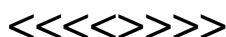




## CONSORZIO PER L'INTEGRAZIONE E L'INCLUSIONE SOCIALE DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI MAGLIE



### CAPITOLATO D'ONERI DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE, SEGRETARIATO SOCIALE E PORTA UNICA D'ACCESSO

#### Articolo 1

#### Oggetto e durata dell'appalto

1 - L'appalto ha per oggetto le prestazioni analiticamente indicate nel progetto approvato dal Coordinamento Istituzionale con deliberazione n. 31 del 26.11.2013 e nel successivo articolo 3.

2 - La durata dell'appalto è stabilita in mesi 24. La stazione appaltante, in caso di aggiudicazione dell'appalto, si vincola ad affidare il servizio in oggetto per un periodo di mesi dodici a partire dalla data indicata nel contratto d'appalto.

Alla prima scadenza del contratto l'ente appaltante si riserva la facoltà di ricorrere, nei confronti dell'aggiudicatario, alla procedura negoziata di cui all'art. 57, comma 5, lett. b) del D.LGs 163/2006 e s.m.i. per ulteriori mesi 12. Tale periodo sarà affidato con provvedimento dirigenziale alla ditta aggiudicataria, compatibilmente con le risorse finanziarie che si renderanno disponibili nel Piano sociale di zona successivo a quello in vigore (2014-2016), reattivamente all'annualità 2017, come rinnovo del medesimo servizio

3 - L'appalto decorrerà dalla data indicata nel contratto ovvero dalla data di avvio del servizio risultante da apposito verbale, redatto in contraddittorio tra le parti, in pendenza di stipulazione del contratto stesso.

4 - Prima della sottoscrizione del contratto, ragioni di urgenza potranno determinare la necessità di esecuzione anticipata del servizio, circostanza vincolante per l'aggiudicatario, alle condizioni del presente capitolato e dell'offerta presentata e la durata nel primo periodo dell'appalto si intende sempre di 12 mesi.

In caso di successiva mancata sottoscrizione del contratto, all'affidatario verrà liquidato, dietro presentazione di fattura e relativo accertamento di congruità, il corrispettivo per le prestazioni di fatto rese. In tal caso la durata dell'appalto si intende per il periodo rimanente.

5 - Il Consorzio di Comuni, nel caso che gli attuali presupposti generali, legislativi e di disponibilità finanziaria, in base ai quali si è provveduto all'affidamento del servizio, dovessero subire variazioni, gravemente incidenti sul servizio stesso, si riserva la facoltà, previa assunzione di provvedimento motivato, di recedere senza che l'aggiudicatario possa pretendere risarcimento danni o qualsiasi altra compensazione.

6 - In considerazione della natura di pubblico interesse dei servizi oggetto di appalto il gestore è tenuto, su richiesta della stazione appaltante, dopo la scadenza contrattuale, a proseguire Per presa visione ed accettazione del presente Capitolato speciale di gara

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

nell'esecuzione dei servizi stessi nelle more delle procedure di individuazione del nuovo soggetto gestore.

## **Articolo 2**

### **Ambito territoriale del servizio**

L'ambito territoriale di attuazione del progetto, e quindi d'espletamento delle prestazioni comprese nell'appalto, è costituito dai comuni di Bagnolo, Cannole, Castrignano, Corigliano, Cursi, Giurdignano, Maglie, Melpignano, Muro, Otranto, Palmariggi e Scorrano, tutti facenti parte del territorio dell'Ambito di Maglie.

