



CENTRALE UNICA DI COMMITTEMENTO
UNIONE DEI COMUNI DELLA **Greci** SALENTINA
PEC: cs.c.grecisalentina@pec.it
Calimera - Carpiignano Salentino - Castignano dei Greci - Corigliano d'Otranto - Cutrofiano - Martano
Martignano - Melipignano - Sogliano Cavour - Soleto - Sternatia - Zollino



STAZIONE APPALTANTE
PEC: protocollo@comune.castrignanodeigreci.le.it
Comune di CASTRIGNANO DEI GRECI



PUGLIA
FESR-FSE
2014/2020
Il futuro alla portata di tutti

APPALTO PUBBLICO

INVESTIMENTO PUBBLICO **CUP n° G91D14000010002** - IMPORTO DI PROGETTO € 995.000,00

REALIZZAZIONE DELLA RETE PLUVIALE URBANA

APPALTO DI LAVORI - PROCEDURA DI ACQUISIZIONE APERTA - **CIG n° 757333950C**

Disciplinare di Gara

Sommario

PARTE PRIMA - PREMESSE.....	2
PARTE SECONDA - PLICO OFFERTA.....	2
I) PRESENTAZIONE.....	2
II) CONTENUTO.....	2
III) "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".....	2
III.1) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE.....	2
III.2) DICHIARAZIONI.....	4
III.3) GARANZIA PROVVISORIA (CAUZIONE).....	6
III.4) ATTESTAZIONE CONTRIBUTO DI GARA.....	7
III.5) ATTESTATO DI PRESA VISIONE.....	7
III.6) PASSOE.....	7
IV) "BUSTA B - OFFERTA TECNICA". CRITERIO di valutazione, CONTENUTO e CONDIZIONI.....	7
IV.1) CRITERIO DI VALUTAZIONE.....	7
IV.2) CONTENUTO DELLA BUSTA.....	9
IV.3) CONDIZIONI DELL'OFFERTA TECNICA.....	10
V) "BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA".....	10
V.1) CRITERIO DI VALUTAZIONE.....	10
V.2) CONTENUTO DELLA BUSTA.....	10
V.3) CONDIZIONI DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	11
PARTE TERZA - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE.....	11
VI) SVOLGIMENTO GARA.....	11
VI.1) NUMERAZIONE E VERIFICA DELL'INTEGRITÀ DEI PLICHI.....	11
VI.2) NUMERAZIONE E VERIFICA DELL'INTEGRITÀ DELLE BUSTE INTERNE.....	11
VI.3) VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE CONTENUTA NELLA "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".....	11
VI.4) VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE CONTENUTA NELLA "BUSTA B - OFFERTA TECNICA".....	12
VI.5) VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE CONTENUTA NELLA "BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA".....	12
VI.6) CONCLUSIONE DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	13
VII) VERBALI DI GARA.....	13
VIII) CAUSE DI ESCLUSIONE SENZA POSSIBILITÀ DI SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	13
IX) CONDIZIONI DELL'AGGIUDICAZIONE.....	14
X) OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO per divenire contraente affidatario.....	15
PARTE QUARTA - DISPOSIZIONI SULLA DOCUMENTAZIONE, SULLE DICHIARAZIONI E SULLE COMUNICAZIONI.....	17
XI) DICHIARAZIONI E COMUNICAZIONI. disposizioni.....	17
XII) TRATTAMENTO DATI PERSONALI.....	17

PARTE PRIMA - PREMESSE

Per facilitare la lettura del presente Disciplinare si utilizzeranno le seguenti abbreviazioni:

- ⇒ "D.Lgs. 50/2016" o "Codice" per indicare il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., noto come dei "Codice dei Contratti Pubblici";
- ⇒ "DPR n. 445/2000", per indicare il D.P.R. 28-12-2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (Testo A)";
- ⇒ "Bando", per indicare il bando di gara di cui il presente disciplinare costituisce allegato;
- ⇒ "Disciplinare", per indicare il presente disciplinare di gara;
- ⇒ "ANAC", per indicare l'Autorità Nazionale Anti Corruzione, già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP);

Tutte le dichiarazioni elencate nel presente disciplinare devono essere rese ai sensi della Parte Terza, non diversamente precisato.

PARTE SECONDA - PLICO OFFERTA

I) PRESENTAZIONE.

Ogni operatore economico concorrente deve presentare la propria offerta di gara in apposito plico, contrassegnato chiaramente dal nominativo del partecipante completo di recapiti (Sede Legale, Telefono e PEC), da una chiara individuazione della presente gara e del termine di scadenza della stessa e dalla dicitura "Busta di gara - NON APRIRE".

Il plico di gara deve essere, a pena esclusione, obbligatoriamente:

- ⇒ *sigillato* e controfirmato sui lembi di chiusura dal concorrente; la sigillatura del plico deve essere effettuata con ceralacca o nastro adesivo antistrappo;
- ⇒ *compilato* sulla facciata principale in modo chiaro e leggibile;
- ⇒ *recapitato* all'indirizzo indicato al capo 20.3 del BANDO perentoriamente entro il termine indicato al capo 19.1 del BANDO, obbligatoriamente:
 - a mezzo raccomandata *del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata*;
 - a mano, *tutti i giorni feriali escluso il sabato dalle ore 10:00 alle ore 12:00; fanno fede la data e l'ora di consegna registrate sul plico dall'addetto comunale alla ricezione.*

II) CONTENUTO.

Il plico di gara di ogni concorrente deve obbligatoriamente racchiudere, a pena esclusione, le seguenti buste distinte:

- 1) BUSTA "A", contrassegnata dalla dicitura "**Busta A - Documentazione Amministrativa**", contenente la domanda di partecipazione e la documentazione attestante i requisiti di ammissione alla gara;
- 2) BUSTA "B", contrassegnata dalla dicitura "**Busta B - Offerta Tecnica**", la proposta migliorativa tecnica;
- 3) BUSTA "C", contrassegnata dalla dicitura "**Busta C - Offerta "Economica"**", contenente il ribasso percentuale offerto;

RECAPITO. Il recapito tempestivo del plico è, in ogni caso, ad esclusivo rischio del mittente; la Stazione Appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico.

III) "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

La "Busta A - Documentazione Amministrativa" dev'essere confezionata con l'inserimento, a pena di esclusione, dell'allegato "A - Istanza di Partecipazione", del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e dell'ulteriore documentazione richiesta di seguito elencata atta a dimostrare il rispetto delle condizioni di partecipazione ed ammissione alla gara.

NOTA BENE. AL FINE DI FACILITARE LA PARTECIPAZIONE ED IL CONTROLLO SI SUGGERISCE L'UTILIZZO DELLA MODULISTICA E DEL DGUE ALLEGATA AL BANDO, DI SEGUITO ELENcata ED EVIDENZIATA.

III.1) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione alla gara il **Rappresentante Legale**^[1] dell'operatore economico individuale, **ovvero i Rappresentanti Legali** degli operatori economici che concorrono in forma plurale, **redigono l'istanza di partecipazione** e contestualmente **compilano il DGUE in formato elettronico** (allegati alla presente), in cui:

NOTA BENE

Ogni DGUE dev'essere compilato in formato elettronico e firmato digitalmente dai soggetti rappresentanti gli operatori, copiato su disco flessibile di archiviazione dati (CD) e inserito nella busta "A" contenente la

^[1] I concorrenti che presentano l'offerta tramite PROCURATORE O ISTITORE devono presentare, alternativamente, scrittura privata autenticata o l'atto pubblico di conferimento della procura speciale o della preposizione institoria, ovvero dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza e i poteri conferiti con la procura speciale o con la preposizione institoria, resa ai sensi dell'articolo 46.1.u) del DPR 445/2000, riportante espressamente gli estremi dell'atto di conferimento ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del Codice Civile.

DISCIPLINARE DI GARA

documentazione amministrativa. Per velocizzare le operazioni di gara si chiede cortesemente di inserire copia cartacea conforme di ogni DGUE compilato.

riporta/ano (DGUE - pt. II.A.1) la forma e la denominazione del concorrente partecipante e i relativi dati identificativi (sede legale, P.IVA, PEC, ecc...), comprendente la denominazione e i dati identificativi dei singoli operatori economici associati che lo costituiscono (in caso di partecipazione plurisoggettiva);

Forme di partecipazione ammesse

Sono ammessi a partecipare alla gara ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 gli operatori economici ivi elencati al comma 2, ovvero:

- a) *gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;*
- b) *i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;*
- c) *i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;*
- d) *i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;*
- e) *i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;*
- f) *le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;*
- g) *i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.*

(precisazioni per i Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti, Consorzi ordinari e GEIE)

È fatto obbligo agli operatori economici partecipanti alla gara in forma di R.T.C., in C.O. o GEIE (che ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 240/1991 sono assoggettati alle medesime regole de R.T.C. e C.O.) presentare in sede di gara:

- ⇒ *(se già formalmente costituiti)* scrittura privata autenticata dalla quale risulti il mandato collettivo speciale a uno di essi, qualificato come mandatario, a rappresentare l'operatore economico costituitosi e, quindi, anche i mandanti.
- ⇒ *(se non ancora costituiti)* dichiarazione di impegno "che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti", ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016. "In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti", sempre ai sensi del citato art. 48.

