Comune di Castrignano de' Greci

Avviso d'asta pubblica per la locazione di un immobile da destinare ad asilo nido di proprietà comunale sito in via asilo nido s.n.c.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

In esecuzione della Determinazione n.176 del 14.05.2019;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 73, lettera c) del Regolamento approvato con R.D. n. 287 del 23/05/1924;

Visto l'art.4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Visto il Piano delle valorizzazioni;

Visto il D.U.P.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il piano triennale della trasparenza;

Visto il piano triennale anticorruzione;

RENDE NOTO

che il giorno 31.05.2019, con inizio alle ore 10:00, si procederà all'esperimento dell'asta pubblica per aggiudicare la locazione dell'immobile in oggetto, nella sala consiliare del Palazzo Municipale di Castrignano de' Greci, sito in Via Costantinopoli n.49, dinanzi ad apposita Commissione presieduta dal sottoscritto Dirigente del Settore LAVORI PUBBLICI – PATRIMONIO - AMBIENTE, con il sistema di cui all'art. 73, comma 1, lett. c) del R.,D. 23.05.1924 n. 827 (per mezzo di offerte segrete in aumento da confrontare con la base d'asta).

1. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Alla gara potranno partecipare persone fisiche e persone giuridiche che non si trovino in situazioni che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, come specificato nel modello allegato. Si precisa che l'utilizzo del modello è obbligatorio.

2. OGGETTO DELLA GARA

L'oggetto della gara è la locazione di un immobile da destinare ad asilo nido di proprietà comunale sito in via asilo nido s.n.c., identificato catastalmente come meglio specificato nel successivo punto 7;

3. BASE ASTA E AGGIORNAMENTO CANONE

Il canone annuo posto a base d'asta per la locazione di cui sopra è pari ad euro 4.800,00. Il canone offerto in sede di gara, dal 2° anno di locazione, sarà aggiornato sulla base della variazione di legge secondo l'indice ISTAT annuo dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati.

Il locatario è tenuto all'esecuzione degli interventi di cui all'allegato progetto, necessario per la riduzione dei livelli di gas radon, il cui importo complessivo ammonta ad €.5.886,00 oltre IVA se dovuta. Detto importo verrà detratto dal canone di locazione sino all'esaurimento del credito.

4. DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto sarà di n.3 (tre) anni rinnovabile di ulteriori 3 (tre) anni fatta salva la disdetta da parte del conduttore da comunicarsi con nota raccomandata A/R o PEC entro 12 mesi prima della scadenza dello stesso.

Il Comune potrà recedere alla scadenza del primo contratto fatto salvo l'invio della disdetta al conduttore con lettera raccomandata A/R o PEC almeno 12 mesi prima della scadenza nel caso in cui intenda adibire l'immobile all'esercizio di attività correlate alla propria finalità istituzionale.

5. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La normativa di riferimento è:

- l'art. 73, lettera c) del Regolamento approvato con R.D. n. 287 del 23/05/1924;
- la legge 27 luglio 1978 n. 392 (disciplina delle locazioni di immobili urbani).
- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000;
- l'art.4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il Piano delle valorizzazioni immobiliari anni;
- il D.U.P. approvato con atto di Consiglio Comunale n.16 dell'11.04.2019;
- lo Statuto Comunale;

6. UBICAZIONE E STATO DELL'IMMOBILE

L'immobile è ubicato in Castrignano de' Greci, Via asilo nido s.n.c.. Lo stato dell'immobile sarà quello risultante alla data di consegna dello stesso, senza alcuna riserva od eccezione.

L'eventuale attrezzatura presente nel locale resta a disposizione dell'aggiudicatario che potrà utilizzarla come meglio crede o rimuoverla.