## **Articolo 3**

### **Definizioni delle prestazioni**

Le prestazioni oggetto dell'appalto sono le seguenti:

#### **SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE:**

- lettura e decodificazione della domanda sociale;
- rilevazione, monitoraggio, analisi e valutazione di nuovi bisogni ed elaborazione di proposte di intervento;
- presa in carico della famiglia e/o del gruppo sociale e predisposizione di progetti personalizzati;
- attivazione e integrazione dei servizi e delle risorse in rete, accompagnamento e aiuto nel processo di promozione ed emancipazione;
- analisi della domanda
- istruttoria del caso
- accompagnamento a progetti e servizi sanitari, case management, concertazione con ASL
- elaborazione di strumenti comuni con i Servizi Sociali/ASL;
- attività di progettazione

#### **SEGRETARIATO SOCIALE:**

- momento della richiesta ( fase di accoglienza e di ascolto);
- raccolta organizzata delle informazioni ( documentazione e sistema informativa);
- lettura del bisogno e del disagio (fase decodifica della domanda);
- monitoraggio dei servizi erogati nel territorio;
- attivazione della rete territoriale dei servizi;
- coordinamento delle attività degli sportelli;
- presa in carico (relazione di aiuto) – caricamento dati e apertura di una cartella sociale con registrazione del colloquio ed anamnesi, dati anagrafici e diagnosi sociale attraverso il sistema informatico operativo in rete con la Provincia di Lecce

#### **PORTA UNICA DÌ ACCESSO:**

- Raccolta delle richieste di accesso ai servizi sociali e socio-sanitari con valutazione di primo livello delle domande;
- Attivazione dei referenti territoriali della rete formale dell'utente per eventuali approfondimenti della richiesta;
- Organizzazione del calendario dei lavori dell'UVM;
- Promozione dell'utilizzo delle strumentazioni informatiche per facilitare la messa in rete tra i vari servizi interessati.

## **Articolo 4**

Per presa visione ed accettazione del presente Capitolato speciale di gara

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

## **Modalità specifiche di espletamento del servizio**

Le prestazioni di cui all'articolo 3 sono espletate dalle seguenti figure professionali:

Assistenti sociali in possesso di Diploma di laurea triennale in servizio sociale o Diploma universitario in servizio sociale di cui alla legge n. 84/93 o Diploma di assistente sociale ai sensi del DPR n. 14/87 e abilitazione all'esercizio della professione e, in aggiunta ai titoli elencati, iscrizione all'Albo degli assistenti sociali

### **Articolo 5**

#### **Destinatari del servizio/intervento**

I destinatari delle prestazioni oggetto dell'affidamento sono i cittadini residenti nei Comuni dell'Ambito territoriale.

### **Articolo 6**

#### **Personale per l'espletamento del servizio/intervento**

1 -Il personale coinvolto nel servizio deve essere costituito da Assistenti Sociali ciascuno in possesso di Diploma di laurea triennale in servizio sociale o Diploma universitario in servizio sociale di cui alla legge n. 84/93 o Diploma di assistente sociale ai sensi del DPR n. 14/87 e abilitazione all'esercizio della professione e, in aggiunta ai titoli elencati, iscrizione all'Albo degli assistenti sociali.

2 -Deve essere assicurata la sostituibilità della figura professionale stabile con personale, altrettanto qualificato. La ditta affidataria è tenuta a garantire, pertanto, la continuità del servizio sociale professionale provvedendo, nel caso di assenza del personale per qualsiasi motivo, all'immediata sostituzione dello stesso. La Ditta, a tal fine, dovrà fornire l'elenco del personale di riserva incaricato delle sostituzioni con l'indicazione dei requisiti professionali posseduti e del c.v.. Ogni sostituzione avverrà con operatori di pari qualifica e sarà preventivamente comunicata alla stazione appaltante. Qualora la Ditta, a causa di eventi imprevedibili, non fosse in grado di garantire la sostituzione è tenuta ad informare la responsabile coordinatrice del Servizio sociale professionale d'Ambito e il referente del Comune interessato e a ripristinare l'operatività non oltre il giorno successivo, previa detrazione delle ore non effettuate.

3 -Indispensabile è il possesso da parte personale di patente di guida "B" e di un mezzo di trasporto dal momento che il servizio viene svolto da ogni operatore su più comuni .

4 -Le modalità gestionali come ferie, permessi e assenze del personale di vario genere devono essere concordate con il Responsabile dei Servizi sociali d'Ambito, che vi appone il visto, onde evitare disservizi e vacanze di servizio sui comuni.

