***Allegato 3***

Formulario per la presentazione del progetto

Avviso PUNTI CARDINALI

| **POR FESR-FSE PUGLIA 2014-2020** |
| --- |
| **Asse Prioritario VIII** | Promuovere l’inclusione sociale, la lotta alla povertà e ogni forma di discriminazione |
| **Obiettivo specifico 8f)** | Migliorare l’efficacia e la qualità dei servizi al lavoro |
| **Azione 8.11** | Interventi volti alla creazione di reti che rafforzano i servizi per il lavoro, aumentando le capacità di intercettare le esigenze del territorio |
| **PROGETTO** |
| Titolo del Progetto | Polemìsi |
| Sede di svolgimento | Castrignano dei Greci, Palazzo Baronale De Gualtieris, Via Vittorio Emanuele, 19, 73020 Castrignano De' Greci LE |

## SOGGETTO Proponente

| **Denominazione o Ragione Sociale** | Comune di Castrignano de’ Greci |
| --- | --- |
|  |
| Sede legale: Indirizzo | Via Costantinopoli n. 47 |
| CAP | 73020 | Città | Castrignano de’Greci | Provincia | Lecce |
| Tel | 0836 583216 | Fax |  | Posta elettronica | segreteria@comune.castrignanodeigreci.le.it |
| Natura giuridica |  Ente locale | PEC | protocollo.castrignano.greci@pec.rupar.puglia.it |
| Rappresentante legale | Roberto Casaluci |
| Referente per il progetto | Paolo Paticchio |
|  |
| Indirizzo | Via Costantinopoli n. 47 |
| CAP | 73020 | Città | Castrignano de’Greci | Provincia | Le |
| Tel | 0836 583216 | Fax |  | Posta elettronica | segreteria@comune.castrignanodeigreci.le.it |

**SOGGETTO Partner 1 (Ripetere per altri soggetti)**

| **Denominazione o Ragione Sociale** | AFORISMA s.c. |
| --- | --- |
|  |
| Sede legale: Indirizzo | Via Umbria 19 |
| CAP | 73100 | Città | Lecce | Provincia | Le |
| Tel | 0832217879 | Fax |  | Posta elettronica | info@aforisma.org |
| Natura giuridica | società cooperativa | PEC | aforisma@pec.it |
| Rappresentante legale | Andrea Salvati |
| Referente per il progetto | Andrea Salvati |
| Indirizzo | Corso Diaz |
| CAP | 73013 | Città | Galatina | Provincia | Le |
| Tel | 0832217879 | Fax |  | Posta elettronica | asalvati@aforisma.org |

| **Denominazione o Ragione Sociale** | Improvvisart |
| --- | --- |
|  |
| Sede legale: Indirizzo | Via Dante de Blasi n.38. |
| CAP | 73100 | Città | Lecce | Provincia | Le |
| Tel |  | Fax |  | Posta elettronica | info@improvvisart.com |
| Natura giuridica | società cooperativa | PEC | improvvisart@pec.com |
| Rappresentante legale | Alessandra Villa |
| Referente per il progetto | Alessandra Villa |
| Indirizzo | Via Dante De Blasi |
| CAP | 73100 | Città | Lecce | Provincia | Le |
| Tel |  | Fax |  | Posta elettronica | info@improvvisart.com |

| **Denominazione o Ragione Sociale** | Confindustria Lecce |
| --- | --- |
|  |
| Sede legale: Indirizzo | Via Fornari 12 |
| CAP | 73100 | Città | Lecce | Provincia | Le |
| Tel | 0832.316061  | Fax |  | Posta elettronica | segreteria@confindustrialecce.it |
| Natura giuridica | Associazione | PEC | info@pec.confindustrialecce.it. |
| Rappresentante legale | Oronzo Nicola Delle Donne |
| Referente per il progetto | Oronzo Nicola Delle Donne |
| Indirizzo | Via FORNARI, 12 |
| CAP | 73100 | Città | Lecce | Provincia | Le |
| Tel | 0832.316061  | Fax |  | Posta elettronica | segreteria@confindustrialecce.it |