7. DATI CATASTALI

Lotto: Unità immobiliare posta al piano terra, superficie catastale mq.562, consistenza mc.2579, giardino di pertinenza per circa mq.2500, sita nel Comune di Castrignano de' Greci (LE) in Via asilo nido s.n.c., individuato al **N.C.E.U**. con il mapp. 1611 del Fg. 7 – Categoria B/5 – Classe U – Rendita Catastale € 2.530,70.

8. DIMENSIONI DELL'IMMOBILE

La superficie netta dell'immobile è di circa mq. 562, con altezza media di circa ml. 4,00.

Si allega al presente bando la planimetria catastale.

9. USO DEI LOCALI

Il locale è destinato all'uso di asilo nido.

Non è consentito cambiare la destinazione d'uso dei locali ed il contratto di locazione sarà vincolato

all'attivazione del servizio in tempo utile per l'annualità 2019/2020 (1 settembre 2019).

10. LICENZE

Sono a totale carico e rischio dell'aggiudicatario l'ottenimento delle autorizzazioni e delle licenze per l'attività di asilo nido da insediare all'interno dei locali.

11. NULLA OSTA AUSL ED EVENTUALI INTERVENTI DI ADEGUAMENTO

Qualora necessarie, sono a totale carico e rischio dell'aggiudicatario le verifiche per ottenere il Nulla- Osta dell'AUSL per iniziare l'attività, nonché gli eventuali adeguamenti edili necessari e/o conseguenti.

12. NULLA OSTA COMANDO VV.FF

Sono a totale carico e rischio dell'aggiudicatario le verifiche per ottenere il Nulla-Osta del Comando dei VV. FF se l'attività che si vuole attivare è soggetta, nonché gli eventuali adeguamenti edili necessari compreso l'impianto elettrico.

13. SPESE ACCESSORIE

I locali sono allacciati alle pubbliche utenze: energia elettrica, telefono, acquedotto, fognatura, gas metano. Sono a totale carico dell'aggiudicatario tutte le spese per l'eventuale riattivazione delle utenze o le volturazioni ed i costi successivi dei consumi e/o dei canoni;

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese di manutenzione e di adeguamento dei locali, compreso eventuali sostituzione di pavimenti, apparecchi igienico sanitari, rubinetterie, corpi scaldanti, impianti illuminanti ecc.;

Sono a totale carico dell'aggiudicatario le eventuali migliorie che si intendono apportare agli impianti, sia per necessità di legge che per propria scelta;

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese necessarie per eventuali adeguamenti di locali igienici esistenti alle normative per i portatori di handicap;

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di manutenzione ordinaria nel corso degli anni di locazione, nonché eventuali spese di manutenzione straordinaria che dovessero rendersi necessarie nel corso della durata del contratto strettamente necessarie allo svolgimento dell'attività che si intende insediare.

Le spese per la stipula del contratto di locazione sono a totale carico dell'aggiudicatario;

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese eventualmente necessarie per la chiusura dell'attività a fine contratto;

E' a carico dell'aggiudicatario l'eventuale riparazione degli arredi e delle attrezzature fornite nonchè la loro sostituzione con nuove che dovessero rendersi necessari per lo svolgimento dell'attività.

Le spese per quanto riportato al presente punto sono a carico dell'aggiudicatario e non sono riconosciute né a scomputo del canone di locazione, né a fine contratto.

14. ISPEZIONE DEI LOCALI

Il Comune potrà ispezionare i locali concessi, dandone preavviso all'aggiudicatario in forma scritta o a mezzo PEC, almeno 3 giorni prima della visita, ogni qual volta lo ritenga necessario. In caso di motivata urgenza sarà riconosciuta al locatore la possibilità di ispezionare i locali senza alcun preavviso.

15. RICONSEGNA DELL'IMMOBILE

L'aggiudicatario deve impegnarsi a riconsegnare l'unità immobiliare concessa, compresi gli arredi e le attrezzature fornite, in buono stato, salvo il deperimento d'uso al termine della locazione.