5 -La cooperativa dovrà assicurare la partecipazione degli operatori agli incontri per la programmazione, valutazione in itinere e monitoraggio delle attività progettuali su richiesta dell'Ufficio di Piano.

6 - L'appaltatore ed il suo personale dovranno uniformarsi a tutte le norme e disposizioni di servizio comunque emanate dall'Ufficio di Piano non incompatibili con il presente Capitolato.

7 - La ditta è tenuta a comunicare a questo ente i nominativi degli assistenti sociali impiegati nel servizio prima dell'inizio dello stesso.

8 - Sono a carico dell'affidataria le spese derivanti dall'organizzazione del servizio (banca dati, aggiornamento, materiale informatico, spostamenti ecc.)

9 - Ai fini della continuità del servizio, l'aggiudicatario dovrà garantire l'utilizzo, prioritariamente e nei limiti del fabbisogno derivante dal progetto organizzativo e dal piano operativo di esecuzione dei servizi affidati, nonché compatibilmente con le esigenze organizzative e con i vincoli normativi

Per presa visione ed accettazione del presente Capitolato speciale di gara

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

e contrattuali ricadenti sul soggetto affidatario, degli assistenti sociali già adibiti al servizio alle dipendenze del precedente aggiudicatario, secondo la normativa vigente (CCNL Cooperative Sociali).

10 - L'aggiudicatario è tenuto al rispetto ed all'applicazione delle tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali riguardanti il costo orario del lavoro per gli operatori impiegati nel servizio secondo la specifica qualifica professionale e dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti e/o collaboratori le leggi, i regolamenti e le disposizioni previste dai contratti di lavoro della categoria, sia per la parte normativa che per quella economica ed in particolare per quanto riguarda il reclutamento del personale. Per quanto attiene la parte economica la ditta appaltatrice dovrà assicurare con regolarità e cadenza mensile quanto spettante al personale impiegato nel servizio. L'inadempienza sarà sanzionata con provvedimento di diffida.

11 - Spetta al soggetto gestore controllare che il personale svolga regolarmente, nell'assoluto rispetto degli orari e delle aree di servizio, i propri compiti.

### **Articolo 7**

#### **Attrezzature per l'esecuzione del servizio**

Il servizio sarà espletato con l'impiego delle seguenti attrezzature:=====

### **Articolo 8**

#### **Controllo della regolarità del servizio**

1 - L'Ufficio di Piano provvederà, a mezzo di proprio personale, ad effettuare la vigilanza, la verifica ed il controllo sul servizio.

Qualsiasi mancanza rilevata a carico degli operatori del servizio sarà accertata dal Responsabile Coordinatore dei Servizi sociali d'Ambito e comunicata all'appaltatore.

2 - L'Affidatario, entro tre giorni dalla data della notifica dell'inadempienza, potrà presentare le proprie deduzioni: in mancanza di queste, l'Amministrazione adotterà i provvedimenti di cui agli art. 19 e 20 del presente capitolato, sulla base della gravità dei casi.

3 - La regolarità dello svolgimento del servizio è accertata mensilmente. La dichiarazione, redatta dall'assuntore del servizio, è inviata entro il giorno 15 del mese successivo all'Ufficio di Piano dell'Associazione, che provvede ai necessari riscontri.

4 - E' in facoltà dell'Ufficio di Piano disporre, in qualsiasi momento, verifiche ispettive straordinarie.

### **Articolo 9**

#### **Esecuzione d'ufficio**

Nel caso si verificano deficienze ed abusi nell'espletamento del servizio, il Consorzio potrà fare eseguire d'ufficio le attività e quant'altro necessario per il regolare assolvimento degli obblighi contrattuali, ove l'Affidatario, espressamente diffidato, non vi ottemperi nel termine stabilito.

L'ammontare delle spese per l'esecuzione d'ufficio sarà ritenuto dalle somme dovute all'Affidatario ed all'occorrenza sarà prelevato dalla cauzione.

