



COMUNE DI CASTRIGNANO DEI GRECI

Provincia di Lecce

Ufficio Tecnico

ufficiotecnico@comune.castrignanodeigreci.le.it

ufficiotecnico.comune.castrignanodeigreci@pec.rupar.puglia.it

Tel. 0836/583216 - Fax 0836/587840 - P. IVA 00427390752

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO DI COMUNITA' PER IL TRATTAMENTO DELLA FORSU PER LA PRODUZIONE DI COMPOST DI QUALITÀ

ai sensi dell'art.30 del d.lgs. n. 50/2016

CUP G95C20000170004 – CIG 8340288F5F

VALORE STIMATO DELLA CONCESSIONE DI SERVIZI €362.944,00

DISCIPLINARE DI GARA

ART. 1 - OGGETTO, DURATA, IMPORTO DEL SERVIZIO

La gara ha per oggetto l'affidamento del servizio di gestione dell'impianto di compostaggio di comunità per il trattamento della FORSU per la produzione di compost di qualità con annessa vasca per la lombricoltura (allevamento di lombrichi ai fini di produzione di compost di qualità) nel comune di Castrignano de' Greci in provincia di Lecce. L'impianto è ubicato presso la zona PIP del Comune ed è individuato alla p.lla 292 del foglio 5 del NCT.

L'appalto ha durata di **10 (dieci) anni**, decorrenti dalla data di effettivo inizio del servizio.

Il valore stimato dell'appalto, pari ad €326.944,00 oltre IVA, è così determinato:

DESCRIZIONE		IMPORTO TOTALE	IMPORTO ANNUO	IMPORTO/t
Cind	Costo industriale (A+B+C)	€ 320.000,00	€ 32.000,00	€ 106,67
A	Costo personale	€ 208.071,40	€ 20.807,14	€ 69,36
B	attrezzature e materiale di consumo	€ 91.928,60	€ 9.192,86	€ 30,64
C	adeguamenti	€ 20.000,00	€ 2.000,00	€ 6,67
SG	Spese generali (5% del Cind)	€ 16.000,00	€ 1.600,00	€ 5,33
Cinf	Sensibilizzazione (0,5% del Cind)	€ 1.600,00	€ 160,00	€ 0,53
OS	Sicurezza aziendale (0,5% del Cind)	€ 1.600,00	€ 160,00	€ 0,53
U	Utile (7% Cind+SG+Cinf+Os)	€ 23.744,00	€ 2.374,40	€ 7,91
IBA	Base d'asta	€ 362.944,00	€ 36.294,40	€ 120,98
IVA	Iva 10%	€ 36.294,40	€ 3.629,44	€ 12,10
	TOTALE	€ 399.238,40	€ 39.923,84	€ 133,08

Il costo di smaltimento della frazione umida è stimato pertanto in €120,98/t oltre IVA, tenuto conto della potenzialità di trattamento di 300 t/anno.

L'importo soggetto a ribasso è pari a **€120,45/t** oltre €0,53/t per oneri per la sicurezza aziendale non

DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE
DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO DI COMUNITA'
PER IL TRATTAMENTO DELLA FORSU PER LA PRODUZIONE DI COMPOST DI QUALITÀ
NEL COMUNE DI CASTRIGNANO DE' GRECI IN PROVINCIA DI LECCE

soggetti a ribasso.

Il costo stimato per la manodopera ammonta ad €.208.071,40, corrispondente ad un dipendente part-time al 50%, categoria 2A.

Gli oneri per la sicurezza aziendale sono stimati in €.1.600,00.

Importo soggetto a Ribasso	€ 120,45/t
Oneri sicurezza	€ 1.600,00
Manodopera	€ 208.071,40

Per l'esecuzione del servizio, la Stazione Appaltante corrisponderà al Concessionario il prezzo offerto per lo smaltimento della frazione umida, corrispondente al prodotto tra l'importo per tonnellata complessivo posto a base di gara (€.120,98), dedotto il ribasso praticato dall'Impresa sull'importo soggetto a ribasso (€.120,45), ed il quantitativo conferito.

Il documento di valutazione dei rischi, nonché la documentazione relativa a tutti gli adempimenti previsti per legge in materia di sicurezza sui luoghi lavoro, sono a carico della Ditta Aggiudicataria.

Non sono ammesse offerte in aumento.

È a carico dell'Aggiudicatario l'onere per l'acquisizione di ogni autorizzazione, nulla-osta, licenza o altro provvedimento amministrativo, necessari per lo svolgimento del servizio.

Saranno inoltre a totale carico dell'Aggiudicatario tutti gli eventuali lavori che dovessero rendersi necessari per ottemperare a specifiche richieste/pareri/prescrizioni degli enti competenti.

ART. 2 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento gli operatori economici di cui al comma 1 e comma 2 dell'art. 45 del Codice.

Si applica l'art. 47 del Codice in merito ai requisiti per la partecipazione alla gara dei Consorzi. Si applica l'art. 48 del Codice per la partecipazione alla gara dei Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici.

A pena di esclusione, salvo quanto disposto ai commi 17 e 18 dell'art. 48 del Codice, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

I concorrenti costituiti da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art.48 del Codice, nell'impegno a costituire l'ATI o il raggruppamento specificheranno che il modello è di tipo orizzontale, in quanto l'appalto non prevede prestazioni principali e secondarie.

Il consorziato o i consorziati sono tenuti a possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice.

Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, comma 2 lettera b) del Codice e per i Consorzi stabili, trova applicazione l'art. 47 del Codice.

I concorrenti stabiliti negli altri stati di cui all'art. 49 del Codice, devono produrre documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la capacità e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare, unitamente ai documenti tradotti in lingua italiana da traduttore ufficiale, che ne attesta la conformità al testo

**DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE
DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO DI COMUNITA'
PER IL TRATTAMENTO DELLA FORSU PER LA PRODUZIONE DI COMPOST DI QUALITÀ
NEL COMUNE DI CASTRIGNANO DE' GRECI IN PROVINCIA DI LECCE**

originale in lingua madre.

Per gli operatori economici stabiliti negli Stati membri e costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi, la qualificazione prevista dalla normativa italiana non è condizione obbligatoria per la partecipazione alla gara. Essi si qualificano alla gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare.

Per i requisiti di ordine generale, se nessun documento o certificato è rilasciato da altro Stato dell'Unione europea, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza.

Saranno esclusi i soggetti che intendendo fruire della possibilità dell'avvalimento, non rispettino puntualmente le previsioni di cui all'art. 89 del Codice e non presentino la documentazione prevista dell'articolo succitato.

Comporterà altresì l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dal Seggio e/o Commissione di gara, della documentazione integrativa e/o mancato riscontro all'eventualmente richiesta di chiarimenti e/o integrazione da parte del Seggio e/o Commissione di gara.