| **Denominazione o Ragione Sociale** | TDF – Mediterranea  |
| --- | --- |
|  |
| Sede legale: Indirizzo | Via Regina Elena, 1/b |
| CAP | 73100 | Città | Lecce | Provincia | Le |
| Tel | [329 179 5874](https://www.google.com/search?q=tdf+mediterranea&oq=tdf+mediterranea&aqs=chrome.0.0i355i512j46i175i199i512j69i59j69i60l3.3590j0j7&sourceid=chrome&ie=UTF-8) | Fax |  | Posta elettronica | info@tdfmediterranea.org |
| Natura giuridica | Associazione | PEC | tdfmediterranea@pec.it |
| Rappresentante legale | Christel Antonazzo |
| Referente per il progetto | Christel Antonazzo |
| Indirizzo | Via Regina Elena, 1/b |
| CAP | 73100 | Città | Lecce | Provincia | Le |
| Tel | 3202759723 | Fax |  | Posta elettronica | christel.antonazzo@tdfmediterranea.org |

| **Denominazione o Ragione Sociale** | Istituto Comprensivo Statale Corigliano d’Otranto – Melpignano – Castrignano dei Greci |
| --- | --- |
|  |
| Sede legale: Indirizzo | Via Peschiulli n. 53 |
| CAP | 73022 | Città | Corigliano d’Otranto | Provincia | Le |
| Tel | 0836 329036 | Fax |  | Posta elettronica | leic81900g@istruzione.it |
| Natura giuridica |  Ente pubblico | PEC | leic81900g@pec.istruzione.it |
| Rappresentante legale | Enrica Saracino |
| Referente per il progetto | Enrica Saracino |
| Indirizzo | Via Peschiulli n. 53 |
| CAP | 73022 | Città | Corigliano d’Otranto | Provincia | Le |
| Tel | 0836 329036 | Fax |  | Posta elettronica | leic81900g@istruzione.it |

| **Denominazione o Ragione Sociale** | Ramdom |
| --- | --- |
|  |
| Sede legale: Indirizzo | Via San Francesco d’Assisi |
| CAP | 73034 | Città | Gagliano del Capo | Provincia | Le |
| Tel |  | Fax |  | Posta elettronica | info@ramdom.net |
| Natura giuridica |  Associazione | PEC |  |
| Rappresentante legale | Paolo Mele |
| Referente per il progetto | Paolo Mele |
| Indirizzo | Via San Francesco d’Assisi |
| CAP | 73034 | Città | Gagliano del Capo | Provincia | Le |
| Tel |  | Fax |  | Posta elettronica | info@ramdom.net |

| **Denominazione o Ragione Sociale** | ARPAL PUGLIA - U.O. Coordinamento Servizi per l’Impiego Ambito Territoriale di Lecce e provincia |
| --- | --- |
|  |
| Sede legale: Indirizzo | Via Luigi Corigliano, n.1 – scala C |
| CAP | 70132 | Città | Bari | Provincia | Ba |
| Tel |  | Fax |  | Posta elettronica | protocollo@arpal.regione.puglia.it |
| Natura giuridica | Ente Pubblico | PEC | arpalpuglia@pec.rupar.puglia.it |
| Rappresentante legale | Luigi Mazzei |
| Referente per il progetto | Luigi Mazzei |
| Indirizzo | Via Gallipoli 57 |
| CAP | 73024 | Città | Maglie | Provincia | Le |
| Tel | 0832 373448 | Fax |  | Posta elettronica | cpi.maglie@regione.puglia.it |

**Relazione illustrativa generale del Progetto**

Descrivere le finalità che si intendono perseguire con particolare riferimento al contesto sociale, educativo, culturale ed economico e agli asset strategici territoriali su cui si intende puntare per la realizzazione delle attività. Le predette finalità devono essere altresì rapportate alle caratteristiche e ai livelli di istruzione, formazione e lavoro presenti nel territorio. MAX 3000 caratteri

**Polemìsi,** presentato dal **Comune di Castrignano dei Greci,** è un progetto cheintende rispondere alle **esigenze rilevate nel territorio provinciale e comunale**, che presenta (FONTE:ISTAT,BES \_2021):

* 16% degli abitanti in cerca di occupazione e tasso di disoccupazione giovanile del 41,5% (33,3% M e 54,8% F), contro la media italiana del 22%
* mismatch tra domanda e offerta di lavoro per scolarizzazione molto bassa: la maggioranza della popolazione possiede tra licenza elementare e qualifica professionale, pochi i diplomi di maturità e di laurea nonostante la fetta demografica più corposa sia 15-64 anni
* Neet al 29% contro la media nazionale del 23%
* aumento della dispersione scolastica
* bassa diffusione di attività lifelong learning tra le persone in età lavorativa (25-64 anni), rispetto al resto del Paese