### **Articolo 10**

#### **Corrispettivo delle prestazioni e rimborso spese**

1 - L'importo complessivo presunto del servizio a base di gara tenuto conto delle forme di opzione o rinnovo del contratto, ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett. b) del D.Lgs 163/2006, è stabilito in € 586.113,39 oltre IVA a norma di legge, se e in quanto dovuta, per la durata di mesi 24 lavorativi.

Per presa visione ed accettazione del presente Capitolato speciale di gara

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

Tale importo è da considerare ridotto del 50% per la copertura del primo periodo dell'appalto (mesi dodici). In caso di aggiudicazione dell'appalto, gli oneri finanziari del Consorzio sono rapportati alla spesa di € 293.056,69 oltre IVA, se e in quanto dovuta, al netto del ribasso offerto dalla ditta aggiudicataria, che comprende il costo per oneri per la sicurezza a carico dell'appaltatore ai sensi dell'articolo 87, comma 4, ultimo periodo del D. Lgs n. 163/2006

2 - Le offerte, pena l'esclusione, non potranno superare la base d'asta.

L'importo predetto è rapportato all'attuale fabbisogno suscettibile, in futuro, di modifica in aumento e/o diminuzione entro il 20% (un quinto) dell'importo aggiudicato.

3 - Nel prezzo di cui al comma 1 sono compresi i corrispettivi dovuti dall'appaltatore al personale, i contributi previdenziali ed assistenziali, le spese di assicurazione di detti operatori contro i rischi di morte e di invalidità permanente e per la responsabilità civile verso terzi, le spese per la mobilità del personale nell'ambito del territorio di ciascun Comune ed, eventualmente, nel territorio dell'Ambito, nonché tutti i costi per materiali, attrezzature ed altro comunque connessi all'espletamento del servizio.

4 - Al pagamento del corrispettivo si provvede, su presentazione di fattura, entro i 30 giorni successivi. La liquidazione dei corrispettivi dovuti all'Aggiudicatario, sull'importo globale, sarà effettuata in rate mensili posticipate sulla base delle ore effettivamente prestate nel mese moltiplicato per il "costo orario convenzionale" offerto dalla Ditta aggiudicataria.

Nell'ipotesi di costituzione di Associazione Temporanea d'Impresa, le liquidazioni saranno effettuate in favore della mandataria capogruppo.

Ad ogni fattura mensile dovrà essere allegato un prospetto riepilogativo delle ore effettivamente prestate dal personale con separata indicazione delle presenze, delle assenze e delle sostituzioni effettuate.

Detti prospetti dovranno essere corredati da una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, a firma del Direttore dell'esecuzione del contratto, ex art. 299 del D.P.R. n. 207/2010, attestante che le ore dichiarate corrispondono alle ore effettivamente prestate. La fattura non potrà essere liquidata in mancanza della predetta dichiarazione.

La stazione appaltante si riserva di effettuare dei controlli a campione sui fogli firma. In caso di mendace dichiarazione da parte del sottoscrittore, saranno applicate le sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 455/2000, fatte salve comunque, le applicazioni delle ulteriori sanzioni, anche più gravi previste dal presente Capitolato.

Nella fattura dovranno essere specificate le ore di intervento prestate nel mese da ogni operatore in singolo Comune dell'Ambito

In caso di mancato rispetto degli obblighi di cui al presente capitolato si potrà procedere alla sospensione della liquidazione del corrispettivo, mediante comunicazione scritta inviata anche via fax. La sospensione sospende i termini per il pagamento del corrispettivo. Dal pagamento del corrispettivo sarà detratto l'importo delle eventuali spese per esecuzioni d'ufficio, quello delle eventuali penalità applicate e quant'altro dovuto dalla Ditta appaltatrice.

## **Articolo 11**

### **Modalità generali di espletamento del servizio**

1 - Il servizio, oggetto dell'appalto, deve essere svolto dall'appaltatore mediante la propria organizzazione e utilizzando capitali e personale propri, in quanto assume la veste di imprenditore che agisce a proprio rischio nell'esercizio di impresa.