SI RICORDA CHE OGNI RAPPRESENTANTE DEL RAGGRUPPAMENTO DOVRÀ COMPILARE ED ALLEGARE UN PROPRIO DGUE DISTINTO

Possono partecipare alla gara i Soggetti concorrenti, come sopra identificati, che si trovino nelle condizioni di seguito specificate e siano in possesso dei seguenti requisiti generali e tecnico/professionali:

- 1) assenza delle condizioni di esclusione previste nell'art. 80 del Codice;
- 2) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.lgs 231/2001 e ss.mm.ii.;
- 3) essere in regola, ai sensi dell'art. 17 della legge 12/03/1999 n. 68, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- 4) non essersi avvalsi dei piani di emersione di cui alla Legge n.383/2001 e ss.mm.ii. oppure di essersene avvalsi, ma che il periodo di emersione si è concluso. I soggetti che si avvalgono dei piani individuali di emersione sono esclusi dalle gare d'appalto pubbliche fino alla conclusione del periodo di emersione;
- 5) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel Registro delle imprese, per l'attività corrispondente a quella oggetto del presente appalto (Ai sensi dell'art. 83 comma 3 del Codice, nel caso di concorrente stabilito in altro Stato membro dell'U.E., è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente).
- 6) esperienza almeno biennale negli ultimi dieci anni nella gestione di impianti trattamento rifiuti e/o gestione rifiuti.

Qualora il concorrente partecipi alla gara in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ex art.2602 C.C., i requisiti di carattere generale devono essere posseduti da tutte le Imprese; nel caso di

**DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE
DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO DI COMUNITA'
PER IL TRATTAMENTO DELLA FORSU PER LA PRODUZIONE DI COMPOST DI QUALITÀ
NEL COMUNE DI CASTRIGNANO DE' GRECI IN PROVINCIA DI LECCE**

consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice i requisiti devono essere posseduti dal consorzio e dal consorziato individuato in sede di offerta quale esecutore del lavoro.

ART. 3 - MODALITA' DI ESPERIMENTO DELLA GARA – COMUNICAZIONI – CHIARIMENTI

L'Appalto verrà aggiudicato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 3, co. 1, lett. vv) e dell'art. 60 del Codice con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ex art. 95, c.3 del Codice.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e congrua.

Ai fini del rispetto del combinato disposto degli artt. 40 e 52 del Codice, l'intera procedura di affidamento si svolgerà interamente con sistemi telematici di cui all'art.58 del Codice utilizzando mezzi di comunicazione elettronici attraverso l'utilizzo della Piattaforma telematica di e-procurement di cui dispone l'Unione dei Comuni della Grecia Salentina e di proprietà di Studio Amica, denominata "TuttoGare", il cui accesso è consentito all'indirizzo internet: <https://cucgreciasalentina.tuttogare.it/>;

L'utilizzo dello strumento telematico per lo svolgimento della procedura di gara assicura il rispetto della parità di condizioni dei partecipanti e dei principi di trasparenza e semplificazione delle procedure, in conformità alle disposizioni nazionali, anche tecniche, di recepimento della normativa comunitaria sulla firma elettronica e sulla PEC. L'utilizzo delle procedure telematiche, inoltre, offre il vantaggio di una maggiore sicurezza nella "conservazione" dell'integrità delle offerte, indipendentemente dalla presenza o meno del pubblico alle sedute di gara, escludendo in radice la possibilità di apportare modifiche.

L'accesso tramite il proprio Account personale da parte degli Utenti registrati sulla piattaforma "TuttoGare" comporta l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nelle "Norme tecniche di utilizzo", reperibile all'indirizzo internet di cui sopra.

Trattandosi di procedura gestita totalmente in modalità telematica, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al Sistema, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76 del Codice. Detta casella PEC/Email verrà utilizzata e destinata per gestire le comunicazioni, le richieste e gli inviti inerenti l'attività svolta nel Sistema. Pertanto, tutte le comunicazioni tra S.A. e O.E. si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese (utilizzando esclusivamente la piattaforma) all'indirizzo <https://cucgreciasalentina.tuttogare.it/> e all'indirizzo indicato dai concorrenti nel Sistema al momento della presentazione della domanda di abilitazione.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/Email o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla S.A. ovvero, al proprietario/gestore della Piattaforma Telematica/Sistema "TuttoGare"; diversamente la S.A. declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare direttamente e unicamente tramite la piattaforma telematica, entro sei giorni dal termine

per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <https://cucgreciasalentina.tuttogare.it/>.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

ART. 4 -TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

4.1 Termine per la presentazione dell'offerta

Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è indicato nel bando di gara;

Il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive;

Il recapito tempestivo dell'offerta in ogni caso è a rischio esclusivo dell'offerente e la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.

4.2 Modalità di presentazione dell'offerta

La procedura si svolge esclusivamente attraverso l'utilizzo del Sistema Informatico/Piattaforma telematica di e-procurement di cui all'art.58 del D. Lgs. 50/2016 di cui alla successiva lettera b), mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche richiamate nella stessa lettera b), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara;

Il Sistema Informatico/Piattaforma telematica è di proprietà di Studio Amica ed è denominata «TuttoGare» (di seguito per brevità solo «Piattaforma telematica» o «Sistema»), il cui accesso è consentito dall'indirizzo internet indicato all'art. 3;

Mediante la Piattaforma telematica/Sistema sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione degli offerenti, la loro selezione, le comunicazioni e gli scambi di informazioni;

Le modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma telematica/Sistema sono contenute nell'Allegato «Norme tecniche di utilizzo», reperibile all'indirizzo internet sopra indicato, ove sono descritte le informazioni riguardanti la stessa Piattaforma telematica/Sistema, la dotazione informatica necessaria per la sua utilizzazione ai fini della partecipazione al procedimento, le modalità di registrazione, la forma delle comunicazioni le modalità per la presentazione della documentazione e delle offerte ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema;

Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento del Sistema/Piattaforma telematica, non diversamente acquisibili, e ad esclusione di informazioni relative al merito del procedimento di gara, è possibile accedere all'Help Desk assistenza@tuttogare.it - (+39) 06 40 060 110, Attivo dal Lunedì al Venerdì dalle 09:00 alle 18:00;

Per gli stessi motivi di cui alla lettera e), in caso di sospensione temporanea del funzionamento della Piattaforma telematica o di occasionale impossibilità di accedere all'HelpDesk, è possibile richiedere informazioni alla seguente casella di posta elettronica certificata (PEC): info@pec.studioamica.it;

L'operatore economico deve accreditarsi sul Sistema ed accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti al Sistema stesso, in esecuzione delle istruzioni fornite dal medesimo Sistema, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) degli stessi sulla piattaforma telematica;

4.2.1 Formazione e invio dell'offerta

L'offerta è formata e presentata con le seguenti modalità:

- a) gli operatori economici che intendono partecipare devono accedere alla Piattaforma telematica, con le proprie chiavi di accesso (UserId e password o chiave univoca) ottenute mediante registrazione all'indirizzo internet indicato all'art. 3;
- b) successivamente gli stessi operatori economici devono formare una busta telematica (virtuale) all'interno della quale devono inserire tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare (Documentazione Amministrativa), operando secondo la seguente sequenza:
 - scaricare (download) la documentazione dalla Piattaforma telematica, come resa disponibile dalla stessa;
 - compilare la documentazione secondo le specifiche condizioni individuali, eventualmente integrandola con ulteriore documentazione che l'operatore ritenesse indispensabile;
 - sottoscrivere la stessa documentazione come previsto al precedente art.3 del presente documento;
 - inserire l'intera documentazione in un unico file compresso formato «ZIP» o «RAR»;
- c) in caso di partecipazione in Forma aggregata (gli operatori economici multipli, quali i raggruppamenti temporanei; i consorzi di cooperative; i consorzi stabili; gli operatori economici in contratti di rete) ciascun Operatore Economico (O.E.) deve presentare e sottoscrivere la documentazione di propria pertinenza in un proprio file compresso formato «ZIP» o «RAR»; l'eventuale documentazione unica (ovvero di pertinenza dell'offerente in Forma aggregata e non dei singoli operatori economici che la compongono) deve essere unita al file compresso dell'O.E. mandatario o capogruppo;
- d) la busta telematica (virtuale) definita «Busta A – Busta amministrativa» è costituita dal file di cui alla lettera b) e, in caso di partecipazione in Forma aggregata, anche dai files di cui alla lettera c);
- e) successivamente gli stessi operatori economici devono formare una busta telematica (virtuale) all'interno della quale devono inserire la propria Offerta tecnica, operando secondo la seguente sequenza:
 - sottoscrivere la propria Offerta tecnica con le modalità di cui all'art. 3;
 - inserire l'Offerta tecnica in un file compresso formato «ZIP» o «RAR»;
- f) la busta telematica (virtuale) definita «Busta B – Busta dell'Offerta tecnica» è costituita dal file di cui alla lettera e);
- g) successivamente gli stessi operatori economici devono formare una busta telematica (virtuale) all'interno della quale devono inserire la dichiarazione di Offerta Economica operando secondo la seguente sequenza:
 - compilare a video l'offerta economica, come proposta dalla Piattaforma telematica (cosiddetta offerta "on line"), con i contenuti previsti dal presente disciplinare;

**DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE
DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO DI COMUNITA'
PER IL TRATTAMENTO DELLA FORSU PER LA PRODUZIONE DI COMPOST DI QUALITÀ
NEL COMUNE DI CASTRIGNANO DE' GRECI IN PROVINCIA DI LECCE**

- sottoscrivere l'offerta come previsto all'art. 3;
- h) la busta telematica (virtuale) definita «Busta dell'Offerta Economica» è costituita dall'adempimento di cui alla lettera g);
- i) una volta completate le operazioni, l'Operatore Economico (O.E.) deve caricare (upload) sulla Piattaforma telematica, con le modalità previste dalla stessa, le seguenti tre buste telematiche:
 - Busta A "Documentazione Amministrativa"
 - Busta B "Offerta Tecnica"
 - Busta C "Offerta Economica"
- j) la compilazione e il caricamento (upload) della «Busta A – Busta amministrativa», della «Busta B – Busta dell'Offerta Tecnica» e della «Busta C – Busta dell'Offerta Economica», possono avvenire anche distintamente in tempi diversi, fermo restando il termine inderogabile per la presentazione delle offerte;
- k) l'O.E. deve sempre accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti al Sistema/Piattaforma telematica, con le modalità previste dalla stessa, in quanto il semplice caricamento (upload) degli atti sulla piattaforma potrebbe non essere andato a buon fine;

Entro i termini di presentazione dell'offerta, l'operatore economico direttamente dal sistema, potrà revocare la partecipazione cliccando sul tasto "REVOCA PARTECIPAZIONE", il sistema invierà una PEC di conferma ricezione istanza di revoca di partecipazione alla gara.

Un'offerta revocata sarà cancellata dal Sistema ed equivarrà a un'offerta non presentata. Insieme all'offerta, sarà cancellata tutta la documentazione per l'ammissione alla gara e l'eventuale documentazione presentata a corredo dell'offerta.

Se l'operatore economico intende sostituire la precedente offerta, invierà, entro i termini di scadenza della gara, i nuovi file nelle modalità di invio sopra descritte i quali sostituiranno integralmente quelli inviati precedentemente.

Il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabilito come termine di presentazione delle offerte.

Si consiglia di inviare la propria offerta con congruo anticipo, in modo da consentire alla Stazione Appaltante e/o al Gestore della piattaforma di fornire l'eventuale assistenza che dovesse rendersi necessaria al superamento di eventuali problemi correlati alla mancanza di padronanza nell'utilizzo della piattaforma da parte degli Operatori Economici.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

Le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet indicato all'art.3;

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del DPR 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità

idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l’art. 83, comma 9 del Codice.

L’offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell’art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell’art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell’offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

4.2.2 Sottoscrizione degli atti

Fatte salve le eccezioni specificamente previste dal presente Documento, tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (cosiddetto upload) sulla Piattaforma telematica, nonché le Offerte, devono essere sottoscritti con firma digitale; nel presente Documento con i termini firma, sottoscrizione, firmato o sottoscritto si intende la firma generata nel formato CAdES (CMS Advanced Electronic Signatures, con algoritmo di cifratura SHA-256) BES, distinguibile dal file generato dopo l’apposizione della firma digitale al quale è attribuita estensione «.p7m», o nel formato PAdES (PDF Advanced Electronic Signature), che mantiene l’estensione «.pdf» al file generato dopo l’apposizione della firma digitale;

Nel caso più persone fisiche debbano firmare lo stesso documento (firme multiple) sono ammesse solo firme multiple parallele, non sono ammesse controfirme o firme multiple nidificate (cosiddette “firme matryoshka”);

4.2.3 Contenuto delle buste

A) “BUSTA A – AMMINISTRATIVA”

Nella BUSTA A, a pena di esclusione, devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) da sottoscrivere in forma di dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., redatto dal legale rappresentante dell’Impresa, con il quale il concorrente dichiara tutte le informazioni e i requisiti occorrenti per l’ammissione alla gara.

Si precisa che:

- in caso di Raggruppamento temporaneo va compilato e allegato un DGUE per ogni componente il raggruppamento;

**DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE
DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO DI COMUNITÀ
PER IL TRATTAMENTO DELLA FORSU PER LA PRODUZIONE DI COMPOST DI QUALITÀ
NEL COMUNE DI CASTRIGNANO DE' GRECI IN PROVINCIA DI LECCE**

- nel caso dei consorzi anche l'impresa deputata all'esecuzione del servizio dovrà presentare il proprio DGUE distinto;

N.B. L'esclusione in presenza dei casi di cui al comma 1 dell' art. 80 del Codice, opera, ai sensi dell'art. 80 comma 3 del Codice, anche se sono state emesse le sentenze o i decreti nei confronti del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Si chiede pertanto di indicare nel DGUE tutti i dati necessari all'individuazione di questi soggetti.

Le cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice non si applicano alle Aziende o Società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del Decreto Legge 8 Giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 07.08.1992 n. 356, o dagli articoli 20 e 24 del D.lgs 06/09/2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento, o finanziario.