La proposta progettuale è basata su un approccio integrato che aderisce ai modelli più recenti e accreditati della psicologia dell’orientamento che affrontano in modo congiunto e multidisciplinare le questioni della scelta professionale, formazione lungo tutto l’arco della vita e quelle dell’inclusione sociale e lavorativa per superare le visioni lineari e semplicistiche di abbinamenti tra le caratteristiche delle persone e i contesti formativi e/o lavorativi e di ‘bilanci personali’ legati più al passato che al cambiamento e al futuro. Svolgere un’attività di **orientamento** completa di tutte le sue componenti (**dimensione informativa, formativa, consulenziale e di accompagnamento alle transizioni**) richiede, piuttosto, l’attivazione di un **sistema territoriale**, in cui l’arcipelago delle istituzioni pubbliche e private che a vario titolo si occupano di azioni di orientamento, di interventi finalizzati all’inserimento lavorativo e di contrasto alle povertà educative e sociali, possa collaborare come **comunità educativa e di orientamento**, per ridurre i costi individuali e collettivi degli insuccessi formativi, della disoccupazione, favorendo uno sviluppo inclusivo delle fragilità e vulnerabilità.

**Elementi abilitanti** per il raggiungimento degli obiettivi e delle azioni di progetto saranno:

* **l’integrazione dei servizi e delle azioni** orientative presenti all’interno dei sistemi dell’istruzione, della formazione, del lavoro e del sociale, attraverso la strutturazione di una rete che potrà attivare in maniera concentrica ulteriori network, anche attraverso **processi partecipativi** che agiscano sulla **progettazione esecutiva delle azioni di progetto** (L.R. n.18/2017)
* la **presa in carico globale della persona e del suo contesto socio-familiare, in una logica di welfare di comunità** e di **diritto di cittadinanza**
* la **disponibilità di un immobile**, presso il Palazzo Baronale di Castrignano dei Greci, già destinato a servizi per la cittadinanza e finanziato da fondi FESR

Per rispondere a tali esigenze generali e di contesto, il Comune di Castrignano dei Greci intende guidare un partenariato che sperimenti in maniera congiunta le tre dimensioni dell’orientamento.

**Qualità e coerenza progettuale - Descrizione qualitativa dell’articolazione del Progetto per ogni linea di intervento (Macro-Criterio di valutazione A dell’Avviso)**

**1) Orientation Labs** (descrivere l’intervento in relazione a: contenuti e modalità di esecuzione dell’attività, target di destinatari previsti, n. laboratori di orientamento e n. ore per laboratorio di cui n. ore dedicate all’orientamento pratico e/o alle esercitazioni), professionalità di cui ci si intende avvalere.

(descrivere max 1500 caratteri)

Il progetto promuoverà dei Laboratori che coinvolgeranno:

* Studenti (scuole primarie, scuole secondarie I° e II°, università)
* Disoccupati
* Inoccupati
* Giovani NEET
* Soggetti a rischio marginalità (stranieri e disabili)
* Famiglie

Si tratterà di **Percorsi di Orientamento e Bilancio delle Competenze (Orientation Labs),** in 10 sessioni diminimo 10 partecipanti, in cui sarà sperimentata la dimensione consulenziale(counselling) **dei servizi di orientamento:** sitrasferiranno strumenti di **autoconoscenza e autovalutazione** affinché gli utenti possano esprimere attitudini, potenzialità, motivazioni e riconoscere il valore delle proprie storie formativo-professionali.

Si svilupperanno contenuti funzionali all’occupabilità e imprenditività degli utenti (EntreComp 2016) quali:

* Percorsi e opportunità formative
* Strumenti e misure di politica attiva del lavoro regionali e nazionali
* Opportunità e incentivi per autoimpresa, autoimpiego e lavoro subordinato
* Opportunità e servizi digitali per il match domanda/offerta di lavoro
* Sviluppo e consolidamento di competenze trasversali, self branding,cittadinanza attiva e legalità

Ogni Lab avrà durata di 30 ore:25 di laboratori con metodologie sperimentali tramite il know-how dei partner(Assessment di Gruppo, Gamification, Role play, Testing, In Basket, Improvvisazione Teatrale, Project Work). Contenuti, strumenti attuativi e metodologie saranno calibrati sugli specifici target in fase di progettazione esecutiva con specifici incontri partecipati

**2) Job Days** (descrivere l’intervento in relazione a: contenuti e modalità di esecuzione dell’attività, n. giornate di orientamento, professionalità di cui ci si intende avvalere).

(descrivere max 1500 caratteri)

Il progetto prevedrà anche eventi aperti al pubblico incentrati sulla conoscenza dello scenario,informeranno su opportunità e percorsi di carriera, con una metodologia laboratoriale che assocerà elemento informativo e valutazione di attitudini personali,abilità sociali, interessi e valori professionali **(Job Days)**.