(precisazioni per i consorzi fra società cooperative o imprese artigiane ed i consorzi stabili) (DGUE - pt. II.A.3.let.d)

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, "sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre" a pena esclusione, ai sensi dell'art. 48, c. 7, secondo periodo del citato decreto.

(precisazioni per i soggetti aggregati a rete)

In tal caso va precisato, ai sensi dell'art. 3, commi 4 e ss. del DL 10 febbraio 2009, n. 5, convertito nella Legge 9 aprile 2009, n. 33 e s.m.i., se trattasi di:

- ⇒ **Rete soggetto**, ovvero *aggregazione a rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica autonoma*. In tal caso la partecipazione è demandata alla rete soggetto giuridico la cui impresa "organo comune deve possedere i requisiti previsti per la mandataria; l'organo comune deve inoltre indicare se alla gara partecipano tutte le imprese retiste oppure specificare le sole imprese che intendono partecipare alla composizione aggregativa concorrente.
- ⇒ **Rete contratto rappresentata**, ovvero *aggregazione a rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica autonoma*. In tal caso la partecipazione è demandata al contemporaneo concorso dell'impresa organo comune, che deve sempre possedere i requisiti previsti per la mandataria, e delle imprese retiste mandanti che e presentano anch'esse i documenti di gara ed il proprio DGUE;
- ⇒ **Rete contratto non rappresentata**, ovvero *aggregazione a rete senza organo comune o con organo comune privo di potere di rappresentanza, senza quindi soggettività giuridica autonoma*. In tal caso la partecipazione dell'aggregazione delle imprese retiste avviene secondo la forma del raggruppamento temporaneo alle cui condizioni concorsuali sopra espresse si rimanda;

indica/ano i relativi soggetti rappresentativi ai sensi dell'art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016;

domanda/ano (DGUE - pt. II.A.3) di concorrere alla gara forma giuridica di partecipazione scelta a norma dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, di seguito richiamato esplicitamente;

dichiara/ano:

- ⇒ espressamente che la forma giuridica di partecipazione scelta è unica, attestando in tal modo l'assenza di partecipazione plurima ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Decreto Legislativo n. 50/2016 (parte II.A.3 del DGUE);

(divieto di partecipazione plurima)

DISCIPLINARE DI GARA

- "È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti", ai sensi dell'art. 48, c. 7, primo periodo del D.Lgs. 50/2016.
- Ai consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro o imprese artigiane (art. 45, comma 2, let. b) del D.Lgs. 50/2016) e ai consorzi stabili (art. 45, comma 2, let. c) "è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.", ai sensi dell'art. 48, c. 7, secondo periodo del citato decreto.
- Non possono partecipare alla gara imprese che si trovino tra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile.

- ⇒ di aver direttamente, o mediante a proprio personale dipendente di fiducia:
 - esaminato tutti gli elaborati progettuali, ivi compreso il computo metrico estimativo specificatamente verificato alla luce degli elaborati medesimi;
 - compiuto un sopralluogo tecnico sui siti di esecuzione dei lavori, di aver quindi preso piena conoscenza dello stato e delle condizioni e delle possibilità operative dei luoghi, delle loro vie di accesso, della distanza degli stessi da discariche autorizzate in cui conferire i rifiuti;
 - ritenuto i lavori oggetto di appalto realizzabili in quanto basati su elaborati progettuali adeguati e prezzi nel complesso remunerativi;
 - verificato le proprie capacità tecniche ed economiche compatibili con le condizioni fissate dalla Stazione Appaltante ovvero: con i tempi di esecuzione assegnati; i costi delle lavorazioni stabiliti, sia in termini di quantità che prezzi applicati; l'adeguatezza delle proprie maestranze e manodopera e delle attrezzature possedute e/o da noleggiare con le categorie d'opera oggetto d'appalto;
- ⇒ di essere pienamente consapevole che è obbligo dell'operatore economico rappresentato applicare al personale impiegato la clausola sociale richiamata all'art. 17.1 del BANDO;
- ⇒ di aver formulato e ritenuto comunque remunerativa la propria offerta a conclusione:
 - dell'esame condotto, a mezzo di proprio personale di fiducia, del progetto a base di gara;
 - della redazione del progetto e del computo delle migliori costituenti l'offerta tecnico-migliorativa proposta, fatta salva l'applicazione della clausola sociale per la manodopera da impiegare;

Qualunque sia la natura della rete è fatto obbligo di allegare all'istanza di partecipazione copia del contratto di rete, sia che essa sia stata costituita con atto pubblico ovvero con scrittura privata autenticata ovvero con atto firmato digitalmente.

III.2) DICHIARAZIONI

Ogni operatore economico, sia esso individuale o un costituente un operatore plurisoggetto, **deve dichiarare, a pena esclusione, il possesso dei requisiti di ordine generale e quelli di ordine speciale.**

III.2.1 Possesso dei **REQUISITI GENERALI DI TIPO SOGGETTIVO**

- ⇒ Dichiarazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del Codice mediante compilazione della parte III.A) del DGUE relativamente a tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del codice stesso, ivi compresi divieto i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del BANDO di gara.
- ⇒ Dichiarazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 2, del Codice mediante compilazione della parte III.D.i) del DGUE relativamente a tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del codice stesso, ivi compresi divieto i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del BANDO di gara.

Ai sensi dell'art. 80, comma 3, del Codice

"L'esclusione di cui ai commi 1 e 2 va disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti:

- ⇒ *del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;*
- ⇒ *di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;*
- ⇒ *dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;*
- ⇒ *dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o:*
 - *del socio unico persona fisica;*
 - *ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.*

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del BANDO di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima."

- ⇒ Dichiarazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 4, del Codice mediante compilazione della parte III.B) del DGUE.
- ⇒ Dichiarazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. a) del Codice mediante compilazione della parte III.C.i) del DGUE.
- ⇒ Dichiarazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. b) del Codice mediante compilazione della parte III.C.ii) del DGUE.

DISCIPLINARE DI GARA

- ⇒ Dichiarazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice mediante compilazione della parte III.C.iii) del DGUE.
- ⇒ Dichiarazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. d) del Codice mediante compilazione della parte III.C.iv) del DGUE.
- ⇒ Dichiarazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. e) del Codice mediante compilazione della parte III.C.v) del DGUE.
- ⇒ Dichiarazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. f) del Codice mediante compilazione della parte III.D.ii).1 del DGUE.
- ⇒ Dichiarazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. f-bis) del Codice mediante compilazione della parte III.D.ii).2 del DGUE.
- ⇒ Dichiarazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. f-ter) del Codice mediante compilazione della parte III.D.ii).3 del DGUE.
- ⇒ Dichiarazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. g) del Codice mediante compilazione della parte III.D.ii).4 del DGUE.
- ⇒ Dichiarazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. h) del Codice mediante compilazione della parte III.D.ii).5 del DGUE.
- ⇒ Dichiarazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. i) del Codice mediante compilazione della parte III.D.ii).6 del DGUE.
- ⇒ Dichiarazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. l) del Codice mediante compilazione della parte III.D.ii).7 del DGUE.
- ⇒ Dichiarazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. m) del Codice mediante compilazione della parte III.D.ii).8 del DGUE.
- ⇒ Dichiarazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. n) del Codice mediante compilazione della parte III.D.ii).9 del DGUE.

NOTA BENE

Al fine di velocizzare le operazioni di gara si chiede cortesemente di compilare, oltre l'obbligatoria relativa parte di DGUE, anche le dichiarazioni del legale rappresentante e degli altri soggetti secondo i moduli allegati al bando di gara.

III.2.2 Possesso dei REQUISITI GENERALI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Dichiarazione attestante il possesso dell'idoneità professionale di cui all'art. 83, commi 1a), del D.Lgs. 50/2016, ovvero gli estremi dell'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente, mediante compilazione della **parte IV.A.1 del DGUE**.

III.2.3 Possesso dei REQUISITI SPECIALI DI CAPACITÀ ECONOMICO E FINANZIARIA

Dichiarazione attestante il possesso della capacità economico e finanziaria di cui all'articolo 83, comma 1b), del D.Lgs. 50/2016, mediante indicazione degli estremi delle Attestazioni SOA possedute nella **parte II.A.2).iv) del DGUE** relativamente alle categorie d'opera e classifiche indicate al punto 11.6 del BANDO.

IN CASO DI PARTECIPAZIONE PLURISOGGETTIVA

i requisiti di capacità economico e finanziaria da autocertificare devono essere:

- a) **per i consorzi fra società cooperative o imprese artigiane di cui all'art. 45.2.b del D.Lgs. 50/2016 o consorzi stabili di cui all'art. 45.2.c, posseduti** ai sensi dell'art. 47, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, che testualmente dispone "I requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal presente codice, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate";
- b) **per i raggruppamenti temporanei di concorrenti di tipo orizzontale o consorzi ordinari, posseduti** ai sensi dell'art. 92, comma 2, del DPR 207/2010, che testualmente dispone "i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del quaranta per cento dell'importo dei lavori; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del dieci per cento dell'importo dei lavori. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo nella percentuale corrispondente alle quote di partecipazione, nel rispetto delle percentuali minime di cui al presente comma. Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla specifica gara.";
- c) **per i raggruppamenti temporanei di tipo verticale, posseduti** ai sensi dell'art. 92, comma 3, del DPR 207/2010, che testualmente dispone "i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi sono posseduti dalla mandataria nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola. I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte dalle mandanti sono posseduti dalla mandataria con riferimento alla categoria prevalente.".