16. MODIFICHE AI LOCALI

L'aggiudicatario potrà apportare successive modifiche, innovazioni, migliorie all'immobile concesso, escluso il cambio di destinazione d'uso, previo ottenimento del nulla-osta in forma scritta da parte del Comune. Tutte le spese per tali opere sono a carico dell'aggiudicatario e non sono riconosciute né a scomputo del canone di locazione, né a fine contratto.

17. RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario è direttamente responsabile verso il locatore e/o eventuali terzi dei danni causati per sua colpa, dovuta da incendio, perdite d'acqua, fughe di gas ecc. e da ogni altro abuso o trascuratezza nell'uso dell'immobile. A tale riguardo il locatore si impegna a sottoscrivere specifica polizza assicurativa RCT per l'importo di €.1.000.000,00 e RTO per l'importo di €.1.000.000,00.

18. SUBLOCAZIONE

E' fatto divieto di sublocare i locali concessi in locazione.

19. PAGAMENTO DEL CANONE DI LOCAZIONE

Le spese ed il canone di locazione sono dovuti a decorrere dalla data di stipula del contratto.

Il canone di locazione verrà corrisposto in numero 2 rate annuali, senza interessi, di cui la prima il giorno della stipula del contratto di locazione e la seconda dopo 6 mesi calcolati dalla data di stipula del contratto;

Il mancato pagamento degli importi dovuti determinerà l'applicazione degli interessi di mora previsti per legge.

20. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario in sede di sottoscrizione del contratto dovrà versare apposita garanzia pari a 6 mesi di locazione offerta in sede di gara.

L'aggiudicatario su richiesta scritta dell'amministrazione comunale dovrà procedere alla sottoscrizione del contratto di locazione entro 30 giorni dalla data di aggiudicazione definitiva; qualora tale termine dovesse protrarsi senza giustificato motivo, l'aggiudicatario verrà dichiarato decaduto e la cauzione provvisoria verrà incamerata definitivamente dall'Ente e nulla potrà essere preteso.

Il conduttore si impegna ad attivare il servizio di asilo nido secondo quanto previsto dal capitolato allegato, entro l'inizio dell'anno scolastico 2019/2020 inteso come 1 settembre 2019.

21. CESSIONE D'AZIENDA

In caso di cessione d'azienda l'aggiudicatario o i soggetti facenti parte della composizione originaria dell'azienda all'atto dell'aggiudicazione della presente gara restano responsabili in solido verso il Comune.

La cessione totale o parziale dell'azienda deve essere sottoposta al nulla osta preventivo del Comune per la verifica del possesso dei requisiti del subentrante previsti nel presente bando di gara pubblica che sono stati oggetto di verifica nei confronti dell'aggiudicatario.

22. CAUZIONE PROVVISORIA

In sede di gara il concorrente dovrà presentare una cauzione provvisoria di €.240,00 (pari al 5 % del canone annuo posto a base d'asta) e dovrà essere costituita dal contraente mediante con polizza fideiussoria bancaria o assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazione autorizzata ai sensi di legge all'esercizio del ramo cauzioni), con formale rinuncia alla preventiva escussione di cui all'art. 1944 C.C. del partecipante alla gara e debitore principale, escutibile entro quindici giorni a prima e semplice richiesta del Comune a mezzo A/R o PEC.

La fidejussione avrà validità per una durata di almeno 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta.

L'originale della fidejussione bancaria o assicurativa dovranno essere allegati alla domanda di partecipazione alla gara.

La cauzione provvisoria sarà trattenuta solo per l'aggiudicatario a garanzia della stipula del contratto, mentre per gli altri partecipanti all'asta sarà svincolata ad avvenuta aggiudicazione definitiva.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

23. TRASMISSIONE DELL'OFFERTA

A pena di esclusione, l'offerta in plico chiuso, controfirmato sul lembo di chiusura deve pervenire all'ufficio Protocollo del Comune di Castrignano de' Greci, Via Costantinopoli n.49, **entro le ore 12:00 del giorno 30.05.2019;**

All'esterno del plico dovranno essere indicati gli estremi dell'offerente, l'esatto indirizzo e dovrà apporsi la seguente dicitura:

"Gara per la locazione di un immobile da destinare ad asilo nido di proprietà comunale sito in via asilo nido s.n.c."

24. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico al suo interno dovrà contenere n.2 buste chiuse, controfirmate sul lembo di chiusura.

La busta n.1 contenente la documentazione per la gara dovrà recare la dicitura "**Documentazione e dichiarazioni per la gara**".

La busta n.2 dovrà contenere l'offerta economica e dovrà recare la dicitura "**Offerta Economica**".

25. DOCUMENTAZIONE PER LA GARA

Le indicazioni e le modalità di cui al presente capitolo come sotto dettagliate, devono essere scrupolosamente osservate, pena l'esclusione dalla gara.

26. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La domanda di partecipazione alla gara, da inserire nella **BUSTA N.1**, recante all'esterno la seguente dicitura "**Documentazione e dichiarazioni per la gara**" dovrà indicare la ragione/denominazione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA, nonché le generalità del legale rappresentante o di chi sottoscrive l'offerta e la giustificazione dei poteri di firma. In tutti i casi, ove si tratti di procuratore speciale, dovrà altresì essere allegato l'originale o la copia conforme all'originale della procura in forma di atto pubblico o di scrittura privata autenticata;

La domanda di partecipazione, inserita all'interno della busta n.1, dovrà essere resa mediante autocertificazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, con cui l'offerente dichiara:

(Requisiti Generali)

- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e non deve avere procedimenti in corso per la dichiarazione di tali situazioni;

- di non aver riportato condanne penali passate in giudicato che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione e comunque di non trovarsi in alcuna delle

condizioni ostative alla stipulazione di contratti con la Pubblica Amministrazione;

- che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D. lgs. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D.lgs. 159/2011;

- di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato cui sono stabiliti;

- di non aver reso nell'anno antecedente la pubblicazione del bando false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

- di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui il concorrente è stabilito;

- di non trovarsi in situazioni di controllo e/o collegamento ai sensi dell'art. 2359 del c.c. con altri partecipanti alla gara;

- di non essere debitore nei confronti del Comune di Castrignano de' Greci di somme di denaro per canoni, affitti, indennità a qualsiasi titolo, ed altri tributi comunali;

- Inoltre, per le imprese individuali o per le società, devono essere dichiarati i sottoelencati requisiti morali e professionali previsti dal D.Lgs. 26.3.2010 n. 59, art. 71, che devono essere posseduti dal titolare, o dal legale rappresentante o da una "persona preposta" all'attività.

(Requisiti Morali)

- di non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza, salvo aver ottenuto la riabilitazione;

- di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per delitti non colposi, per una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata, in concreto una pena superiore al minimo edittale;

- di non aver riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena detentiva per uno dei delitti di cui al libro II, Titolo VIII, capo II del codice penale, ovvero per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitto contro la persona commesso con violenza, estorsione;

- di non aver riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro l'igiene e la sanità pubblica, compreso i delitti di cui al libro II, Titolo VI, capo II del codice penale;

- di non aver riportato, con sentenza passata in giudicato, due o più condanne, nel corso del quinquennio precedente la gara, per delitti di frode nella preparazione e nel commercio degli alimenti previsti da leggi speciali;

- di non essere sottoposti a una delle misure di prevenzione di cui al D.Lgs. n. 159/2011 (normativa antimafia) ovvero a misure di sicurezza;

- di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per reati contro la moralità pubblica ed il buon costume, per delitti commessi in stato di ubriachezza o in stato di intossicazione da stupefacenti, per reati concernenti la prevenzione dell'alcolismo, le sostanze stupefacenti o psicotrope, il gioco d'azzardo, le scommesse clandestine, nonché per reati relativi ad infrazioni alle norme sui giochi;