La stazione appaltante esclude dalla gara l'operatore economico, e/o anche il subappaltatore, che si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, ai sensi dell'art. 80 comma 5 lettera c). Tali carenze nell'esecuzione di un precedente contratto, significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione, saranno valutate e determinate secondo i mezzi di prova adeguati indicati nelle linee guida n. 6 di attuazione del Codice emanate dall'ANAC e aggiornate al D.lgs. 56 del 19/04/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1008 del 11/10/2017;

2. Istanza di partecipazione, secondo l'allegato modello A, con la quale il concorrente dichiara:

1. Di concorrere alla gara esclusivamente nella forma di partecipazione sopra espressa, specificata anche nel DGUE, attestando in tal modo che l'impresa rappresentata non partecipa in qualsiasi altra forma, sia essa individuale o plurima (cfr. art. 48 comma 7 del D.Lgs. 50/2016), né quale ausiliaria di altro concorrente.
2. Di accettare senza condizione o riserva alcuna tutte le prescrizioni contenute nel bando e disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto.
3. Di eleggere domicilio per il ricevimento delle comunicazioni inerenti la procedura l'indirizzo PEC indicato a pagina 1, che dovrà coincidere con quello inserito sulla piattaforma telematica di gara, a cui saranno recapitate tutte le comunicazioni inviate ai sensi dell'art. 76 del D.lgs. 50/2016.
4. Che (per ogni impresa in caso di operatori plurisoggetto) tutti i soggetti previsti dall'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 posseggono i requisiti di ordine generale richiesti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, ivi compresi i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, per come meglio specificato e dichiarato nel DGUE, parte II, disponibile sulla piattaforma telematica di gara;

**DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE
DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO DI COMUNITA'
PER IL TRATTAMENTO DELLA FORSU PER LA PRODUZIONE DI COMPOST DI QUALITÀ
NEL COMUNE DI CASTRIGNANO DE' GRECI IN PROVINCIA DI LECCE**

5. Di possedere (per ogni impresa in caso di operatori plurisoggetto) i requisiti specifici richiesti dal disciplinare di gara ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, per come meglio specificato e dichiarato nel DGUE, parte IV, disponibile sulla piattaforma telematica di gara.
6. Di aver (direttamente o mediante proprio personale dipendente di fiducia delegato):
 - preso esatta cognizione della natura del servizio in concessione da affidare e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
 - esaminato (congiuntamente in caso di operatori plurisoggetto) tutte le norme e disposizioni contenute nel disciplinare, nel capitolato speciale d'appalto, e in tutti gli allegati ed elaborati della gara, di essersi recato sul luogo di esecuzione del servizio, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità delle dotazioni e attrezzature dell'impianto;
 - preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali per l'espletamento del Servizio in concessione, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;
 - preso conoscenza di tutte le circostanze generali e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
 - effettuato uno studio approfondito dello stato di fatto dell'impianto, anche con l'ausilio degli elaborati e documenti di gara, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
 - verificato che le proprie capacità finanziarie e tecniche sono compatibili con le condizioni fissate dalla Stazione Appaltante.
7. (Limitatamente ai CONSORZI FRA SOCIETÀ COOPERATIVE o IMPRESE ARTIGIANE)
 - Di partecipare alla gara come consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro costituito a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e ss.mm.ii.;
OPPURE
 - Di partecipare alla gara come consorzio tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443, per conto delle seguenti imprese consorziate (Indicare: DENOMINAZIONE IMPRESA - SEDE LEGALE - P.IVA);
8. (Limitatamente ai CONSORZI STABILI, anche in forma di SOCIETÀ CONSORTILI ai sensi dell'articolo 2615-ter del C.C.)
 - Di partecipare alla gara con la struttura consortile del consorzio stabile;
 - Di partecipare alla gara come consorzio stabile mediante i propri seguenti consorziati (Indicare: DENOMINAZIONE IMPRESA - SEDE LEGALE - P.IVA);
9. (Limitatamente ai RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI di CONCORRENTI o CONSORZI ORDINARI)

DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE
DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO DI COMUNITA'
PER IL TRATTAMENTO DELLA FORSU PER LA PRODUZIONE DI COMPOST DI QUALITÀ
NEL COMUNE DI CASTRIGNANO DE' GRECI IN PROVINCIA DI LECCE

- Che il Raggruppamento Temporaneo o Consorzio Ordinario di Concorrenti è:
 - già costituito, come da atto unito in copia conforme alla presente;
OPPURE
 - non ancora costituito formalmente, di cui si allega da atto di impegno irrevocabile;
 - Che l'impresa mandataria/capogruppo assumerà dalle mandanti/consorziate mandato collettivo speciale con rappresentanza per la stipula del contratto di appalto in nome e per conto proprio e delle mandanti/consorziate;
 - Che le imprese mandanti/consorziate conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa mandataria/capogruppo con potere di stipula del Contratto di Appalto in nome e loro conto;
 - Che il Raggruppamento Temporaneo o Consorzio Ordinario è di tipo Orizzontale;
 - Che sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione la composizione del Raggruppamento Temporaneo o Consorzio Ordinario non subirà alcuna modifica nel rispetto dell'art. 48 comma 9 del Codice;
 - Che tutti i soggetti raggruppati o consorziati accettano e delegano la mandataria a ricevere le comunicazioni in nome e per conto di tutti loro.
10. (Limitatamente alle AGGREGAZIONI DI RETE ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del DL 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33):
- Di partecipare alla gara come RETE SOGGETTO ossia aggregazione di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, come da atto unito in copia conforme alla presente, mediante le seguenti imprese retiste (Indicare: DENOMINAZIONE IMPRESA - SEDE LEGALE - P.IVA);
suddividendo al proprio interno requisiti e servizi come segue (Indicare: DENOMINAZIONE IMPRESA - Quota % di partecipazione all'aggregazione - Quota % di ripartizione del servizio tra le imprese retiste)
 - Di partecipare alla gara come RETE CONTRATTO ossia aggregazione di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica, come da atto unito in copia conforme alla presente, mediante le seguenti imprese retiste (Indicare: DENOMINAZIONE IMPRESA - SEDE LEGALE - P.IVA);
suddividendo al proprio interno requisiti e servizi come segue (Indicare: DENOMINAZIONE IMPRESA - Quota % di partecipazione all'aggregazione - Quota % di ripartizione del servizio tra le imprese retiste)
 - Di partecipare alla gara come RETE PRIVA DI ORGANO E REQUISITI ossia aggregazione di rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di partecipazione, come da atto unito in copia conforme alla presente, in tal caso compilare il precedente punto 9 trattando la rete alla stregua di un raggruppamento temporaneo di concorrenti.
11. (Limitatamente all'AVVALIMENTO) Che le imprese AUSILIARIE sono consapevoli di:

DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE
DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO DI COMUNITA'
PER IL TRATTAMENTO DELLA FORSU PER LA PRODUZIONE DI COMPOST DI QUALITÀ
NEL COMUNE DI CASTRIGNANO DE' GRECI IN PROVINCIA DI LECCE

- dover allegare alla documentazione di gara il Contratto di Avvalimento ai sensi del disciplinare e del codice tra l'impresa ausiliaria (Indicare DENOMINAZIONE IMPRESA - SEDE LEGALE - P.IVA), che presta in ausilio dell'impresa ausiliata i seguenti requisiti economico-tecnico che dichiara di possedere (Indicare i requisiti);
 - di essere obbligate in caso di affidamento ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, verso il concorrente ausiliato e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente ausiliato;
 - di essere obbligate in caso di affidamento ai sensi dell'art. 89, comma 7 del D.lgs. 50/2016, di non poter ausiliare più di un concorrente alla presente procedura, né di poter partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
 - di essere consapevole che, in base all'art. 89, comma 9 del d.lgs. n. 50/2016:
 - a) la stazione appaltante eseguirà in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte delle imprese ausiliarie, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto;
 - b) in relazione alle verifiche di cui al precedente punto, il responsabile unico del procedimento accerterà in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto siano svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento;
12. Di possedere, ovvero, non possedere il Sistema di Certificazione di Qualità richiesto per il servizio da svolgere.
13. Di ricorrere, ovvero non ricorrere, in caso di affidamento, al contratto di Subappalto;
14. In caso di ricorso al subappalto dichiara altresì:
- a) che non stipulerà alcun contratto di subappalto con altri O.E. partecipanti in qualsiasi forma alla presente procedura, ai sensi dell'art. 105 co.4 lett.a) del D.Lgs. 50/2016;
 - b) che, ai sensi dell'art. 105 co.4 lett.c) del D.Lgs. 50/2016, le parti del servizio oggetto di subappalto sono le seguenti (Indicare: Servizio - Importo (Euro) - % Sub);
 - c) che l'importo totale del servizio subappaltato non supererà comunque il 40% dell'importo complessivo del contratto, ai sensi dell'art. 105 co.2 del D.Lgs. 50/2016 in vigore dell'art. 1 co. 18 del DL 32/2019 convertito, con modificazioni, nella legge 14 giugno 2019, n. 55.
15. Di accettare in caso di controversie, quale foro competente esclusivo il Foro di Lecce.
16. Di essere informato che i dati personali raccolti, anche con strumenti informatici, saranno trattati ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento europeo generale sulla protezione dei dati n. 2016/679 e del D.Lgs. 193/2006 esclusivamente per le finalità del procedimento per il quale la presente istanza viene resa.