IN CASO DI PARTECIPAZIONE MEDIANTE RICORSO ALL'ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO

DISCIPLINARE DI GARA

Considerato, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 i requisiti possono essere posseduti "avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi", il concorrente che ricorre all'avvalimento deve **compilare anche la parte IV.C) del DGUE**, allegare il DGUE redatto direttamente dall'operatore ausiliario ed allegare inoltre:

- 1) una o più dichiarazioni con cui l'impresa ausiliaria si obblighi "verso il concorrente e la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente" e attestati di non partecipare alla gara in qualsiasi altra forma e di non aver assunto il ruolo di impresa ausiliaria per alcune altre operatori economici;
- 2) una dichiarazione con cui entrambe le imprese, ausiliata e ausiliaria, attestino di essere responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante, in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- 3) il contratto di avvalimento in originale o copia autentica contenente, a pena nullità, la specificazione dei requisiti forniti e le risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. ^[2]

NOTA BENE

Il ricorso a tale istituto è escluso per le categorie di opere a qualificazione obbligatoria ai sensi del dm 10/11/2016, n. 248, ovvero che includono lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o rilevante complessità tecnica.

III.2.4 Possesso dei REQUISITI SPECIALI DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI

Dichiarazione attestante il possesso della capacità economico e finanziaria di cui all'articolo 83, comma 1c), del D.Lgs. 50/2016, mediante indicazione degli estremi delle Attestazioni SOA possedute nella **parte II.A.2).iv) del DGUE** relativamente alle categorie d'opera e classifiche indicate al punto 11.6 del BANDO.

In caso di partecipazione plurisoggettiva o per i partecipanti ausiliati da **avvalimento**, si rimanda al punto III.2.3.

III.2.5 Possesso del SISTEMA DI CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ

Dichiarazione attestante il possesso della certificazione di qualità di cui all'art. 87 del D.Lgs. 50/2016 mediante compilazione della **parte IV.D) del DGUE**.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario il requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori economici raggruppati.

III.2.6 Ricorso al SUBAPPALTO

(Per le categorie subappaltabili) Dichiarazione attestante la volontà del concorrente di subappaltare in corso d'opera le categorie di lavorazione, nel limite del 30% ai sensi dell'articolo 105 del D.Lgs. 50/2016, indicate nella **parte IV.C) del DGUE**.

III.2.7 Accertamento REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA

Dichiarazione attestante la regolarità contributiva dell'operatore economico e indicazione, per consentire alla Stazione Appaltante di procedere all'acquisizione diretta del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), dei seguenti dati:

- ⇒ contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) applicato;
- ⇒ codice ditta registrato dall'INAIL, relativa sede territoriale dell'ufficio di competenza e numero di posizione assicurativa;
- ⇒ matricola azienda registrata dall'INPS e relativa sede territoriale dell'ufficio di competenza;
- ⇒ codice impresa registrato dalla Cassa Edile (CAPE), relativa sede e codice della cassa territoriale di competenza.

In alternativa il concorrente può allegare per modello unificato INAIL-INPS-CASSA EDILE compilato nei quadri «A» e «B».

III.2.8 Accettazione PROTOCOLLO D'INTESA "La rete dei responsabili della legalità negli appalti pubblici"

Dichiarazione di aver preso visione del Protocollo d'intesa "La rete dei responsabili della legalità negli appalti pubblici", sottoscritto in data 09/10/2012 e rinnovato in data 19/10/2013, tra la Prefettura di Lecce, le Stazioni Appaltanti della Provincia di Lecce, le Associazioni di Categoria degli Imprenditori della Provincia di Lecce, e di accettarne integralmente le clausole.

III.3) GARANZIA PROVVISORIA (CAUZIONE)

L'offerta è corredata a pena esclusione da una garanzia fideiussoria denominata "garanzia provvisoria" o cauzione, prevista espressamente dall'articolo 93, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 **di importo pari a quello indicato al punto 11.8.1 del BANDO**. Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

Una cauzione di importo inferiore a quanto richiesto dal BANDO è causa di esclusione dalla gara.

La garanzia provvisoria, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata da:

- a) imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- b) dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

In caso di cauzione sotto forma di fideiussione questa dovrà:

^[2] Il contratto deve avere i contenuti minimi di cui all'articolo 1325 del Codice Civile e indicare espressamente i requisiti forniti e le risorse messe a disposizione della ditta ausiliata per tutta la durata dell'appalto.

- ⇒ essere prodotta in originale (ovvero con firma autografa in originale del garante) o in copia autentica anche digitale, ai sensi del DPR 445/2000, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- ⇒ avere validità contrattuale minima per un termine non inferiore a quello di validità dell'offerta indicato al punto 21.1 del BANDO;
- ⇒ prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, secondo comma, del codice civile;
 - l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

Le condizioni appena elencate si intendono soddisfatte qualora la cauzione (e la garanzia definitiva per l'aggiudicatario) sia prestata conformemente agli *schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli articoli 103, comma 9 e 104, comma 9, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*, previsti dal Regolamento adottato con DECRETO 19 gennaio 2018, n. 31 del Ministero dello Sviluppo Economico.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

L'importo della garanzia può essere ridotto del 50 per cento qualora gli operatori economici detengano, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Ai sensi dell'art. 93, comma 7, l'operatore può ulteriormente ridurre l'importo della cauzione in rapporto al possesso di ulteriori requisiti, ivi prescritti, da dimostrare nei modi prescritti dalle norme vigenti. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

La riduzione della garanzia è soggetta alle seguenti condizioni:

- a) in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario:
 - a1) *di tipo orizzontale*, la riduzione è ammessa solo se la condizione ricorra per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati;
 - a2) *di tipo verticale o misto*, la riduzione è ammessa esclusivamente per le quote di incidenza delle lavorazioni appartenenti a categorie assunte integralmente da operatori economici raggruppati o consorziati che si trovino singolarmente nella condizione di usufruire del beneficio, comprese eventuali imprese associate ex art. 92, comma 5, del DPR n. 207/2010 (cooptate);
- b) il beneficio della riduzione non è frazionabile tra gli operatori economici che assumono lavorazioni appartenenti alla medesima categoria;
- c) in caso di avvalimento ai sensi dell'articolo 49 del Codice, per beneficiare della riduzione, il requisito della certificazione di qualità deve essere posseduto in modo autonomo sia dall'operatore economico concorrente sia dall'impresa ausiliaria che garantisce al primo il possesso dei requisiti ex articolo 63 del DPR n. 207/2010 scoperti;
- d) il possesso della CERTIFICAZIONE ISO 9000 potrà essere dimostrato mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46 del DPR n. 445/2000 ovvero allegazione dell'attestazione SOA in originale o copia autentica;

Oltre alla cauzione l'operatore economico deve presentare **l'impegno di un fideiussore**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto**, di cui all'art. 103 del Codice. Il citato impegno non si applica alle micro, piccole e medie imprese, ai raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o aggregazioni in rete costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese.

III.4) ATTESTAZIONE CONTRIBUTO DI GARA.

È fatto obbligo per operatore economico partecipante alla gara allegare il bollettino attestante l'effettuazione del versamento del contributo di gara.

III.5) ATTESTATO DI PRESA VISIONE.

È fatto obbligo per operatore economico partecipante alla gara allegare, a pena esclusione, l'Attestato di presa visione rilasciato dal RUP o suo delegato, attestante l'avvenuto sopralluogo congiunto con il RUP medesimo o suo delegato, relativamente agli immobili e aree oggetto d'intervento.

L'Attestato è rilasciato nella persona del suo legale rappresentante o socio con poteri di rappresentanza o direttore tecnico o procuratore munito di procura notarile.

Il sopralluogo si dovrà tenere entro e non oltre la data fissata al punto 19.3 del BANDO.

III.6) PASSOE.

È fatto obbligo allegare la stampa del "PASSOE" acquisito dall'operatore economico concorrente sulla piattaforma digitale dell'ANAC, sezione "AVCPass".

IV) "BUSTA B - OFFERTA TECNICA". CRITERIO DI VALUTAZIONE, CONTENUTO E CONDIZIONI.

IV.1) CRITERIO DI VALUTAZIONE

Le offerte tecnico-migliorative ammesse, basate sui criteri fissati al punto 18.5. del BANDO, saranno valutate dalla Commissione Giudicatrice di gara e ponderate mediante l'applicazione metodo aggregativo-compensatore illustrato dalle Linee guida ANAC n. 2.

La Commissione Giudicatrice di gara, appositamente costituita dal soggetto aggiudicatore a norma dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, sarà costituita dopo la scadenza del termine di ricezione delle offerte.

Ogni proposta tecnica offerta per migliorare il rapporto qualità/prezzo del progetto esecutivo sarà quindi specificamente esaminata e valutata dalla suddetta Commissione in termini di vantaggi tecnico-qualitativi, funzionali, ambientali, ecc. nella piena salvaguardia di tutte le finalità previste dal progetto posto a gara.