(Requisiti Professionali)

- Di essere iscritto al registro delle imprese della camera di commercio, Industria, Artìgianato e Agricoltura della provincia diappartenenza per la specifica attività o ad analogo organismo europeo, secondo quanto prevasto dalla vigente normativa. Per le Cooperative sociali occorre l'iscrizione nella sezione A o C dell'Albo istituito dalla Regione Puglia con L.R. n. 21/93 e ss.mm.ii. o iscrizione in altro Albo regionale ex legge 381/91 ove istìtuito. Nel caso di cooperativa avente sede legale in Regioni che ancora non ne dispongono, occorre che la stessa sia in possesso dei requisiti previsti per l'iscrizione all'Albo della Regione Puglia.

- Di disporre di una struttura tecnico-organizzativa idonea a garantire un'efficiente gestione del servizio di asilo nido, nel rispetto delle prescrizioni contenute nel capitolato d'oneri e, comunque, delle condizioni indicate

in sede d'offerta, in particolare nell'organigramma aziendale, la presenza di un coordinatore interno in possesso dei requisiti previsti dalla normativa regionale, dipendente e/o titolare della ditta partecipante;

- Di aver svolto, nel triennio 2016/2018, almeno due servizi di asilo nido pubblici e/o privati, in gestione diretta o in concessione o in appalto di servizi, di durata complessiva cadauno non inferiore a un anno educativo continuativo, effettuati a regola d'arte e con buon esito;

- Di aver realizzato negli esercizi 2016/2018 un fatturato globale, nel settore educativo per l'infanzia, per un importo non inferiore ad €.200.000,00 da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Tanto viene richiesto al fine di valutare la solidità, l'affidabilità e l'esperienza dei partecipanti.

- Il possesso di tale requisito andrà dimostrato mediante la produzione di dichiarazioni IVA e/o estratti di bilancio, depositati presso l'Agenzia delle Entrate o la Camera di Commercio, territorialmente competente, ovvero con altra documentazione comunque probatoria.

Dichiarazioni Integrative

- di aver preso visione, aver compreso e di accettare tutte le disposizioni, condizioni e prescrizioni contenute nell'avviso d'asta, senza alcuna riserva;

- di aver preso visione di tutti gli oneri, adempimenti e spese a carico del soggetto aggiudicatario;

- di essere consapevole che in caso di aggiudicazione saranno a proprio carico l'ottenimento delle licenze necessarie per avviare l'attività commerciale, nonché di tutte le procedure per avviare gli allacci a tutte le utenze pubbliche presenti nel locale;

- di essersi recato sul posto, di aver esaminato l'immobile richiesto in locazione, di accettarlo nel suo attuale stato di consistenza, di manutenzione ed impiantistica e di aver tenuto conto di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sull'offerta esonerando il Comune di Castrignano de' Greci da qualsivoglia responsabilità al riguardo;

- di essere a conoscenza che saranno a proprio carico le spese di contratto, registro, le relative trascrizioni ed ogni altra spesa inerente o conseguente alla locazione;

- di essere a conoscenza che qualora in seguito ai controlli effettuati d'ufficio dalla stazione appaltante emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione sostitutiva, ove risultasse affidataria, decadrà ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000 da ogni beneficio conseguente all'eventuale provvedimento di aggiudicazione e sarà tenuto al risarcimento degli eventuali danni, oltre ad incorrere in responsabilità penale in base al disposto dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;

- di essere informato e di autorizzare che tutti i dati dichiarati e riportati nei documenti presentati dall'offerente siano trattati - anche con strumenti informatici, - esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, nel pieno rispetto delle disposizioni del D. Lgs. 196/2003;

Allegati

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- copia fotostatica non autenticata di un documento valido di identità del sottoscrittore;

- eventuale procura legittimante il sottoscrittore della domanda di partecipazione e relativa offerta;

- originale della fidejussione bancaria/assicurativa;

N.B. La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta (pena l'esclusione) con firma non autenticata e redatta utilizzando il modello allegato.

27. OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica per l'aggiudicazione della locazione dell'immobile come sopra meglio dettagliato, dovrà essere espressa in cifre e in lettere (in caso di diversità prevale l'importo più vantaggioso per l'Ente) e dovrà essere inserita nella **BUSTA N. 2.**

All'interno di detta busta dovà essere inserito un progetto, sottoscritto dall'offerente, per lo svolgimento del servizio di asilo nido, conforme a quanto indicato nel Capitolato, completo di business plan da cui si evinca la

sostenibilità dell'attività che si svolgerà all'interno dell'immobile, anche alla luce del canone offerto in sede di gara. L'amministrazione si riserva di procedere, qualora ritenga l'offerta non congrua, alla richiesta di chiarimenti e/o giustificazioni.

Dovrà essere compilato il modello di **Offerta economica** sulla quale dovranno essere apposte le necessarie marche da bollo da euro 16,00 (euro sedici/00), sottoscritta con firma leggibile e per esteso, il cui schema si allega al presente bando, indicando:

- le generalità dell'offerente;

- l'importo offerto, espresso in cifre ed in lettere, tenendo presente che nel caso di discordanza prevarrà l'importo più vantaggioso per l'Ente. L'offerta dovrà essere superiore rispetto all'importo posto a base d'asta; non verrà ritenuta valida alcuna offerta in diminuzione.

- l'impegno a dare esecuzione all'allegato progetto per la riduzione dei livelli di gas radon.

- l'impegno a svolgere il servizio secondo quanto indicato nel progetto offerto.

L'offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere debitamente sottoscritta con firma leggibile e per esteso dall'offerente o dal procuratore speciale ovvero, nel caso di persona giuridica, dal suo legale rappresentante; dovrà essere inserita in busta chiusa (**BUSTA N. 2**) recante all'esterno la seguente dicitura "**Offerta economica**" nella busta contenente l'offerta non devono essere inseriti altri documenti e tale busta dovrà essere chiusa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura a pena di esclusione.

28. MODALITA' DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'asta pubblica verrà esperita con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta con aggiudicazione al miglior offerente, purché l'offerta sia superiore al prezzo a base d'asta, di fronte ad almeno due testimoni in seduta pubblica.

Non saranno ritenute valide le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato. Le stesse non dovranno recare, a pena di nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che non siano espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente.

Il Responsabile del Procedimento, nel giorno e nel luogo sopra indicati per lo svolgimento dell'asta, assisitito da due testimoni, aprirà i plichi pervenuti e contenenti le offerte di gara, verificando la completezza e la conformità alle disposizioni del presente Avviso d'Asta della domanda di partecipazione, e successivamente darà lettura dell'offerta economica.

Non appena concluse le operazioni di lettura delle offerte, il R.P. provvederà a stilare una graduatoria delle offerte pervenute e ritenute ammissibili in ordine decrescente di prezzo e procederà a proclamare l'aggiudicazione provvisoria a favore di colui che ha formulato l'offerta di maggior importo rispetto alla base d'asta fissata.

Dello svolgimento e dell'esito della gara viene redatto apposito verbale contenente anche la proclamazione dell'aggiudicazione provvisoria.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Nel caso di due o più offerte di pari importo nella stessa seduta si procederà, per l'attribuzione di precedenza nella collocazione in graduatoria, mediante sorteggio.

29. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

Successivamente allo svolgimento dell'asta pubblica si provvederà ad acquisire d'ufficio per il solo soggetto risultato aggiudicatario la documentazione diretta a dimostrare il possesso dei requisiti di cui alla dichiarazione sostitutiva presentata nell'istanza di partecipazione.

L'accertamento della mancata veridicità delle dichiarazioni comporta la revoca dell'aggiudicazione provvisoria, salvo le responsabilità penali; l'Ente inoltre procederà ad aggiudicare l'asta al secondo classificato in graduatoria.