3. Cauzione provvisoria: l'offerta deve essere corredata ai sensi dell'art.93 del Codice da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo a base d'appalto, pari pertanto ad €.7.258,88. La garanzia provvisoria è prestata, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o di fideiussione, nei modi e dai soggetti di cui ai commi 2 e 3 dell'articolo 93 del Codice. La garanzia

fideiussoria deve essere conforme a quanto stabilito dai commi dal 4 all' 8bis del già citato art. 93 del Codice. Si applicano le riduzioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del Codice. La garanzia fideiussoria, in formato digitale, dovrà essere sottoscritta con firma digitale anche dal concorrente.

4. PassOE acquisito dall'ANAC;

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del Codice.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate, le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

B) “BUSTA B – OFFERTA TECNICA”

La “BUSTA 2 – OFFERTA TECNICA” dovrà contenere una **relazione tecnica descrittiva** dei servizi proposti con la quale la ditta definisce gli aspetti tecnici, metodologici, operativi connessi alla realizzazione dei servizi da effettuare. Al fine di consentire un'adeguata valutazione tecnica, il progetto dovrà illustrare tutti gli elementi utili all'applicazione dei criteri di aggiudicazione di cui all'art.7 del presente disciplinare di gara. In particolare, la relazione dovrà essere composta dai seguenti capitoli ed essere priva di qualsiasi riferimento agli aspetti economici dell'offerta:

1. Miglioramento del servizio
2. Piano Operativo di Gestione
3. Ricaduta Sociale dell'intervento
4. Campagna di sensibilizzazione del territorio

Il Piano Operativo di gestione, di cui al capitolo 2 della relazione tecnica, dovrà contenere un “Piano delle attività di manutenzione ordinaria e programmata” delle opere, macchine e attrezzature che contengano le attività del “Piano delle fasi di manutenzione programmata delle apparecchiature” indicate nella documentazione d'appalto, ove sono riportati i contenuti minimi in termini di frequenza e tipologia di intervento da eseguire sulle singole macchine e impianti.

Il Piano di Manutenzione ordinaria e programmata deve riguardare tutte le parti e le attrezzature dell'impianto incluse quelle eventualmente previste dalla Ditta in sede di offerta quali migliorie nella dotazione complessiva dell'impianto.

La busta dovrà inoltre contenere un **computo metrico non estimativo**, qualora si intendano offrire lavorazioni e/o forniture funzionali allo svolgimento del servizio;

In caso di partecipazione in RTI già costituito gli elaborati dell'offerta tecnica dovranno essere sottoscritti dalla sola impresa capogruppo, mentre in caso di partecipazione di RTI non ancora costituito gli stessi dovranno essere sottoscritti da tutte le imprese raggruppate, a pena di esclusione.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, non dovrà mostrare alcun riferimento ai costi e/o ai prezzi del servizio e dell'attività.

C) “BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA”

La busta deve contenere, a pena di esclusione, l’Offerta Economica da redigere alle condizioni descritte nei paragrafi che seguono e da caricare firmata digitalmente sul portale del Sistema;

Oltre all’offerta economica, il concorrente deve allegare:

- piano economico/finanziario del servizio;
- computo metrico estimativo ed ove necessario analisi dei nuovi prezzi, nel caso di eventuali lavori e/o forniture offerti;

Il citato computo metrico estimativo, deve essere conforme, in termini di voci e quantità, a quello non estimativo allegato all’offerta tecnica; in caso di discordanza si terrà conto delle voci di ciascuno più vantaggiose per l’ente, e l’impresa aggiudicataria, pena la revoca dell’affidamento, dovrà eseguire le lavorazioni/forniture senza vantare alcun compenso aggiuntivo rispetto al prezzo offerto.

L’offerta economica, compilata direttamente online sulla piattaforma telematica, dev’essere in bollo (da assolversi a norma di legge) ed espressa in forma di dichiarazione del ribasso percentuale unico offerto sull’importo soggetto a ribasso di cui all’art.1.

Non sono ammesse, pena l’esclusione, offerte condizionate, alternative, **alla pari** o espresse in aumento rispetto all’importo soggetto a ribasso.

Il ribasso percentuale unico offerto dev’essere espresso con massimo 2 (due) cifre decimali dopo la virgola e sarà inteso esclusivamente in valore assoluto.

In caso di sottoscrizione da parte di persona munita di poteri, diversa dal legale rappresentante, dovrà essere inserita nella BUSTA A la procura o la deliberazione degli organi societari da cui risulti la designazione della persona o delle persone incaricate di concorrere alla gara in rappresentanza del concorrente.

(limitatamente ai raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e reti contratto non ancora costituiti) Ai sensi dell’articolo 48 comma 8 del Codice trovano applicazione, a pena esclusione, le seguenti ulteriori condizioni di presentazione dell’offerta economica:

1. dev’essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario;
2. (solo qualora l’impegno richiesto non sia stato precedentemente unito, assorbito e/o integrato alla documentazione amministrativa) deve essere integrata da dichiarazione di impegno al conferimento, in caso di aggiudicazione, di mandato collettivo speciale al capogruppo mandatario, con potere di stipula del contratto d’appalto, per agire in nome e per conto proprio e delle mandanti in ossequio alla specifica disciplina normativa prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nel caso di reti di imprese:

- se rete-soggetto, a pena di esclusione, l’offerta dev’essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell’organo comune (o suo procuratore).
- se rete-contratto, a pena di esclusione, l’offerta dev’essere firmata digitalmente dai legali rappresentanti (o altri soggetti muniti dei necessari poteri) di tutte le imprese della rete che partecipano alla gara.

**DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE
DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO DI COMUNITA'
PER IL TRATTAMENTO DELLA FORSU PER LA PRODUZIONE DI COMPOST DI QUALITÀ
NEL COMUNE DI CASTRIGNANO DE' GRECI IN PROVINCIA DI LECCE**

Il concorrente deve obbligatoriamente indicare nel foglio d'offerta ai sensi dell'art.95 comma 10 del Codice, a pena esclusione, "i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ad esclusione delle forniture senza posa in opera, dei servizi di natura intellettuale e degli affidamenti ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a)".

L'Amministrazione valuterà la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal disciplinare di gara.