Pertanto, tutte le migliorie offerte devono essere rivolte principalmente a:

- a) ottimizzare la qualità/durabilità dei materiali utilizzati in sede di progetto;
- b) individuare specifici interventi da attuare per migliorare l'opera in termini di qualità dei materiali, di implementazione e semplificazione funzionale, di facilitazione gestionale, di riduzione dei costi di manutenzione, ecc...

Le proposte migliorative offerte dall'operatore economico concorrente devono essere progettate nel pieno rispetto della relativa normativa tecnica di settore, fatti salvi tutti gli adempimenti atti a tutelare la sicurezza e salute dei lavoratori, ed articolate in modo da consentire la loro agevole valutazione in relazione ai criteri progettuali migliorativi, fissati al punto 18.5 del BANDO, che di seguito si richiamano e si esplicitano.

IV.1.1 CRITERI PROGETTUALI MIGLIORATIVI

Criteri A) - Proposte migliorative delle prestazioni progettuali.

Ponderazione massima punti 70 su 100

Criterio A1) Scavi e Ripristini

(PC)₁ - Max 35 su 100

Si valuteranno e giudicheranno come migliorative le proposte offerte finalizzate ad accrescere il livello qualitativo/prestazionale dell'opera mediante:

- materiali qualitativamente superiori a quelli di progetto, anche in termini di maggior pregio;
- soluzioni e modalità operative tese a ridurre i cedimenti post-opera del piano stradale;
- accorgimenti, modalità esecutive e quant'altro finalizzati alla tutela del patrimonio culturale;
- soluzioni tecniche e operative tese al riutilizzo in cantiere dei materiali di scavo in esubero, in conformità al DPR n. 120/2017;

Criterio A2) Funzionalità dell'opera

(PC)₂ - Max 35 su 100

Si valuteranno e giudicheranno come migliorative le proposte offerte finalizzate ad accrescere il livello qualitativo/prestazionale dell'opera mediante:

- materiali e soluzioni tecniche, adeguatamente giustificate, funzionali all'efficacia dell'intervento;
- soluzioni che prevedano una più razionale ed efficace copertura dei bacini di raccolta;
- soluzioni che migliorino il deflusso delle acque lungo le strade sino alle caditoie;
- interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto, anche successivi alla realizzazione dell'opera.

Criterio B) - Pianificazione e organizzazione di Impresa.

Ponderazione massima punti 15 su 100

Criterio B1) Organizzazione del cantiere e soluzioni dei disagi.

(PC)₃ - Max 10 su 100

Si valuteranno e giudicheranno come migliorative le proposte offerte finalizzate a ridurre i disagi recati dall'esecuzione dei lavori in termini di:

- migliore organizzazione operativa del cantiere, che privilegi la riduzione dei cosiddetti "livelli di disturbo", quali il trasporto dei materiali, l'emissione di polveri, l'inquinamento acustico, la pulizia delle aree, lo spostamento dei sottoservizi, ecc.

Criterio B2) Possesso di sistemi di gestione ambientale.

(PC)₄ - Max 2 su 100

Si prevede una premialità per gli operatori economici che adottano sistemi di gestione ambientale e/o salvaguardia della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro, ovvero:

- *sistema integrato di gestione ISO 14001 per le attività di cantiere*, dimostrato dal possesso della specifica Certificazione ISO 14001 (**punti 1**);
- *sistema di gestione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro*, dimostrato dal possesso della specifica Certificazione OHSAS 18001 (**punti 1**).

Criterio B3) Rating di legalità.

(PC)₅ - Max 3 su 100

Si prevede una premialità per gli operatori economici in possesso del "Rating di legalità" attribuito alle imprese dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, di cui all'articolo 5-ter del decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27, ovvero:

- rating di legalità "3 stellette" (**punti 3**);
- rating di legalità "2 stellette" (**punti 2**);
- rating di legalità "1 stellina" (**punti 1**);
- nessun rating (**punti 0**);

Ai fini del punteggio attribuito non si terrà conto dei "+" posseduti.

Criteri C) - Completezza proposta tecnico-migliorativa.

Ponderazione massima punti 5 su 100

Criterio C1) Completezza e chiarezza elaborati

(PC)₆ - Ponderazione **Max 5** su 100

Completezza, chiarezza e aspetti di dettaglio della proposta tecnico-migliorativa relativamente agli elaborati progettuali migliorativi, alle schede tecniche esplicative e al computo metrico non estimativo.

A conclusione della disamina di ogni criterio e sub-criterio ponderale tecnico costituente l'offerta tecnico-migliorativa la Commissione Giudicatrice, cosciente di dover attribuire punteggio zero alle singole proposte ritenute e/o valutate quali non ammissibili, procederà nell'attribuzione dei relativi punteggi come segue.

IV.1.2 PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE

Per ogni offerta tecnica da esaminare la Commissione Giudicatrice procederà ad applicare il metodo aggregativo-compensatore basato sulla seguente formula:

$$(C)_j = \sum_i [(W)_i * (V)_i]_j$$

- in cui:
- C = punteggio provvisorio dell'offerta tecnico-migliorativa j-esima;
 - i = criterio iesimo;
 - $\sum$ = sommatoria dei punteggi dei criteri (i) dell'offerta tecnico-migliorativa j;
 - $(W)_i$ = peso attribuito al criterio (i);
 - $(V)_i$ = valutazione operata dalla Commissione Giudicatrice in rapporto al criterio relativamente all'offerta j;

come segue:

a) Per ognuno dei criteri tecnici (i):

- a1) ciascun commissario, a conclusione della propria disamina tecnico/qualitativa discrezionale, sintetizzerà in un coefficiente numerico variabile tra zero e uno il proprio autonomo e libero giudizio sul criterio valutato; il coefficiente di valutazione dovrà essere assegnato, anche per interpolazione, sulla base della seguente tabella:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
ECCELLENTE	1,0
OTTIMO	0,8
BUONO	0,6
DISCRETO	0,4
MODESTO	0,2
ASSENTE O IRRILEVANTE	0,0

- a2) chiusa la valutazione soggettiva, si procederà a calcolare la media aritmetica dei coefficienti attribuiti da ogni singolo commissario, anch'essa variabile tra zero e uno, che rappresenterà l'univoco giudizio $(V_0)_i$ espresso dalla Commissione sul criterio valutato.

b) A conclusione della disamina di tutte le offerte tecniche ammesse, la commissione procederà alla riparametrazione (**prima riparametrazione**) di ogni criterio, ovvero innalzerà ad uno il più alto dei valori $[(V_0)_i]_{\max}$ registrati e, proporzionalmente a tale incremento, innalzerà tutti gli altri valori $((V_0)_i)_j$ registrati, ottenendo in tal modo i coefficienti $((V)_i)_j$ per l'applicazione della formula sopra richiamata.

c) La commissione incederà ad applicare la formula per ogni concorrente j-esimo e, quindi, a:

- c1) moltiplicare ogni singolo coefficiente $((V)_i)_j$ per il peso $(W)_i$ attribuito al relativo criterio ottenendo in tal modo il relativo punteggio di prima parametrizzazione $((CP)_i)_j = ((V)_i)_j * (W)_i$;

- c2) sommare i singoli punteggi di prima parametrizzazione dei criteri $((CP)_i)_j$ in modo da ottenere il punteggio totale di prima parametrizzazione $(C)_j$.

d) Attribuiti tutti i punteggi di prima parametrizzazione $(C)_j$, la commissione procederà in una nuova riparametrazione (**seconda riparametrazione**) analoga alla precedente, ovvero innalzerà ad uno il più alto dei valori $[(C)_j]_{\max}$ registrati e, proporzionalmente a tale incremento, innalzerà tutti gli altri $(C)_j$ registrati, ottenendo in tal modo per ogni Offerta tecnico-migliorativa valutata il relativo Punteggio totale conseguito (**POM**)_j.

IV.2) CONTENUTO DELLA BUSTA

La busta B deve contenere, a pena esclusione, unicamente l'offerta tecnico-migliorativa.

Detta offerta deve essere redatta ed illustrata distintamente per ognuno dei fattori ponderali tecnici individuati al precedente punto IV.1), in modo da individuare chiaramente ogni tipologia di migliorie offerte.

Al fine di consentire alla commissione giudicatrice una corretta e puntuale valutazione di tutte le opere migliorative proposte nell'Offerta Tecnica presentata, è interesse del concorrente illustrare in modo chiaro e univoco i contenuti qualitativi, quantitativi e tecnico-costruttivi delle migliorie offerte.

A tal scopo è quindi necessario, a pena di esclusione, redigere, separatamente e ordinatamente, i seguenti elaborati:

- a) **relazione tecnico-illustrativa dell'offerta tecnica nella sua completezza**, ovvero la descrizione dell'intero progetto migliorativo proposto in termini di benefici prestazionali/qualitativi/funzionali derivanti dalle migliorie apportate; La relazione tecnica dovrà essere preferibilmente contenuta in massimo n. 10 fogli formato A4 (comprese di eventuali rappresentazioni grafiche illustrative redigibili anche in formato A3);
- b) **relazione descrittiva dettagliata per ciascuno dei fattori ponderali tecnici oggetto di valutazione**, per l'esplicitazione e l'illustrazione delle migliorie offerte, preferibilmente contenuta, per ciascuno di essi, in massimo n.5 fogli formato A4 di testo e massimo n.5 fogli formato A3/A4 per elaborati grafici, nonché da eventuali e pertinenti allegati descrittivi, quali schede tecniche, certificazioni di materiali rilasciate da organismi accreditati o istituti indipendenti, ecc.;
- c) **computo metrico non estimativo (senza quindi alcun riferimento economico)** da redigere con voci necessariamente complete e non sintetiche; le voci devono cioè indicare in maniera chiara e univoca le lavorazioni migliorative offerte, sia in termini qualitativi/prestazionali che in termini dimensionali;

NOTA BENE

Le voci di computo non possono essere in alcuna caso di tipo estimativo, a pena di esclusione, al fine di non presentare alcun elemento che anticipi inequivocabilmente il prezzo indicato nell'offerta economica, nel rispetto della condizione vincolante descritta in dettaglio più avanti.