Saranno incontri che promuoveranno la dimensione informativa dei servizi, orientati alla riduzione delle distanze tra utenti, istituzioni ed attori dei servizi per l’occupazione e il mercato del lavoro, favorendo la circolazione di informazioni, la partecipazione e il dialogo rispetto ai contenuti:

* novità del MdL e settori occupazionali emergenti
* servizi pubblici e privati per l'impiego
* fabbisogni formativi e professionali
* start-up e innovazione
* programmi di inserimento lavorativo (GOL, Garanzia Giovani, etc)
* open days di Scuole, ITS, Enti Formativi, Università

Tramite metodologie creative (**contest, hackathon, job cafè,storming pizza, recruiting days, project work e role play)** si uniranno le informazioni di servizio alla conoscenza di settori produttivi, opportunità occupazionali e formative, connettendoli ad un’attività auto-esplorativa. I jobs day saranno inseriti in una infrastruttura di touchpoint di rete accessibili tramite portale e app dedicata e/o l’Orientation Desk.

Si terranno 8 eventi, di 6 ore ognuno, tenuti dagli stakeholder di progetto (CPI e Associazioni di Categoria, esperti e referenti dei settori produttivi portanti del territorio)

**3) Orientation Desk** (descrivere l’intervento in relazione a: contenuti e modalità di esecuzione dell’attività, n. sportelli di orientamento, professionalità di cui ci si intende avvalere).

(descrivere max 1500 caratteri)

Sarà realizzato unosportello di orientamento al cittadino **(Orientation Desk)** deputato al trasferimento di informazioni, ma anche alla realizzazione di interventi mirati-in un rapporto one to one- verso scelte consapevoli con una metodologia fondata sulla centralità della persona, che individua il fabbisogno orientativo in base alla lettura dei bisogni dell’utente. Sarà lo spazio per lo sviluppo della dimensione orientativa di guidance in senso stretto attraverso l’analisi del percorso di vita scolastica e professionale dell’utente, l’individuazione di attitudini ed esigenze personali, la determinazione degli step successivi da svolgere coinvolgendo i partner e la rete per le loro expertise specifiche. L’approccio adottato sarà quello del lifelong learning e della presa in carico globale, ovvero accoglienza, orientamento, inclusione di soggetti dai primi cicli formativi fino alla maturità professionale.

Destinatari saranno:

* studenti
* disoccupati e inoccupati
* NEET
* Soggetti a rischio marginalità(stranieri e disabili)
* docenti

famiglie

In ottica di circolarità delle attività progettuali, lo sportello potrà essere spazio di approfondimento rispetto agli input dei labs e job days, o potrà essere punto di partenza e indirizzamento verso altri servizi in programma. Sarà inoltre collegato ai Touchpoint della rete quale Portale quadro delle opportunità di orientamento, formazione e lavoro attive sul territorio.

# Coerenza con le finalità delle politiche trasversali promosse dalla UE e dalla Regione Puglia (Macro-Criterio di valutazione B dell’Avviso)

Descrivere le best practises UE che si intendono sperimentare nelle attività di Orientation Labs, job Days e Orientation Desk, evidenziando la coerenza con le finalità delle politiche trasversali promosse dalla UE e dalla Regione Puglia. (max 1000 caratteri)

Il progetto, superando i **modelli tradizionali** con un’**azione di sistema** che renda disponibili le opportunità diffuse e spesso frammentate presenti sul territorio, utilizzerà la **pratica innovativa** della progettazione **partecipata** e **animazione territoriale** (L.R. n.18/2017), che coinvolgerà i partner di progetto e il **network generativo** di cui tutta la rete è portatrice. La **presa in carico globale** degli utenti infatti può integrare **le politiche di inclusione e quelle del lavoro**, se le azioni di progetto promuovono le **8 competenze chiave di cittadinanza,** necessarie per occupabilità, realizzazione personale, cittadinanza attiva e inclusione sociale(dal Memorandum 2000 alla Raccomandazione del 2018), in linea con le politiche trasversali UE. Infine si segnala che il partner AFORISMA ha sperimentato e certificato una best practice orientativa col Progetto Pilota Leonardo Da Vinci “COUNSELLING: Certified Professionals and Processes”, framework di riferimento per l’erogazione dei servizi

**Qualità e professionalità delle risorse di progetto (Macro-Criterio di valutazione C dell’Avviso)**

**Organizzazione e Logistica**

Descrivere gli spazi destinati ad ospitare le attività del progetto e le principali attrezzature che verranno impiegate, specificando se le attività verranno realizzate in immobile generico, immobile dedicato alle politiche attive del lavoro, istruzione o formazione o in immobile finanziato con fondi strutturali (descrivere max 1000 caratteri).