2 - Al personale, se lavoratori dipendenti, si applicano i contratti collettivi di lavoro del settore di appartenenza e le disposizioni sul collocamento, sulla previdenza, sull'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e sulla sicurezza nei luoghi di lavoro; se soci di cooperativa sociale la specifica

Per presa visione ed accettazione del presente Capitolato speciale di gara

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

disciplina concernente le cooperative medesime; se volontari, le specifiche norme disciplinanti le prestazioni di volontariato.

3 - La ditta appaltatrice si impegna a garantire l'immediata sostituzione in caso di assenza prolungata del personale senza alcun ulteriore aggravio per l'Ente appaltante.

Il Consorzio dei Comuni dell'Ambito potrà richiedere la sostituzione del personale che risultasse inidoneo allo svolgimento del servizio.

4 - Gli operatori della ditta appaltatrice dovranno astenersi dal divulgare o rivelare a terzi notizie riservate concernenti le persone o le famiglie, utenti dei servizi, delle quali siano venuti a conoscenza in occasione del proprio servizio.

In particolare si richiama la normativa in merito alla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dati personali, di cui alla legge n. 675 del 31.12.1996 e al D. LGS. 30 .6. 2003, n. 196.

5 - L'appaltatore si impegna ad applicare per quanto di sua competenza le norme previste dal D. LGS. 626\94.

6 - L'Ufficio di Piano potrà in qualsiasi momento richiedere all'Appaltatore l'esibizione della documentazione comprovante la corretta attuazione degli obblighi inerenti l'applicazione del CCNL di riferimento e delle leggi in materia previdenziale e assicurativa. Prima dell'inizio del servizio, la ditta appaltatrice dovrà trasmettere all'Ufficio di Piano l'elenco del personale impiegato nelle attività, completo dei requisiti professionali richiesti.

## **Articolo 12 Assicurazione**

1 - L'appaltatore dovrà provvedere, a sua cura e spese, a stipulare una specifica polizza assicurativa di responsabilità civile per i danni che potrebbero derivare al proprio personale, infortuni sul lavoro (trasporto incluso), e che quest'ultimo potrebbe causare agli utenti o alle loro cose.

La responsabilità civile verso terzi, compresi tra questi l'Associazione dei Comuni e i suoi rappresentanti, deve essere coperta per non meno di € 1.550.000,00 (unmilionececinquecentocinquantamila euro). Copia della polizza dovrà essere consegnata, prima della stipula del contratto, all'Ufficio di Piano.

2 - L'affidatario si impegna ad escludere da qualsiasi responsabilità il Consorzio dell'Ambito di Maglie per i danni cagionati dai propri operatori. L'appaltatore comunicherà tempestivamente con lettera all'Ufficio di Piano gli eventuali infortuni o incidenti verificatisi durante l'attività.

## **Articolo 13 Responsabilità per danni**

L'affidatario è responsabile per danni di qualsiasi specie ed entità che comunque dovessero derivare a persone, comprese quelle alle dipendenze dell'affidatario stesso, o a cose, causate nell'esercizio del servizio. La responsabilità dovrà intendersi, senza riserve né eccezioni, interamente a carico dell'affidatario il quale è obbligato a dare di tali danni immediata notizia all'Ufficio di Piano

## **Articolo 14 Osservanza norme sulla privacy**

1 - L'affidatario è tenuto all'osservanza della legge n. 675/96 e del D LGS n. 196/2003, e dovrà comunicare il responsabile della privacy.

## **Articolo 15 Obblighi della ditta aggiudicataria**

Per presa visione ed accettazione del presente Capitolato speciale di gara

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

1 - L'Impresa aggiudicataria si impegna ad assicurare le prestazioni nelle modalità su indicate, per un monte orario settimanale pari a 282 ore di servizio.

I servizi e le ore non effettuate a seguito degli scioperi dei dipendenti della ditta appaltatrice verranno detratti dal computo mensile.

La ditta appaltatrice sarà tenuta a dare comunicazione preventiva e tempestiva, nonché ad assicurare in ogni caso il minimo servizio.