DISCIPLINARE DI GARA

- d) **quadro comparativo riassuntivo** delle lavorazioni migliorative offerte rispetto a quelle di progetto esecutivo posto a base di gara;
- e) **CD contenente gli elaborati** elencati nei precedenti punti in formato digitale non modificabile e sottoscritti digitalmente;

Facoltativamente è possibile allegare un elaborato grafico, per ogni fattore ponderale, in formato A2 o inferiore.

NOTA BENE

- * Tutti i documenti prodotti dall'operatore concorrente (relazioni, elaborati grafici, computo, certificazioni) devono essere sottoscritti su ogni foglio, oppure soltanto sull'ultima pagina allorquando i documenti medesimi siano numerati e rilegati stabilmente;
- * **(limitatamente ai raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e reti contratto non ancora costituiti)** l'offerta dev'essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo, il consorzio ordinario o la rete contratto.

IV.3) CONDIZIONI DELL'OFFERTA TECNICA

- a) Tutti gli elaborati scritto-grafici redatti a compendio delle migliori offerte devono:
- a1) illustrare con chiarezza l'articolazione della propria proposta migliorativa e la sua cantierabilità, nel pieno rispetto delle prescrizioni di legge e delle più qualificate normative tecniche specialistiche;
 - a2) dimostrare il miglioramento o la salvaguardia delle esigenze tecniche, funzionali, ambientali, di sicurezza, estetiche, ecc... delle lavorazioni e dell'opera nel suo complesso di progetto esecutivo;
 - a3) **essere prive di qualsivoglia riferimento economico, sia diretto che indiretto, al valore sia costituente che complessivo della propria offerta tecnica;**
 - a4) escludere qualsiasi elemento o clausola condizionante l'esecuzione delle migliori proposte, in relazione a tutti i fattori ponderali tecnici previsti dal BANDO.
- b) Le migliori proposte tecniche offerte in sede di gara non devono in alcun caso modificare i patti contrattuali previsti dal progetto esecutivo, sia con riferimento al tempo che alle modalità di pagamento, né modificare alcun prezzo previsto per le lavorazioni a base d'asta; in caso contrario dette proposte totalizzeranno punteggio zero.
- c) La proposta migliorativa costituente l'Offerta Tecnica dev'essere presentata in **unica copia**, comprensiva di tutti gli elaborati costitutivi (relazioni, elaborati grafici e computo), è sottoscritta e timbrata obbligatoriamente con le modalità sopra esposte, a pena esclusione, da:
- c1) legale rappresentante della ditta concorrente ovvero, nel caso di associazioni non ancora costituite, da parte di tutti i legali rappresentanti delle imprese associate;
 - c2) tecnico abilitato all'esercizio della libera professione iscritto al relativo ordine professionale, incaricato e retribuito dall'operatore economico.
- d) Le prestazioni professionali rivenienti dalla progettazione dell'offerta tecnica rimangono ad esclusivo carico di ogni singolo concorrente e permangono tali anche per il contraente finale.
- e) Ulteriori condizioni per l'aggiudicatario:
- e1) L'aggiudicatario dovrà consegnare alla Stazione Appaltante, prima della sottoscrizione del contratto d'appalto, ed a sua totale cura e spese, l'offerta tecnica migliorativa in almeno n.2 copie cartacee e n.1 copia digitale su CD, sia in formato *.pdf che in formato editabile, contenente tutti gli elaborati scritto-grafici e di calcolo costituenti e illustranti l'offerta tecnica;
 - e2) L'aggiudicatario dovrà altresì obbligatoriamente consegnare alla stazione appaltante, prima della sottoscrizione del Contratto di Appalto, il computo metrico estimativo del progetto esecutivo rielaborato alla luce delle migliori proposte in sede di gara, tutte computate obbligatoriamente con riferimento alla relativa voce di Elenco Prezzi di progetto o, in mancanza, alla relativa voce di prezzo Regionale o, in caso di ulteriore mancanza, alla relativa analisi dei prezzi, anch'essa da allegare. Non saranno accettate nuove voci non giustificate da una rigorosa analisi dei prezzi;
 - e3) È a carico dell'impresa aggiudicataria ogni onere necessario per le eventuali approvazioni da parte degli enti preposti in relazione alle proposte migliorative offerte;

V) "BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA".

V.1) CRITERIO DI VALUTAZIONE

Considerato che il punto 18.1. del BANDO fissa quale criterio di aggiudicazione della gara il "**Criterio dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa**" da applicare con il metodo aggregatore-compensatore, illustrato dalle Linee guida ANAC n. 2 di attuazione del D.Lgs. 50/2016, l'offerta "Economica" degli offerenti ammessi saranno computate come di seguito.

NOTA BENE

Si ribadisce che le buste contenenti l'offerta "Economica" dei concorrenti che non abbiano raggiunto il punteggio minimo di cui al punto 18.7.1 del BANDO, non saranno aperte.

L'offerta economica prevista al punto 18.6 del BANDO sarà ponderata con l'ausilio della seguente formula:

$$(POE)_j = [(ROE)_j / (ROE)_{max}] * POE$$

- In cui:
- $(POE)_j$ = Punteggio da attribuire all' Offerta Economica del concorrente j-esimo;
 - $(ROE)_j$ = Ribasso percentuale offerto dal concorrente j-esimo;
 - POE = Peso di ponderazione del fattore economico;
 - $(ROE)_{max}$ = Massimo ribasso percentuale offerto.

V.2) CONTENUTO DELLA BUSTA

La "Busta C – Offerta Economica" deve contenere, a pena di esclusione, esclusivamente l'offerta "Economica", secondo le condizioni di seguito riportate.

V.3) CONDIZIONI DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica è espressa mediante una dichiarazione di ribasso percentuale, offerto sull'Importo dei lavori posto a Base d'Asta indicato al punto 8.4 del BANDO, da redigere e presentare con le seguenti modalità:

- a) utilizzo, preferibilmente, del modulo dichiarativo d'offerta predisposto dalla stazione appaltante ed allegato al presente disciplinare; qualora si opti per un diverso modello, d'offerta deve riportare gli stessi contenuti del modulo allegato;
- b) **foglio d'offerta in bollo**^[4] sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'operatore economico ammesso o da altro soggetto avente i medesimi poteri, per come risultante dalla documentazione amministrativa presentata;

(limitatamente ai raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e reti contratto non ancora costituiti)

Ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del Codice, a pena esclusione, trovano applicazione le seguenti ulteriori condizioni di presentazione dell'offerta economica:

- 1) dev'essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario;
 - 2) *(solo qualora l'impegno richiesto non sia stato precedentemente unito, assorbito e/o integrato alla documentazione amministrativa del precedente punto III.2.3)* deve contenere specifico impegno al conferimento, in caso di aggiudicazione, di mandato collettivo speciale al capogruppo mandatario, con potere di stipula del contratto d'appalto, per agire in nome e per conto proprio e delle mandanti in ossequio alla specifica disciplina normativa prevista per i raggruppamenti temporanei.
- c) obbligo di indicazione nel foglio d'offerta, a pena esclusione, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del CODICE, dei propri costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
 - d) ribasso percentuale offerto espresso con massimo 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, scritto obbligatoriamente sia in cifre che in lettere; eventuali ulteriori cifre dopo la seconda saranno troncate senza arrotondamento; si precisa e dispone inoltre che il ribasso offerto è da intendersi in valore assoluto, anche qualora sia preceduta dal segno negativo "- (meno);
 - e) esclusione dall'applicazione del ribasso offerto dell'importo degli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza indicati al punto 8.3 del BANDO.