ART. 5 - OPERAZIONI DI GARA E COMMISSIONE GIUDICATRICE

5.1 Ammissione

5.1.1 Disciplina generale delle sedute

L'utilizzo dello strumento telematico per lo svolgimento delle procedure di gara garantisce e assicura il rispetto della parità di condizioni dei partecipanti e dei principi di trasparenza e semplificazione delle procedure, in conformità alle disposizioni nazionali, anche tecniche, di recepimento della normativa comunitaria sulla firma elettronica e sulla PEC.

Pertanto, in considerazione dei principi di utilizzo delle procedure telematiche, questa S.A., al fine di evitare inutili aggravii del procedimento, non effettuerà sedute pubbliche con presenze fisiche di soggetti differenti rispetto ai componenti del Seggio e/o delle Commissioni di Gara.

Le operazioni di gara si svolgono alla presenza del RUP e/o di tutti i componenti del Seggio e/o della Commissione. Di ogni seduta è redatto il relativo verbale restituente le operazioni compiute.

Le sedute pubbliche saranno, quindi, tutte del tipo telematico.

La prima seduta telematica avrà luogo il giorno e alle ore indicate nel Bando di Gara.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti con Pubblicazione di Avviso sulla Piattaforma Telematica almeno 2 (due) giorni prima della data fissata.

Le sedute "pubbliche telematiche" possono essere sospese se i lavori non possono proseguire utilmente per l'elevato numero degli operatori economici o per cause di forza maggiore o per altre cause debitamente motivate e riportate a verbale.

Le singole fasi della procedura di gara e le sedute delle commissioni di gara sono disciplinate dal seguente articolato.

5.1.2 Individuazione degli offerenti e delle offerte

Il RUP, ovvero il seggio di gara istituito ad hoc sulla base delle disposizioni organizzative proprie della S.A. procederà, nella prima seduta pubblica telematica, ad acquisire dalla Piattaforma i plichi pervenuti.

Successivamente procederà, in ordine strettamente numerico, a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare, ove necessario, la procedura di soccorso istruttorio;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara.

Ai sensi dell’art.85, comma 5, primo periodo del Codice, la S.A. si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

L’acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, avverrà attraverso l’utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall’ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016. La documentazione non disponibile sul sistema AVCpass, sarà acquisita dalla corrispondente banca dati.

5.1.3 Esame delle condizioni di partecipazione ed esclusioni in fase di ammissione

Sono esclusi, senza che si proceda all’apertura delle Buste delle Offerte, gli offerenti il cui plico:

- è pervenuto dopo il termine perentorio previsto dal presente disciplinare, indipendentemente dall’entità del ritardo o dalle cause che hanno determinato la mancata presentazione nei termini;
- non consente l’individuazione degli offerenti;
- non contiene una delle Buste telematiche, Busta A – Busta amministrativa, Busta B – Busta dell’Offerta tecnica o la Busta C – Busta dell’Offerta economica;

Dette condizioni ostative, che comportano l’esclusione, si applicano anche se i casi previsti sono possibili solo in astratto, ovvero nel caso di mancata o erronea imposizione del limite temporale per la presentazione delle offerte da parte della Piattaforma telematica o nell’erronea o incidentale accettazione, da parte della Piattaforma telematica, di offerte carenti di una delle Buste dell’Offerta.

Sono altresì esclusi gli offerenti:

- in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario, che hanno presentato offerta in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti o consorzi; l’esclusione dalla gara è disposta per entrambi, ai sensi dell’art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice;
- i consorziati, per conto dei quali i consorzi stabili, oppure i consorzi di cooperative hanno indicato di concorrere, che hanno presentato offerta in qualsiasi altra forma; l’esclusione dalla gara è disposta sia per il consorzio che per il consorziato o i consorziati indicati, ai sensi dell’art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice;
- gli operatori economici ausiliari che hanno presentato offerta autonomamente o hanno partecipato in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario con operatori economici titolari di offerte tra loro concorrenti o si sono costituiti ausiliari per più operatori economici titolari di offerte tra loro concorrenti; l’esclusione è disposta sia per l’O.E. offerente che ha fatto ricorso all’avvalimento che per l’O.E. ausiliario, ai sensi dell’art. 89, comma 7, del Codice.

5.1.4 Cause di esclusione relative a requisiti o altre clausole essenziali.

Il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a verificare l’adeguatezza della documentazione amministrativa presentata, in relazione ai motivi di esclusione e ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal Bando di gara e dal presente disciplinare.

Sono esclusi, senza che si proceda all’apertura delle Buste delle Offerte Tecnica ed Economica, gli offerenti:

- a) che in una o più d’una delle dichiarazioni, hanno palesemente esposto condizioni

oggettivamente e irrimediabilmente ostative alla partecipazione, autoconfessorie, non rimediabili con soccorso istruttorio, previste da una disposizione di legge statale o da disposizioni del Codice o di attuazione del Codice, oppure hanno esposto dichiarazioni mendaci o prodotto documenti palesemente falsi, al fine di poter essere ammessi;

- b) che incorrono in irregolarità essenziali costituite da carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;
- c) che incorrono in motivi di esclusione o di carenza dei requisiti oggettivamente irrimediabili senza integrazione postuma della cessazione dei motivi di esclusione o senza integrazione postuma del possesso dei requisiti non posseduti in origine o senza inclusione di nuovi operatori economici;

5.1.5 Numero minimo degli offerenti ammessi e delle offerte ammesse.

La Stazione appaltante procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

5.2 Gestione della «Offerta tecnica»

5.2.1. Apertura della «Offerta tecnica»

La Commissione giudicatrice di cui all'art.77 del Codice oppure, nelle more della nomina e dell'insediamento della stessa Commissione giudicatrice, il RUP o il Seggio di Gara, senza soluzione di continuità, oppure con differimento ad altra data e ora procede, in seduta "pubblica telematica", all'apertura delle Buste B – Buste dell'Offerta tecnica, al solo scopo di constatare e accertare la presenza del contenuto, senza alcun esame di merito o altra valutazione;

5.2.2. Esame di merito della «Offerta tecnica»:

La Commissione giudicatrice in una o più sedute riservate, in data e ora stabilite dalla stessa Commissione giudicatrice tenendo conto dei termini per la conclusione delle operazioni, procede, sulla base della documentazione contenuta nelle Buste B dell'Offerta tecnica, alla valutazione delle Offerte Tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando le modalità, i criteri e le formule indicate/i nel disciplinare.