2 - L'affidatario sarà tenuto a sottoscrivere, ai sensi dell'art. 11, comma 13 del D.Lgs 163/2006, un contratto mediante scrittura privata inerente l'appalto, da assoggettare a registrazione, con spese a proprio carico.

Inoltre prima della stipula del contratto sarà tenuto al versamento della cauzione, pari al 10% del corrispettivo di appalto, e delle spese contrattuali (imposta di bollo e di registro), che restano a totale carico dell'appaltatore senza diritto a rivalsa. La cauzione definitiva è aumentata nei casi previsti dal comma 1 dell'articolo 113 del D. LGS. n. 163/2006 e, se prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa, deve riportare le clausole di rinuncia e di operatività previste dal comma 2 del richiamato articolo 113. La cauzione non è soggetta a svincolo parziale.

3 - La ditta appaltatrice è tenuta a comunicare prima dell'inizio dell'appalto il suo domicilio per tutti gli effetti giuridici ed amministrativi ed il recapito telefonico del Responsabile dei servizi oggetto dell'appalto. Il Responsabile deve essere reperibile telefonicamente ed a disposizione dell'Ufficio di Piano durante l'orario di funzionamento dei servizi. Dovrà altresì garantire incontri periodici di verifica dei servizi oggetto del capitolato, secondo quanto previsto nel precedente articolo 8.

4 - La ditta aggiudicataria è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010, D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010 e Determinazioni dell'A.V.C.P. n.8/2010 e 10/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della Legge 136/2010 causa di risoluzione del contratto.

Ai fini della liquidazione delle fatture le stesse dovranno riportare chiaramente il numero di CIG assegnato all'appalto. La tracciabilità dei flussi finanziari è obbligatoria per tutta la "filiera" delle imprese.

### **Articolo 16**

#### **Responsabile del Procedimento e Direttore dell'esecuzione**

1 - Ai sensi dell'articolo 272 del Regolamento il responsabile del procedimento è la dr.ssa Anna Maria De Carolis - Responsabile dell'Ufficio di Piano e, ai sensi del successivo articolo 300, il direttore dell'esecuzione del contratto è la dr.ssa Giuseppa De Donno, Responsabile dei Servizi sociali d'Ambito. Le funzioni del responsabile del procedimento e del direttore dell'esecuzione sono individuate, rispettivamente, nell'articolo 273 e 301 del Regolamento e che qui si intendono integralmente riportate;

2 - Ai sensi dell'articolo 299 del regolamento, la S.A. verifica il regolare andamento dell'esecuzione del contratto da parte dell'esecutore, attraverso il direttore dell'esecuzione al quale compete, altresì, ai sensi del successivo articolo 309 il rilascio del certificato attestante l'avvenuta ultimazione delle prestazioni, nonché dell'attestazione di regolare esecuzione di cui del successivo articolo 325 del regolamento.

### **Articolo 17**

#### **Divieto di subappalto, cessione ed interruzione del servizio**

1 - Sono vietati il subappalto e la cessione anche parziale del contratto.

2 - In nessun caso i servizi potranno essere interrotti in quanto servizi pubblici.

Per presa visione ed accettazione del presente Capitolato speciale di gara

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

## **Articolo 18**

### **Revisione dei prezzi**

Il corrispettivo di appalto non è soggetto a revisione perchè trattasi di contratto di durata annuale.

## **Articolo 19**

### **Penalità**

1 - In presenza di accertate irregolarità ed inadempienze, su relazione del Direttore dell'Esecuzione del contratto, l'Ufficio di Piano dell'Associazione dei Comuni applicherà penali fino ad € 516,00, salvo quanto previsto al successivo articolo 21, fermo restando l'obbligo per l'appaltatore di risarcire gli eventuali danni procurati all'Associazione o agli utenti del servizio.

2 - In caso di mancato svolgimento del servizio da parte della ditta appaltatrice, l'Associazione si riserva la facoltà di farlo eseguire da altri soggetti, con addebito delle relative spese sul deposito cauzionale e su quanto a qualsiasi titolo dovuto all'appaltatore.