PARTE TERZA - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

VI) SVOLGIMENTO GARA

Nel giorno e nell'ora fissati al punto 21.2 del BANDO il RUP, ovvero la Commissione Giudicatrice di gara guidata dal presidente che la presiede, procede in una prima seduta pubblica a compiere le seguenti operazioni:

VI.1) NUMERAZIONE E VERIFICA DELL'INTEGRITÀ DEI PLICHI

- a) numerare progressivamente tutti i plichi pervenuti al protocollo generale dell'Ente, secondo l'ordine cronologico di arrivo, apponendo contemporaneamente su ogni plico la firma di almeno un commissario di gara;
- b) verificare la correttezza formale dell'arrivo, del confezionamento e dell'integrità del plico;
- c) disporre, a cura del presidente, l'ammissione o l'esclusione dal proseguo della gara dei concorrenti esaminati, a seconda dell'esito regolare o irregolare dei controlli di cui al precedente punto b);
- d) accantonare sul tavolo degli incanti per le successive fasi i plichi dei concorrenti ammessi ovvero chiudere i plichi dei concorrenti esclusi in apposito contenitore;

VI.2) NUMERAZIONE E VERIFICA DELL'INTEGRITÀ DELLE BUSTE INTERNE

- e) aprire secondo l'ordine progressivo assegnato il plico di ogni concorrente ammesso;
- f) estrarre le buste interne al plico e numerarle in modo univoco con il medesimo numero d'ordine del plico stesso, avendo cura di apporre su di esse contestuale firma di uno o più commissari di gara;
- g) verificare il numero, la correttezza formale del confezionamento e l'integrità delle buste interne;
- h) sancire, a cura del presidente, l'ammissione o l'esclusione dal proseguo della gara del concorrente esaminato, in rapporto all'esito regolare o irregolare dei controlli di cui al precedente punto g);

VI.3) VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE CONTENUTA NELLA "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

- i) **solo in caso di ammissione**, aprire unicamente la busta "A" per verificarne il contenuto e la corretta corrispondenza della documentazione presentata alle disposizioni del BANDO e dei capi I, II e III del DISCIPLINARE;

NOTA. In deroga al principio di pubblicità della seduta di gara, il presidente del seggio può chiedere ai presenti non commissari di allontanarsi dalla sala qualora debbano essere fatte valutazioni sulle condizioni di uno o più operatori economici in relazione ai requisiti di cui all'articolo 80 del CODICE.

- j) sancire, a cura del presidente, l'ammissione o l'esclusione dal proseguo della gara del concorrente esaminato, in rapporto all'esito regolare o irregolare dei controlli di cui al precedente punto i);
- k) richiudere la documentazione amministrativa esaminata nella propria busta "A" di appartenenza una volta concluso il controllo, riporre la busta stessa nel plico di appartenenza e accantonare detto plico sul tavolo degli incanti;

k1) tra gli offerenti ammessi alle successive fasi, in caso di ammissione decretata al punto j);

- k2) tra i concorrenti esclusi dal proseguo della gara, in caso di esclusione decretata al punto j;
- l) verificare a conclusione della disamina di tutti i plichi e le sole buste "A":
- 1) che ogni singolo concorrente non abbia presentato altre offerte sotto qualsiasi forma, ovvero che non sia in situazione di controllo, di controllo, di commistione di centri decisionali, con altri concorrenti, pena la sua esclusione dalla gara e quella di tutti gli operatori economici coinvolti;
 - 12) che gli operatori economici riuniti in raggruppamenti temporanei o in consorzi ordinari, già costituiti o costituendi, non abbiano presentato offerta in qualsivoglia altra forma, sia singolare che plurisoggettiva, pena la loro esclusione dalla gara e quella di tutti gli altri operatori coinvolti;
 - 13) che i consorziati, per conto dei quali i consorzi di società cooperative o di imprese artigiane ovvero i consorzi stabili hanno indicato di concorrere, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma, sia singolare che plurisoggettiva, pena la loro esclusione dalla gara e quella di tutti gli altri operatori coinvolti;
 - 14) che ogni impresa ausiliaria dei propri requisiti in avalimento non abbia a sua volta concorso alla gara in qualsiasi altra forma, sia singolare che plurisoggettiva, pena la sua esclusione dalla gara e quella dell'operatore economico ausiliato e di altri operatori economici che dovessero risultare coinvolti;
- m) disporre, a cura del presidente, l'ammissione o l'esclusione dal proseguo della gara degli operatori economici coinvolti in partecipazione plurima;
- n) redigere e trasmettere alla stazione appaltante specifica nota contenente i nominativi dei contraenti esclusi, in modo di consentire alla stazione appaltante di redigere i conseguenti obbligatori provvedimenti amministrativi conseguenti l'esclusione ai sensi dell'art. 29, comma 1, del CODICE;
- o) chiudere le sedute pubbliche di gara tenute per la correttezza formale dei plichi di partecipazione e la verifica della documentazione e dichiarazioni contenute nella busta "A".

Chiusa la fase di verifica della documentazione amministrativa e dei requisiti dichiarati dai concorrenti partecipanti, la Commissione Giudicatrice procede, in una o più sedute riservate, a svolgere la fase di valutazione delle offerte tecniche (Buste "B") ammesse e, quindi, a compiere le seguenti operazioni:

VI.4) VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE CONTENUTA NELLA "BUSTA B – OFFERTA TECNICA"

- p) estrarre dal plico di partecipazione di ogni offerente ammesso, secondo l'ordine di numerazione della gara, la relativa busta "B" contenente l'offerta tecnica da valutare;
- q) verificare l'assenza di qualsivoglia causa di esclusione in rapporto al contenuto della busta;
- r) disporre alla luce della predetta verifica, a cura del presidente, l'ammissione o l'esclusione dal proseguo della gara dell'offerente esaminato;
- s) **solo in caso di ammissione**, valutare i contenuti dell'offerta tecnica con riferimento ad ogni fattore ponderale e attribuire ad esso il corrispondente coefficiente di giudizio (V)i, formulato ai sensi di quanto precisato nel capoverso inerente la valutazione delle offerte tecnico-migliorative;

NOTA BENE

In determinate fasi dell'esame la commissione può farsi assistere da soggetti tecnici terzi (esperti nella materia oggetto dell'appalto o esperti in materia di procedure di gara ecc.) che sono ammessi con la sola formula «a domanda risponde» senza possibilità di espressione di giudizi, commenti o altri apprezzamenti sull'oggetto della valutazione.

- t) richiudere la busta "B" dell'offerente esaminato nel relativo plico di appartenenza;
- u) **solo in caso di esclusione**, redigere e trasmettere alla stazione appaltante specifica nota contenente il nominativo degli offerenti esclusi, in modo da consentire di provvedere a quanto disposto dall'art. 29, comma 1, del CODICE;
- v) ripetere per ogni offerente ammesso alla valutazione della corrispondente offerta tecnica le operazioni appena descritte;
- w) calcolare, a conclusione dell'ultima seduta di gara riservata di valutazione delle offerte tecniche, i punteggi delle offerte tecniche ammesse a seguito dell'applicazione del metodo aggregativo compensatore;
- x) formare la graduatoria provvisoria sulla base le sole offerte tecniche ammesse valutate.

Chiusa la fase di verifica e valutazione delle offerte tecniche, la Commissione Giudicatrice procede in una o più sedute pubbliche a svolgere la fase di valutazione delle offerte economiche (Buste "C") dei soli offerenti ammessi e, quindi, a compiere le seguenti operazioni:

VI.5) VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE CONTENUTA NELLA "BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA"

- y) estrarre dal plico di partecipazione di ogni offerente ammesso, secondo l'ordine di numerazione della gara, la relativa busta "C" contenente l'offerta "Economica" da computare;
- z) procedere alla verifica di entrambe le dichiarazioni con riferimento:
- z1) alla correttezza formale di compilazione, ivi compresa l'assenza di abrasioni o correzioni non confermate;
 - z2) alla correttezza formale di sottoscrizione;
 - z3) alla correttezza formale del ribasso economico offerto;
- aa) disporre alla luce della predetta verifica, a cura del presidente, l'ammissione o l'esclusione dal proseguo della gara dell'offerente esaminato;
- bb) **solo in caso di ammissione**, leggere, ad alta voce, il ribasso "economico", espresso sia in cifre che lettere e troncato alla cifra decimale indicata al precedente punto V.3.d);
- cc) richiudere la busta "C" dell'offerente esaminato nel relativo plico di appartenenza;
- dd) **limitatamente** agli offerenti che hanno indicato situazioni di controllo o altre relazioni con altri partecipanti alla gara:
- dd1) aprire la busta contenente la documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;

NOTA BENE

La verifica di tale documentazione può essere effettuata dalla commissione, a suo insindacabile giudizio, in forma riservata;

- dd2) disporre alla luce della predetta verifica, a cura del presidente, l'ammissione o l'esclusione dal proseguo della gara dell'offerente esaminato;
- ee) **solo in caso di esclusione**, redigere e trasmettere alla stazione appaltante specifica nota contenente il nominativo degli offerenti esclusi, in modo da consentire di provvedere a quanto disposto dall'art. 29, comma 1, del CODICE;
- ff) ponderare le offerte economiche ammesse sulla base dei ribassi offerti mediante la formula di interpolazione lineare stabilita al punto V.1;
- gg) calcolare i punteggi totalizzati dai singoli offerenti ai sensi del punto 18.7 del BANDO;
- hh) redigere la graduatoria provvisoria delle offerte in ordine decrescente;
- ii) verificare la congruità dell'offerta conformemente al punto 18.9 del BANDO e:
- ii1) **in caso di offerta congrua**, proclamare, nella persona del presidente, proposta di aggiudicazione in favore dell'offerente primo in graduatoria ovvero, nel caso di due offerenti totalizzanti il medesimo punteggio totale, in favore dell'offerente con il miglior punteggio tecnico ovvero ancora, in favore dell'offerente vincitore sorteggiato pubblicamente;
- ii2) **in caso di offerta anormalmente bassa**, proclamare, nella persona del presidente, proposta di aggiudicazione condizionata in favore dell'offerente che ha totalizzato il maggior punteggio;
- jj) **soltanto nel caso ricorrente ii2**, incedere nel procedimento normato dall'art. 95, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, per la verifica dell'anomalia sino a sanare proposta di aggiudicazione in favore dell'offerente risultato primo in graduatoria a conclusione della verifica di una o più offerte anomale; **in caso di offerenti esclusi**, redigere e trasmettere alla stazione appaltante specifica nota contenente il nominativo degli offerenti esclusi, in modo di consentire alla stazione appaltante di redigere i conseguenti obbligatori provvedimenti amministrativi conseguenti l'esclusione ai sensi dell'art. 29, comma 1, del citato decreto;

VI.6) CONCLUSIONE DELLE OPERAZIONI DI GARA

- kk) procedere alla chiusura di tutti i plichi, sia ammessi che esclusi, a conclusione di tutte le operazioni svolte;
- ll) redigere nota di conclusione delle operazioni di gara riportante la proposta di aggiudicazione proclamata in favore dell'offerente aggiudicatario, completa del suo nominativo, e trasmettere la stessa al responsabile del servizio tecnico della stazione appaltante unitamente agli atti di gara per i conseguenti adempimenti prescritti dagli artt. 32 e 33, comma 1, del CODICE.