5.2.3. Cause di esclusione in fase di esame della «Offerta tecnica»:

Sono escluse, dopo l'apertura della Busta B dell'Offerta tecnica, le offerte:

- a) mancanti parzialmente della firma di qualcuno dei soggetti competenti, salvo che la stessa Offerta tecnica sia riconducibile con assoluta certezza all'O.E. offerente;
- b) che, ai fini del rispetto dei principi di separazione tra l'Offerta tecnica e l'Offerta economica, presentano elementi che possano rendere palese, direttamente o indirettamente, la misura dell'Offerta Economica;
- c) peggiorative rispetto alle condizioni minime previste dalla documentazione a base di gara;
- d) in contrasto con la normativa tecnica applicabile all'intervento oggetto della gara o a disposizioni legislative o regolamentari imperative o inderogabili o con le indicazioni che la documentazione e base di gara individua come prescrittive;
- e) che contengono elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- f) che esprimono o rappresentano soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione;
- g) che rendono palese, direttamente o indirettamente, l'offerta di prezzo;

5.2.4. Conclusione dell'esame della «Offerta tecnica»:

La Commissione giudicatrice, al termine dell'esame delle Offerte Tecniche, procede:

- a) all'assegnazione del punteggio a ciascuna Offerta Tecnica, mediante la somma dei punteggi già assegnati ai relativi elementi;
- b) a formulare una graduatoria provvisoria delle sole Offerte tecniche;
- c) i coefficienti attribuiti a ciascun elemento e i punteggi attribuiti a ciascuna Offerta tecnica, nonché la conseguente graduatoria provvisoria, sono verbalizzati; le schede utilizzate dai commissari per l'attribuzione dei punteggi sull'Offerta tecnica sono allegate al verbale oppure sono riportate direttamente all'interno del medesimo;

5.3. Gestione della «Offerta economica»

5.3.1. Apertura della «Offerta economica»:

La Commissione giudicatrice nel giorno e nell'ora comunicati agli offerenti ammessi, in seduta "pubblica telematica", procede alla comunicazione dell'esito provvisorio di cui al precedente punto 5.2.4, relativo alle Offerte Tecniche, quindi procede all'apertura delle Buste C dell'Offerta Economica in sequenza e provvede, anche in successiva seduta riservata:

- a) a verificare la correttezza formale dei documenti e delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- b) a verificare la correttezza formale delle offerte;
- c) alla lettura del ribasso percentuale delle offerte, espressa in cifre (come permesso dal Sistema), distintamente per ciascun offerente;
- d) ad accertare se eventuali offerte non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, escludendo gli offerenti per i quali è accertata tale condizione;
- e) ad escludere le offerte se ricorre una delle cause di cui al successivo punto 5.3.2;

5.3.2. Cause di esclusione in fase di esame della «Offerta Economica»:

Sono escluse, dopo l'apertura della Busta C dell'Offerta Economica, le offerte:

- a) mancanti della firma del soggetto competente o, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalizzati, di uno dei soggetti competenti degli operatori economici raggruppati o consorziati;
- b) che non contengono l'indicazione del ribasso offerto, oppure contengono un'offerta alla pari senza ribasso o in aumento;
- c) che contengono condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative rispetto a quanto previsto dagli atti di gara;
- d) di offerenti per i quali è accertata la mancata formulazione in modo autonomo;

5.3.3 Valutazione della «Offerta economica»:

Senza soluzione di continuità con le operazioni di cui ai punti precedenti, si procede ad attribuire il punteggio all'offerta di prezzo moltiplicando il coefficiente ottenuto da ciascuna offerta ai sensi del successivo art. 7.

5.3.4 Formazione della graduatoria provvisoria:

Senza soluzione di continuità con le operazioni di cui al punto 5.3.3, si procede:

- a) alla somma dei punteggi già assegnati alle Offerte Tecniche, con il punteggio dell'Offerta Economica;
- b) all'individuazione, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice, dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria provvisoria per l'individuazione dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa, utilizzando la somma dei punteggi di cui alla precedente lettera a);

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'Offerta Tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, di cui sarà redatto apposito verbale, la commissione di gara, in seduta pubblica, redige la graduatoria.

Qualora individui offerte che appaiano anomale ai sensi dell'art. 97, comma 3 del Codice, la Commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo art.6.

5.4 Commissione giudicatrice

La Commissione Giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art.216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di componenti (min. 3, max 5), esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

ART. 6 – OFFERTE ANOMALE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art.97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la congruità della prima migliore offerta apparentemente anomala. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di più offerte apparentemente anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al/ai concorrente/i la presentazione delle spiegazioni ai sensi all'art.97, comma 5, del Codice, indicando, se del caso, le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le giustificazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli artt.59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che,

**DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE
DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO DI COMUNITA'
PER IL TRATTAMENTO DELLA FORSU PER LA PRODUZIONE DI COMPOST DI QUALITÀ
NEL COMUNE DI CASTRIGNANO DE' GRECI IN PROVINCIA DI LECCE**

in base all'esame degli elementi forniti risultino, nel complesso, inaffidabili, e procede ai sensi del seguente articolo 9.

ART. 7 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

7.1 Criteri e punteggi

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa (OEV) individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art.95 comma 3 del Codice.

Il punteggio totalizzato da ogni offerta ammessa sarà determinato e attribuito dalla competente Commissione Giudicatrice, appositamente nominata ai sensi dell'art.77 del Codice, come somma del punteggio assegnato all'offerta tecnica P_{OT} ed a quella economica P_{EC} , sulla base del metodo aggregativo-compensatore illustrato dalle Linee guida ANAC n.2 con l'ausilio della seguente formula:

$$P = \sum_i [W_i * V_{(a)i}]$$

in cui: P = punteggio provvisorio totalizzato da ciascun concorrente;

a_i = criterio i-esimo della tabella che segue;

W_i = Punteggio massimo del criterio i-esimo della tabella che segue;

$V_{(a)i}$ = Peso di ponderazione del criterio (a)i-esimo valutato dalla Commissione;

I criteri per verificare la qualità di ogni singola offerta, da valutare sulla base dei rispettivi punteggi massimi di riferimento, sono i seguenti:

CRITERI e PONDERAZIONE dell'OFFERTA	
PONDERAZIONE OFFERTA TECNICA	
CRITERIO (A)₁ Miglioramento del servizio Per l'attribuzione del punteggio si valuterà come l'offerente intende migliorare il servizio da prestare. A titolo puramente esemplificativo: come si intende utilizzare il compost prodotto dall'impianto; l'apporto di ulteriori risorse funzionali al servizio oltre quelle messe a disposizione; soluzioni per migliorare la qualità del compost prodotto e/o la quantità del rifiuto trattato; ecc.	Max 20 su 100
CRITERIO (A)₂ Piano operativo di gestione Il punteggio verrà attribuito in base all'adeguatezza del piano di gestione dell'impianto presentato dal concorrente.	Max 15 su 100
CRITERIO (A)₃ Ricaduta Sociale dell'intervento Il punteggio sarà attribuito sulla base di proposte che abbiano una dimostrabile e reale ricaduta sociale.	Max 20 su 100
CRITERIO (A)₄ Campagna di Sensibilizzazione del Territorio Il punteggio sarà attribuito sulla base della campagna di informazione/sensibilizzazione, sia prima dell'avvio che durante il periodo di svolgimento del servizio. Questa dovrà coinvolgere capillarmente i cittadini,	Max 15 su 100

**DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE
DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO DI COMUNITA'
PER IL TRATTAMENTO DELLA FORSU PER LA PRODUZIONE DI COMPOST DI QUALITÀ
NEL COMUNE DI CASTRIGNANO DE' GRECI IN PROVINCIA DI LECCE**

le associazioni e le istituzioni scolastiche secondo le indicazioni del D.Lgs. n. 152/06 e s.m.i.	
PONDERAZIONE OFFERTA ECONOMICA	
CRITERIO (B)₁ RIBASSO ECONOMICO	Max 30 su 100

7.2 Valutazione dell'offerta tecnica

Per l'assegnazione per punteggio dell'offerta tecnica P_{OT} , la Commissione procederà, distintamente per ciascun concorrente, a valutare ogni proposta migliorativa in relazione ai criteri qualitativi a_i su elencati, pertanto da $(A)_1$ ad $(A)_4$.