Si verificherà inoltre la rispondenza del progetto di gestione a quanto previsto dal capitolato. Il mancato rispetto delle prescrizioni di capitolato comporta la revoca dell'aggiudicazione provvisoria.

A seguito dell'esito positivo delle verifiche di cui sopra, il dirigente adotterà la determinazione di aggiudicazione definitiva.

L’aggiudicazione definitiva non ha gli effetti del contratto.

L’amministrazione comunale si riserva la facoltà di non aggiudicare il contratto di locazione e/o annullare l’asta ad ogni effetto; in questo caso provvederà alla restituzione di quanto versato senza alcun ulteriore risarcimento, onere e/o responsabilità.

30. STIPULA DEL CONTRATTO DI LOCAZIONE

La stipulazione del contratto di locazione avverrà entro trenta giorni dall’aggiudicazione definitiva, rogito del Segretario Comunale.

Le spese per la stipula del contratto sono a totale carico dell’aggiudicatario. Quest’ultimo sarà tenuto a corrispondere, con separato versamento, le spese e le imposte dovute ai sensi di legge.

Qualora non si addivenga alla stipulazione del contratto per fatto imputabile all’aggiudicatario il provvedimento con cui si dispone l’aggiudicazione definitiva verrà revocato e l’Amm.ne procederà all’incameramento della garanzia provvisoria ed all’aggiudicazione in favore del soggetto la cui offerta sia successiva in graduatoria, previa valutazione di pubblico interesse.

31. MODALITA’ DI PAGAMENTO

Il canone di locazione verrà corrisposto in numero 2 rate annuali, senza interessi, di cui la prima il giorno della stipula del contratto di locazione e la seconda dopo 6 mesi calcolati dalla data di stipula del contratto;

Il mancato pagamento degli importi dovuti determinerà l’applicazione degli interessi di mora previsti per legge.

I versamenti dovranno essere effettuati alla Tesoreria Comunale mediante bonifico.

32. INFORMATIVA EX D.LGS. 196/03

Il concorrente con la partecipazione consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D. Lgs n. 196/2003 per tutte le esigenze procedurali. Il trattamento dei dati avverrà con sistemi elettronici e manuali, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto del citato provvedimento legislativo. I soggetti interessati potranno esercitare i diritti previsti dal D.Lgs n. 196/2003. Titolare del trattamento di tali dati è il Comune di Castrignano de’ Greci nella persona del sindaco pro tempore. La Persona Autorizzata per il trattamento di tali dati è l’ing. Armando Del Grosso, reponsabile del settore LAVORI PUBBLICI – PATRIMONIO - AMBIENTE

L’accesso agli atti da parte degli interessati e dei controinteressati è disciplinato dalla L. 241/90 ed s.m.i. nonché dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

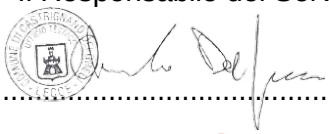
Il presente bando e la documentazione inerente l’immobile è disponibile sul sito del Comune www.comune.castrignanodeigreci.le.it e presso l’Ufficio Patrimonio del Comune di Castrignano de’ Greci, responsabile del procedimento Ing. Armando Del Grosso, a cui potranno essere richieste informazioni dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00.

Le visite presso l’immobile oggetto del presente bando potranno essere effettuate con l’accompagnamento di un dipendente comunale, previo appuntamento da concordare con l’Ufficio Tecnico, tel. 0836 583216 (dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00).

Allegati:

- Planimetria catastale
- Progetto di riduzione dei livelli di gas radon
- Capitolato oneri
- schema di domanda di partecipazione
- offerta economica
- schema di contratto

Il Responsabile del Servizio



DEL GROSSO ARMANDO

Firmato digitalmente da DEL GROSSO ARMANDO
Data: 2019.05.14 20:26:47 +02'00'