3 - L'applicazione della penale dovrà essere preceduta da contestazione dell'inadempienza, alla quale l'affidatario avrà facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre 5 giorni dalla contestazione. Il provvedimento è assunto dal Responsabile dell'Ufficio di Piano. Si procederà al recupero della penale mediante ritenuta diretta sui corrispettivi dovuti e/o sul deposito cauzionale.

## **Articolo 20**

### **Rifusioni danni e spese**

Per ottenere la rifusione dei danni o delle spese per le esecuzioni in danno l'Associazione è facultata ad operare ritenute dirette sui corrispettivi dovuti e/o sul deposito cauzionale.

## **Articolo 21**

### **Risoluzione del contratto**

1 - Indipendentemente dall'applicazione delle penali previste dall'articolo 19, l'Associazione si riserva la facoltà di risolvere immediatamente, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del c c, il contratto in danno dell'affidatario nei seguenti casi:

- a. Mancato avvio del servizio;
- b. Interruzione del servizio senza giusta causa;
- c. Inosservanza reiterata delle disposizioni di legge, dei regolamenti, dei contratti collettivi di lavoro e degli obblighi previsti dal presente capitolato;
- d. Concessione in subappalto, totale o parziale del servizio;
- e. Applicazione di tre successive penali;
- f. Apertura di una procedura di fallimento a carico della Ditta Appaltatrice;
- g. Sopravvenute cause di esclusione e sopravvenute cause ostative legate alla legislazione antimafia;
- h. Sopravvenuta condanna definitiva del rappresentante per un reato contro la Pubblica Amministrazione;
- i. Gravi e reiterate violazioni degli obblighi in materia di sicurezza e prevenzione, sia per quanto espressamente previste dal presente capitolato che per quanto comunque previsto dalle norme vigenti in materia.

2 - Oltre ai casi specificatamente previsti la Stazione appaltante ha la facoltà di risolvere il contratto, previa assunzione di provvedimento motivato e senza che l'aggiudicatario possa pretendere risarcimento danni o qualsiasi altra compensazione, nel caso che gli attuali presupposti

Per presa visione ed accettazione del presente Capitolato speciale di gara

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_



generali, legislativi e di disponibilità finanziaria, in base ai quali si è provveduto all'affidamento del servizio, dovessero subire variazioni, gravemente incidenti sul servizio stesso.

3 - Nel caso di risoluzione del contratto, l'appaltatore incorre nella perdita della cauzione che sarà incamerata dall'Associazione, salvo il risarcimento dei danni per l'eventuale riappalto e per tutte le circostanze che possono verificarsi.

## **Articolo 22** **Controversie**

1 - Le controversie che dovessero sorgere tra l'affidatario del servizio e l'Associazione dei Comuni, circa l'interpretazione e la corretta esecuzione delle norme contrattuali saranno deferite al giudizio di un Collegio Arbitrale di tre membri, composto da un rappresentante dell'Associazione, da un rappresentante dell'appaltatore e il terzo da un rappresentante nominato di comune accordo dalle due parti. Gli arbitri decideranno secondo equità. Si applicano per il resto le disposizioni contenute negli articoli 241 e seguenti del codice dei contratti pubblici approvato con D. LGS. 12 aprile 2006, n. 163.

2 - Per le controversie a carattere giudiziario è competente il Foro di Lecce.

## **Articolo 23** **Rinvio a norme vigenti**

La partecipazione alla gara, mediante presentazione dell'offerta, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e clausole del presente Capitolato d'Oneri e di tutte le altre disposizioni di carattere generale che regolano gli appalti di servizi ed in particolare quelle previste dal D. LGS. n. 163/2006 e dal regolamento unico di Ambito per l'affidamento di servizi, forniture e lavori.

Per quanto non espressamente contemplato dal presente capitolato, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore.

Per presa visione ed accettazione del presente Capitolato speciale di gara

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_