Nello specifico ciascun commissario effettuerà la propria disamina qualitativa, alla sua conclusione esprimerà il proprio autonomo e libero giudizio discrezionale assegnando al criterio valutato un numero variabile tra zero e uno; la valutazione si baserà sulla seguente griglia di giudizio, anche per interpolazione lineare:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	DESCRIZIONE
Eccellente	da 0,81 a 1,00	La proposta è trattata in modo completamente esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale.
Ottimo	da 0,61 a 0,80	La proposta è trattata in misura pienamente più che esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale.
Buono	da 0,41 a 0,60	La proposta è trattata in misura appena esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera appena soddisfacente a quanto richiesto.
Discreto	da 0,21 a 0,40	La proposta è trattata in misura non del tutto esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera non del tutto soddisfacente a quanto richiesto.
Modesto	da 0,11 a 0,20	La proposta non risponde in maniera non soddisfacente a quanto richiesto.
Irrelevante	inferiore a 0,10	La proposta è ritenuta irrilevante.

A conclusione della valutazione soggettiva su ogni singolo criterio, la commissione procederà a calcolare la media aritmetica delle valutazioni soggettive espresse dei commissari in modo da ottenere, per ogni offerente, i relativi univoci giudizi per ciascun criterio a_i , tutti espressi con 2 cifre decimali.

Il peso di ponderazione $V_{(a)_i}$ del criterio "i" per ogni concorrente sarà determinato a conclusione della disamina di tutte le offerte tecniche ammesse. Solo allora infatti la commissione potrà procedere, per ogni criterio, a calcolare il relativo peso innalzando ad 1 il più alto dei coefficienti di valutazione assegnati e, proporzionalmente ad esso, innalzare tutti gli altri.

Il procedimento illustrato non vale per i criteri tabellari ove la commissione assegna direttamente il valore $V_{(a)_i}$.

A conclusione delle suddette operazioni la commissione assegnerà, all'offerta tecnica di ogni partecipante ammesso, il rispettivo punteggio P_{OT} .

7.2 Valutazione dell'offerta economica

Per l'assegnazione per punteggio dell'offerta economica P_{EC} , il coefficiente di valutazione relativo al criterio economico per ciascun offerente $V_{(a)_i}$, relativo al criterio $(B)_1$, sarà ponderato con l'ausilio

della seguente formula:

$$V_{(a)i} = [(R_j) / (R_{max})]$$

In cui: R_j = Ribasso percentuale offerto dal concorrente j-esimo valutato;

R_{max} = Ribasso percentuale massimo tra quelli offerti.

A conclusione delle suddette operazioni la commissione assegnerà, all’offerta economica di ogni partecipante ammesso, il rispettivo punteggio P_{EC} .

ART. 8 – VARIANTI

Ai sensi dell’art. 106 del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii., non sono ammesse varianti rispetto alle indicazioni del Capitolato.

I concorrenti debbono presentare un'unica offerta che può, però, contenere proposte migliorative e/o innovative, purché conformi alle prescrizioni minime stabilite nel Capitolato stesso.

ART. 9 – AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO

All’esito delle operazioni di cui agli artt.5 e 6, la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto, la S.A. si riserva la facoltà di non procedere all’aggiudicazione ai sensi dell’art. 95, comma 12 del Codice.

Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua dall’Amministrazione.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell’art.85, co.5 del Codice, sull’offerente cui la Stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l’appalto.

Ai sensi dell’art.95, co.10 del Codice, la Stazione appaltante prima dell’aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell’offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall’art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La Stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, procede ad aggiudicare l’appalto.

A decorrere dall’aggiudicazione, la stazione appaltante provvede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5.

L’aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell’art. 32, comma 7 del Codice, all’esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la Stazione appaltante procederà alla revoca dell’aggiudicazione, alla segnalazione all’ANAC nonché all’incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell’ipotesi in cui l’appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l’appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa

**DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE
DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO DI COMUNITA'
PER IL TRATTAMENTO DELLA FORSU PER LA PRODUZIONE DI COMPOST DI QUALITÀ
NEL COMUNE DI CASTRIGNANO DE' GRECI IN PROVINCIA DI LECCE**

vigente in materia di lotta alla mafia (D. Lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia) fatto salvo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis, e 89 e dall'art. 92 comma 3 del citato D.Lgs.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (stand still) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula avrà luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante del Comune da sottoscrivere, a pena di nullità, in modalità elettronica così come prescritto dal comma 14 dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve presentare:

- **garanzia definitiva**, da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art.103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.
- Polizza assicurativa a copertura dell'impianto, comprensiva di danni derivanti da incendio, scoppio, eventi atmosferici ed alluvionali con un massimale di €500.000 per sinistro; la polizza dovrà prevedere la garanzia del "ricorso terzi da incendio" con un massimale di € 500.000 per sinistro.
- Polizza assicurativa di Responsabilità Civile verso terzi (RCT) a copertura dei danni provocati a persone o cose, con un massimale di €1.000.000 per sinistro, considerando tra i soggetti terzi anche il Comune.
- Polizza assicurativa di Responsabilità Civile verso i dipendenti ed i prestatori d'opera a qualsiasi titolo (RCO), con un massimale di € 1.000.000 per sinistro.

Le polizze dovranno prevedere la rinuncia, in qualsiasi caso, alla rivalsa da parte della compagnia nei confronti del Comune.

L'esistenza, la validità e l'efficacia delle polizze assicurative di cui al presente articolo per tutta la durata del contratto è condizione essenziale per il Comune e, pertanto, qualora il concessionario non sia in grado di provare in qualsiasi momento la validità della copertura assicurativa di cui trattasi, il contratto si risolverà di diritto.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e ss.mm.ii.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 02.12.2016 (GU 25.01.2017 nr. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a €2.500,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto da sottoscrivere con il Comune.

ART. 10 – SUBAPPALTO

La disciplina del subappalto è regolata dall’art. 105 del D.Lgs N°50/2016.

I concorrenti devono indicare in sede di offerta la volontà di avvalersi del subappalto e la parte del servizio che eventualmente intendono subappaltare. Il subappalto è ammesso limitatamente per l’esecuzione dei servizi di seguito elencati:

- pulizia dei piazzali;
- taglio erba e manutenzione verde;
- derattizzazione e disinfestazioni e sanificazioni;
- monitoraggi ambientali;
- trasporto compost all’utilizzo;

È consentito altresì il subappalto per il trasporto dei rifiuti solidi e liquidi provenienti dalle attività dell’impianto ad impianti esterni di smaltimento autorizzati (subappalto che dovrà essere segnalato in fase di offerta); in tal caso il sub-appaltatore deve essere in possesso delle relative iscrizioni all’Albo Nazionale Gestione Rifiuti.

ART. 11 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 119, comma 1, lettera a), e 120 del D. Lgs. n. 104 del 2010, contro i provvedimenti che l’O.E. ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Puglia, sede/sezione di Lecce rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli artt. 205, 206 e 208 del Codice, se non risolte, sono deferite alla competenza dell’Autorità giudiziaria, con esclusione della competenza arbitrale.

ART. 12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Codice della Privacy, esclusivamente nell’ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il Responsabile Unico del Procedimento è l’Ing. Armando Del Grosso

Il Responsabile del Settore Edilizia,
Urbanistica e LL.PP.

Ing. Armando Del Grosso