VII) VERBALI DI GARA

Tutte le operazioni di gara saranno trascritte in uno o più verbali di gara che conterranno anche le motivazioni di esclusione, sia in caso di contraenti che offerenti esclusi, e le modalità di svolgimento di eventuali sorteggi di aggiudicazione.

I soggetti titolati ad intervenire durante le sedute pubbliche di gara, richiamati al punto 21.4 del BANDO, possono chiedere chiarimenti, esprimere propri osservazioni e porre quesiti. A prescindere dalla volontà dell'osservante, i chiarimenti, le osservazioni e/o i quesiti posti, giudicati pertinenti dal RUP / Commissione Giudicatrice, gara saranno annotati a verbale se orali, allegati se scritti.

In caso di offerte giudicate anormalmente basse il procedimento di verifica sarà espletato ai sensi dell'art. 97 del Codice e regolarmente verbalizzato.

VIII) CAUSE DI ESCLUSIONE SENZA POSSIBILITÀ DI SOCCORSO ISTRUTTORIO

- a) **Sono esclusi prima dell'apertura dei plichi di gara** i concorrenti:
- a1) il cui plico d'invio è pervenuto dopo il termine perentorio disposto al punto 19.1 del BANDO, indipendentemente dall'entità del ritardo e dalla data del timbro postale di spedizione, ove per qualsiasi motivo il plico non sia giunto a destinazione in tempo utile, essendo il recapito a rischio esclusivo del mittente;
- a2) il cui plico d'invio inoltre:
- non reca in modo chiaro l'oggetto della gara e/o la denominazione del concorrente partecipante, neanche del solo capogruppo mandatario in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario;
 - presenta modalità di chiusura prive di sigillatura sui lembi e/o strappi tanto evidenti da poter sfilare il contenuto interno e/o segni palesi di manomissione tali da pregiudicare la segretezza dell'offerta;
- b) **Sono esclusi dopo l'apertura dei plichi di gara** i concorrenti:
- b1) il cui plico d'invio:
- non contiene tutte le buste interne richieste dal bando;
 - contiene tutte le buste interne ma almeno una di esse presenta modalità di chiusura prive di sigillatura sui lembi e/o strappi tanto evidenti da poter sfilare il contenuto interno e/o segni palesi di manomissione tali da pregiudicare la segretezza dell'offerta;
- c) **Sono esclusi dopo l'apertura della sola busta "A - Documentazione Amministrativa"** i concorrenti:
- c1) che non hanno presentato l'istanza di partecipazione richiesta al capo III.1 del presente DISCIPLINARE;
- c2) che non hanno corredato la cauzione provvisoria presentata da idonea dichiarazione di impegno emessa e sottoscritta da un istituto autorizzato a rilasciare l'obbligatoria cauzione definitiva a cui è subordinato l'affidamento in caso di aggiudicazione; è fatto salvo il caso in cui tale dichiarazione sia assorbita nella scheda tecnica di cui allo schema tipo 1.1 approvato con D.M. n. 123/2004;

DISCIPLINARE DI GARA

NOTA BENE

In caso di esclusione di un partecipante in relazione in fase di verifica della documentazione amministrativa le buste "B - offerta tecnica" e "C - offerta economica" non saranno aperte;

- d) **Sono esclusi dopo l'apertura della busta "B - Offerta Tecnica"** gli offerenti la cui offerta tecnica:
- d1) è carente di uno o più elaborati essenziali elencati al precedente capo IV.2);
 - d2) non risulta timbrata e firmata conformemente al precedente capo IV.3 dall'operatore economico concorrente individuale, ovvero timbrata e sottoscritta da tutti gli operatori raggruppati temporaneamente, o consorziati in forma ordinaria o aggregati in forma di rete contratto);
 - d3) è priva di timbro e firma sugli elaborati costituenti l'offerta tecnica migliorativa da parte i tecnici abilitati che l'hanno redatta per conto dell'offerente concorrente;
 - d4) appalesi, direttamente o indirettamente, il valore economico anche di una sola proposta migliorativa offerta;
 - d5) subordini l'esecuzione di una o più proposte migliorative offerte a una o più condizioni sospensive sia dal punto di vista tecnico che economico.
- e) **Sono esclusi dopo l'apertura della busta "C - Offerta Economica"** gli offerenti la cui offerta economica, anche solo singolarmente:
- e1) non riporti l'indicazione del ribasso o, qualora lo riportino, manchi di timbro e firma del soggetto rappresentante;
 - e2) risulti subordinata a condizioni, precondizioni o richieste, siano esse integrative, interpretative o alternative, ovvero relative a metodi e/o criteri d'offerta diversi da quelli riportati dal Bando e dal precedente capo V;
 - e3) **(limitatamente ai raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e reti contratto non ancora costituiti)** e solo qualora l'impegno richiesto non sia stato precedentemente unito, assorbito e/o integrato alla documentazione amministrativa del precedente punto III.2.3) non contiene specifico impegno al conferimento, in caso di aggiudicazione, di mandato collettivo speciale al capogruppo mandatario, con potere di stipula del contratto d'appalto, per agire in nome e per conto proprio e delle mandanti in ossequio alla specifica disciplina normativa prevista per i raggruppamenti temporanei.
 - e4) **solo in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti**, la cui busta oltre il foglio di offerta economica:
 - non contiene l'impegno a costituirsi o non individui il capogruppo mandatario dell'operatore economico concorrente, salvo che tale impegno non risulti già dichiarato ed allegato alla documentazione presentata in riscontro a quanto richiesto ai capi III.1-2 del presente DISCIPLINARE;
 - contiene detto impegno, ma riporta indicazioni incompatibili con le condizioni di associazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario prescritte dal CODICE.
- f) **Sono comunque esclusi** i concorrenti/offerenti che si trovino in una delle situazioni costituenti causa di esclusione accertata dalla Stazione Appaltante con qualunque mezzo ed in qualunque momento, ancorché dichiarata inesistente dall'operatore economico partecipante, ivi compresa la condizione di partecipazione plurima.

IX) CONDIZIONI DELL'AGGIUDICAZIONE.

- a) La proposta di aggiudicazione disposta dal RUP o dal Presidente della Commissione Giudicatrice di gara ha carattere provvisorio in quanto subordinata, ai sensi dell'articolo 33, comma 1, a verifica e approvazione dell'organo della stazione appaltante competente, da disporre entro 30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione; decorsi i 30 giorni, in assenza di richiesta di chiarimenti e/o documenti integrativi che interrompano i termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata.
- b) Attivato il procedimento di verifica della proposta di aggiudicazione e facoltà della Stazione Appaltante determinare "l'aggiudicazione senza efficacia" (ai sensi del combinato disposto dell'art. 32, cc. 5 e 7, del D.Lgs. 50/2016). Qualora determinata, l'aggiudicazione senza efficacia sarà tempestivamente comunicata via PEC a tutti i concorrenti partecipanti, ammessi e non, in modo da avviare il decorso del termine dilatorio di 35 giorni previsto per la firma del contratto di appalto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del D.Lgs. 50/2016.
- c) A conclusione dell'accertamento diretto dell'effettivo possesso dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario in sede di gara, ai sensi dell'art.32, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 sarà determinata l'*aggiudicazione efficace*, che, qualora non già disposto come previsto al punto precedente, sarà tempestivamente comunicata via PEC a tutti i concorrenti partecipanti, ammessi e non, in modo da avviare il decorso del termine dilatorio di 35 giorni previsto per la firma del contratto di appalto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del D.Lgs. 50/2016.
- d) Si richiama l'articolo 32, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, che testualmente dispone "*L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta*".
- e) Chiusa la procedura di affidamento la stazione appaltante provvederà a pubblicare l'esito della gara sul profilo committente con le modalità disposte dall'articolo 98 del CODICE.
- f) È fatta salva per la Stazione Appaltante la facoltà di:
- f1) sottoporre, in qualsiasi momento della gara, uno o più concorrenti/offerenti a nuova verifica dell'effettivo possesso dei requisiti già dichiarati;
 - f2) **(al solo contraente affidatario dei lavori)**, Sottoporre, in qualsiasi momento dell'esecuzione dei lavori, il contraente affidatario a nuova verifica dell'effettivo possesso dei requisiti già dichiarati;
 - f3) revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate;
 - f4) annullare la presente procedura in qualunque momento e non procedere alla stipula del relativo contratto senza che l'aggiudicatario possa avanzare pretesa alcuna.