Le attività del progetto Polemìsi saranno realizzate presso il Palazzo Baronale, finanziato dal FESR e già affidato all’associazione di promozione sociale Ramdom per attività di promozione e valorizzazione del bene collettivo e che potrà accogliere le attività di progetto che sarà realizzato seguendo la logica dei nodi “fully connected”. Logisticamente, il modello organizzativo agirà on line e off line. Un portale sarà realizzato per integrare tutta la rete di partner e le relative opportunità, eventi, laboratori, informazioni, job alert provenienti dalla rete di partner e dal network generativo che ne deriva. In particolare l’Orientation Desk rappresenterà fisicamente il touchpoint di una serie di nodi che costituiranno il network. Inoltre, un sistema di qr-code permetterà all’utente di accedere al portale e di verificare tutte le opportunità offerte dai nodi della rete che agiranno con effetto moltiplicatore.

**Ampiezza del Partenariato**

Descrivere numero e tipologia dei soggetti che costituiscono il partenariato. (descrivere max 1000 caratteri)

In un progetto così altamente incentrato sulla costituzione di una rete efficace, collaborativa, coordinata e dialogante, la qualità del partenariato è il requisito principale su cui investire. Tale rete di partenariato assumerà un ruolo attivo fin dalla fase di progettazione esecutiva, che verrà gestita nell’ottica di processi partecipativi (L.R. n.18/2017). In tal modo, le azioni di progetto potranno contare non solo del contributo dei partner, ma grazie ad un effetto moltiplicatore, ciascun soggetto della rete potrà essere portatore di ulteriori network, garantendo una reale azione di sistema a supporto della sperimentazione voluta dal progetto. Partner del progetto sono:

* Istituto Comprensivo Statale Corigliano d’Otranto
* Rete territoriale dei Centri per l’Impiego coordinata da CpI Lecce
* AFORISMA, Ente di Formazione, ApL, Centro per l’Orientamento
* Confindustria Lecce
* TDF-Mediterranea, Terzo Settore
* Improvvisart, Scuola di Improvvisazione Teatrale
* Ramdom Associaz. Promoz. Soc.

# Durata del Progetto

Descrivere i tempi di attuazione del progetto con riferimento a ciascuna tipologia di attività che si intende realizzare, tenendo conto che il completamento delle predette attività deve avvenire entro e non oltre il 31/07/2023. (descrivere max 1000 caratteri)

Come da bando, tutte le attività progettuali si svolgeranno in un arco temporale massimo di 6 mesi. Non è previsto un ordine sequenziale di realizzazione delle proposte progettuali, coerentemente con la logica di circolarità delle iniziative, ragion per cui saranno calendarizzate in modo da consentire agli utenti di accedere al/ai servizio/servizi più interessanti in relazione al proprio fabbisogno specifico, garantendo in questo modo un percorso coerente, efficace e il più personalizzato possibile per ogni fruitore.

La quantificazione oraria delle attività sarà la seguente:

* Orientation labs: 300 ore suddivise in 10 laboratori che impegneranno ognuno 5 giornate da 6 ore.
* Job Days: 8 incontri da 6 ore ognuno
* Orientation Desk: sportello aperto 5 giorni a settimana per 24 settimane, per giornate da 6 ore ognuna.

***Progetto di Bilancio dell’Operazione***

| **Linea d’intervento** | **Attività** | **unità** | **Costo lordo (€)** |
| --- | --- | --- | --- |
| **COSTI DIRETTI** |
| **A) Orientation Labs** | **Laboratori di Orientamento** | **n.300 ore (Min 6 ore – Max 300 ore)** | **15.000** |
| **B) Job Days** | **Eventi Job Days** | **n.8 eventi (Min 1 – Max 8 Job****Days da 6 ore ciascuno)** | **20.000** |
| **C) Orientation Desk** | **Sportello di Sostegno Orientativo** | **N.1 sportelli di 24 settimane (6h/g. - 5 gg./sett****– 24 settimane)** | **30.000** |
| **COSTI INDIRETTI** |
| **Azione Trasversale** | **Costi indiretti degli interventi (max 40 % dei costi diretti)** | **costi di progettazione, costi per****l’organizzazione e l’allestimento delle attività, altri costi di Gestione** | **26.000** |
| **Costo Massimo Totale dell’Operazione** | **91.000** |

|  |
| --- |
| **(Firma digitale del Legale Rappresentante)** |