



# COMUNE DI CASTRIGNANO DE' GRECI

PROVINCIA DI LECCE

---

Ordinanza n. 49 del 17-12-2018

Oggetto: ordinanza di chiusura uffici comunali nella giornata di lunedì 24 dicembre 2018.

## IL SINDACO

**Visto** l'art. 50, comma 7 del D. Lgs 267/2000, ai sensi del quale il Sindaco coordina e riorganizza gli orari di apertura dal pubblico degli uffici localizzati nel territorio.

**Rilevato** che in alcune giornate dell'anno, specie quelle che ricadono tra il fine settimana non lavorativo e giornate di festività nazionali di chiusura degli uffici, si riduce notevolmente l'afflusso di pubblico e la conseguente richiesta di servizi agli uffici;

### **Constatato:**

- Che la giornata del 24 dicembre 2018, ricade tra il fine settimana non lavorativo e giornate di festività nazionali di chiusura degli uffici;
- Che molti dipendenti hanno già manifestato l'intento di richiedere un giorno di congedo ordinario;

**Considerato** opportuno, nell'ottica di contingentamento delle risorse, ridurre le spese di ordinaria gestione tenendo chiusi gli edifici nel predetto giorno lavorativo in cui, fisiologicamente, diminuisce sia l'afflusso del pubblico, sia la presenza del personale dipendente che usufruisce di congedo ordinario;

**Richiamato** l'art. 2109 del codice civile che stabilisce che le ferie sono assegnate dal datore di lavoro tenuto conto delle esigenze dell'impresa e degli interessi del lavoratore, consentendo dunque all'Ente la possibilità di collocamento d'ufficio in congedo ordinario del personale dipendente;

**Ritenuto** opportuno procedere alla chiusura programmata degli uffici comunali e dei servizi erogati nelle giornate sopra evidenziate, fatto salvo il servizio sul territorio della Polizia Locale e garantendo comunque i servizi minimi indispensabili (stato civile, pronto intervento, etc.).

## ORDINA

**Di disporre** la chiusura degli uffici comunali nella giornata di:

**- Lunedì 24 dicembre 2018;**

ad esclusione del servizio sul territorio della Polizia Locale e garantendo comunque indispensabili i servizi minimi (stato civile, pronto intervento, etc.).

**DISPONE**

la trasmissione: al Segretario Generale ai responsabili di posizione organizzativa, per la comunicazione interna del presente provvedimento, unitamente agli aspetti di dettaglio delle assenze che saranno detratte dal congedo ordinario di ciascun dipendente;

Che la presente ordinanza sia pubblicata all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale di questo Comune per il periodo previsto dalle vigenti leggi.



**IL SINDACO**

**Avv. Roberto Casaluci**