DISCIPLINARE DI GARA

- g) L'amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di annullare la presente procedura in qualunque momento e non procedere alla stipula del relativo contratto senza che l'aggiudicatario possa avanzare pretesa alcuna.
- h) L'aggiudicazione dell'appalto è subordinata all'ottenimento del richiesto parere sul progetto di cui all'istanza inoltrata alla *Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio per le province di Lecce, Brindisi e Taranto* al protocollo di questo ente n.5380 del 27.06.2018.

X) OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO PER DIVENIRE CONTRAENTE AFFIDATARIO

- a) L'aggiudicatario, entro il termine prescritto con apposita richiesta o in assenza entro 15 giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva, è obbligato:
 - a1) a fornire alla Stazione Appaltante:
 - *n. 2 copie cartacee e copia in formato digitale gli elaborati scritto-grafici costituenti il progetto esecutivo integrato dalle sole proposte migliorative costituenti l'offerta tecnica di gara valutate positivamente dalla Commissione Giudicatrice, conformemente alle pertinenti disposizioni del BANDO e del DISCIPLINARE;*
 - **il computo metrico estimativo del progetto esecutivo** integrato dalle sole proposte migliorative costituenti l'offerta tecnica di gara valutate positivamente dalla Commissione Giudicatrice;
 - *la documentazione e le informazioni necessarie alla stipula del contratto;*
 - a2) a depositare le somme occorrenti per la stipula del contratto, dovute per spese di rogito, di registro, di segreteria e per ogni altra spesa connessa;
 - a3) a sottoscrivere il verbale di cantierabilità di cui all'articolo 106, comma 3, del DPR n. 207/2010;
 - a4) a costituire e trasmettere alla S.A. la polizza fideiussoria contrattuale richiesta al punto 11.15. del BANDO comprendente la:
 - *Garanzia definitiva, non inferiore al 10% dell'importo contrattuale, prevista e calcolata ai sensi dell'art. 103, c. 2, del Codice;*
 - *Garanzia dai danni CAR e RCT, a garanzia dai potenziali danni subiti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere (in gergo CAR) e dalla responsabilità civile per danni causati a terzi (in gergo RCT), ai sensi dell'art. 103, comma 7, del D.Lgs. 50/2016.*
 - a5) una nota di conferma dei propri dati forniti in sede di gara:
 - *ragione sociale;*
 - *codice fiscale;*
 - *partita IVA;*
 - *iscrizione REA (al fine di consentire in qualsiasi momento l'acquisizione d'ufficio del certificato della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura);*
 - *contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) applicato;*
 - *classe dimensionale dell'impresa in termini di addetti;*
 - *codice INAIL della ditta, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero di posizione assicurativa;*
 - *matricola INPS dell'azienda, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero di posizione contributiva del titolare (in caso di impresa individuale) ovvero numero di posizione assicurativa dei soci (in caso di impresa artigiana);*
 - *codice Cassa Edile (CAPE) dell'impresa, sede territoriale di competenza;*
 - a6) una dichiarazione relativa al contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, applicato ai lavoratori dipendenti;
 - a7) una dichiarazione di non essere destinatario di provvedimenti di sospensione o di interdizione di cui all'articolo 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
 - a8) il documento di valutazione dei rischi di cui al combinato disposto degli articoli 17, comma 1, lettera a), e 28, commi 1, 1-bis, 2 e 3, del D.Lgs. n. 81/2008;
 - a9) il nominativo e i recapiti del proprio Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione e del proprio Medico competente, previsti dagli articoli 31 e 38 del D.Lgs. n. 81/2008;
 - a10) una nota di accettazione del piano di sicurezza e di coordinamento di cui articolo all'articolo 100 e punti 1, 2 e 4 dell'allegato XV del D.Lgs. n. 81/2008, con le eventuali richieste di adeguamento;
 - a11) il piano operativo di sicurezza di cui all'articolo 89, comma 1, lettera h) e capo 3.2 dell'allegato XV del D.Lgs. n. 81/2008.
- b) Gli adempimenti di cui alla precedente lettera devono essere assolti:
 - b1) *per il tramite della capogruppo mandataria, dalla mandataria e da tutte le mandanti in caso di R.T.C., o Consorzio Ordinario o aggregazione in forma di rete contratto;*
 - b2) dal Consorzio di società cooperative o dal Consorzio di imprese artigiane o da Consorzio Stabile, qualora il consorzio intenda eseguire i lavori direttamente con la propria organizzazione consortile;
 - b3) dalla consorziata che il Consorzio di società cooperative o il Consorzio di imprese artigiane o il Consorzio Stabile ha indicato per l'esecuzione dei lavori; qualora siano state individuate più imprese consorziate esecutrici dei lavori gli adempimenti devono essere assolti da tutte le imprese consorziate indicate, per quanto di pertinenza di ciascuna di esse, per il tramite di una di esse appositamente individuata in sede di gara o comunque preventivamente comunicata alla Stazione Appaltante, sempre che questa abbia espressamente accettato tale individuazione;
 - b4) dai lavoratori autonomi che presteranno la loro opera in cantiere.
- c) È obbligo dell'appaltatore, in caso di ricorso a subappaltatori/subcontraenti autorizzati, comunicare immediatamente l'avvenuto assolvimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria, da parte della propria controparte, alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura, presso l'Ufficio Territoriale del Governo della Provincia competente.

DISCIPLINARE DI GARA

- d) È obbligo dell'appaltatore e dei suoi subappaltatori/subcontraenti adempiere alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.
- e) Ai sensi dell'art.5 comma 2 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti del 2 dicembre 2016, le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

PARTE QUARTA - DISPOSIZIONI SULLA DOCUMENTAZIONE, SULLE DICHIARAZIONI E SULLE COMUNICAZIONI

XI) DICHIARAZIONI E COMUNICAZIONI. DISPOSIZIONI.

- a) Tutte le dichiarazioni richieste devono essere:
- a1) rese e sottoscritte in carta semplice dal dichiarante singolo (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso), ai sensi dell'articolo 47 del DPR n. 445/2000;
 - a2) corredate da un'unica copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità, valida per tutte le dichiarazioni;
 - a3) corredate dall'indirizzo PEC del concorrente a cui la Stazione Appaltante invierà richieste e/o comunicazioni;
 - a4) sottoscritte da tutti i rappresentanti le ditte coinvolte, in caso di raggruppamenti o consorzi, per quanto di propria competenza;
 - a5) sottoscritte dalle eventuali imprese ausiliare, per quanto di propria competenza;
 - a6) redatte, ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del DPR n. 445/2000 e dell'articolo 73, comma 4, del codice, preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla Stazione Appaltante disponibili ai sensi del successivo capo III.2, che il concorrente può adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche;
 - a7) rese, ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del DPR n. 445/2000, nell'interesse proprio del dichiarante e riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di diretta conoscenza del dichiarante stesso.
- b) Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83 del CODICE.
- c) Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata, ai sensi degli articoli 18 e 19 del DPR n. 445/2000.
- d) Le comunicazioni della Stazione Appaltante ai concorrenti si intendono validamente ed efficacemente effettuate, in tutti i casi previsti dal BANDO o dal presente DISCIPLINARE, allorquando sono rese al recapito PEC di cui al precedente punto a3), fatta salva la possibilità di effettuare dette comunicazioni anche con qualunque altro mezzo ammesso dall'ordinamento.

XII) TRATTAMENTO DATI PERSONALI.

In relazione ai dati personali presentati ai fini della partecipazione alla presente gara, ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo del 30/06/2003, n. 196 si informa che:

- a) per "trattamento" è da intendersi, conformemente alla definizione di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del D.Lgs. n. 196/2003, il trattamento dei dati, utilizzati, archiviati e/o registrati o no in un'apposita banca dati, sarà effettuato anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati;
- b) "titolare" e responsabile del trattamento dei dati è la Stazione Appaltante, nella persona del RUP;
- c) il trattamento dei dati avverrà solo ai soli fini dello svolgimento della gara e, quindi, per i procedimenti amministrativi ad essa collegati e per quelli giurisdizionali eventualmente conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
- d) i dati personali trattati anche giudiziariamente, ai sensi dell'autorizzazione giusto provvedimento del garante n. 7/2004, saranno manipolati in misura non eccedente e pertinente l'attività di cui trattasi; l'assenza di dati occorrenti e l'eventuale rifiuto di integrarli in seguito a norma di legge, da parte dell'interessato, comporterà l'esclusione dello stesso dalla gara;
- e) i dati trattati, noti al titolare, agli incaricati dallo stesso autorizzati ed ai componenti della commissione di gara, saranno divulgati esclusivamente in sede di comunicazioni obbligatorie per legge, in atti pubblici ovvero in caso di contenzioso;
- f) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003;
- g) con la partecipazione l'interessato consente espressamente, senza necessità di ulteriore adempimento, il trattamento dei propri dati personali nei limiti e alle condizioni appena elencate.

Dalla Residenza Municipale, lì data della firma digitale.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ing . DEL GROSSO Armando