

## **DISCIPLINARE DI GARA**

### **PROCEURA APERTA PER L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO ATTUATORE PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI SAI (SISTEMA ACCOGLIENZA INTEGRAZIONE) - EX SIPROIMI - CATEGORIE ORDINARI PER IL PERIODO 2023-2025.**

#### **ART. 1 - OGGETTO, DURATA, IMPORTO DEL SERVIZIO**

L'appalto è costituito da un unico lotto che prevede l'accoglienza e l'integrazione di 21 beneficiari, titolari di protezione internazionale, Categoria ORDINARI. L'operatore economico, con comprovata esperienza, deve garantire a tutti i beneficiari medesimi standard qualitativi di accoglienza mediante un'équipe multidisciplinare che coordini e monitori tutte le attività del progetto.

Nello specifico, il progetto dovrà assicurare:

- A) Servizi di accoglienza
  - Strutture di accoglienza;
  - Condizioni materiali di accoglienza.
  
- B) Orientamento e accesso ai servizi del territorio
  - Realizzazione di attività di accompagnamento sociale finalizzate alla conoscenza e all'effettivo accesso ai servizi locali, compresi quelli per l'attribuzione del codice fiscale e l'iscrizione al servizio sanitario nazionale;
  - Abbonamento al trasporto pubblico urbano;
  - Promozione/consolidamento di accordi con gli enti del territorio che erogano servizi, per facilitarne la fruibilità.
  
- C) Insegnamento della lingua italiana e corsi di istruzione
  - Per adulti;
  - Per minori.
  
- D) Servizi di integrazione
  - Formazione e riqualificazione professionale;
  - Orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo;
  - Orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo;
  - Orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale;
  
- E) Servizi di tutela
  - Tutela legale dei beneficiari;
  - Tutela psico -socio-sanitaria;
  - Mediazione linguistico e interculturale;
  
- F) Popolamento e aggiornamento della Banca Dati del Servizio Centrale
  
- G) Équipe multidisciplinare e organizzazione del lavoro
  
- H) Raccolta, archiviazione e gestione dati

Per tutto quanto non espressamente indicato si rimanda alle Linee Guida allegate al DM 18/11/2019 nonché al Manuale Operativo per l'attivazione e la gestione di servizi di accoglienza integrata in favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale e umanitaria.

L'importo a base di gara è di € 961.947,90 oltre iva se ed in quanto dovuta.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'appalto è finanziato dal Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo, come da decreto di ammissione al finanziamento del Ministro dell'Interno, prot. n.37847 del 13 ottobre 2022.

## **ART. 2 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento gli operatori economici di cui al comma 1 e comma 2 dell'art. 45 del Codice.

Si applica l'art. 47 del Codice in merito ai requisiti per la partecipazione alla gara dei Consorzi. Si applica l'art. 48 del Codice per la partecipazione alla gara dei Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici.

A pena di esclusione, salvo quanto disposto ai commi 17 e 18 dell'art. 48 del Codice, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

I concorrenti costituiti da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art.48 del Codice, nell'impegno a costituire l'ATI o il raggruppamento specificheranno che il modello è di tipo orizzontale, in quanto l'appalto non prevede prestazioni principali e secondarie.

Il consorziato o i consorziati sono tenuti a possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice.

Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, comma 2 lettera b) del Codice e per i Consorzi stabili, trova applicazione l'art. 47 del Codice.

I concorrenti stabiliti negli altri stati di cui all'art. 49 del Codice, devono produrre documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la capacità e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare, unitamente ai documenti tradotti in lingua italiana da traduttore ufficiale, che ne attesta la conformità al testo originale in lingua madre.

Per gli operatori economici stabiliti negli Stati membri e costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi, la qualificazione prevista dalla normativa italiana non è condizione obbligatoria per la partecipazione alla gara. Essi si qualificano alla gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare.

Per i requisiti di ordine generale, se nessun documento o certificato è rilasciato da altro Stato dell'Unione europea, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza.

Saranno esclusi i soggetti che intendendo fruire della possibilità dell'avvalimento, che non rispettino puntualmente le previsioni di cui all'art. 89 del Codice e non presentino la documentazione prevista dell'articolo succitato.

Comporterà altresì l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione di gara, della documentazione integrativa e/o mancato riscontro all'eventualmente richiesta di chiarimenti e/o integrazione da parte del Seggio e/o della Commissione di gara.

**SI RICORDA CHE OGNI RAPPRESENTANTE DEL RAGGRUPPAMENTO DOVRÀ COMPILARE ED ALLEGARE UN PROPRIO DGUE DISTINTO.**

Possono partecipare alla gara i Soggetti concorrenti, come sopra identificati, che si trovino nelle condizioni di seguito specificate e siano in possesso dei seguenti requisiti generali e tecnico/professionali:

- 1) assenza delle condizioni di esclusione previste nell'art. 80 del Codice;
- 2) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D. lgs 231/2001 e ss. mm. ii.;
- 3) essere in regola, ai sensi dell'art. 17 della legge 12/03/1999 n. 68, con le norme che disciplinano il diritto al

lavoro dei disabili;

- 4) non essersi avvalsi dei piani di emersione di cui alla Legge n.383/2001 e ss. mm. ii. oppure di essersene avvalsi, ma che il periodo di emersione si è concluso. I soggetti che si avvalgono dei piani individuali di emersione sono esclusi dalle gare d'appalto pubbliche fino alla conclusione del periodo di emersione;
- 5) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel Registro delle imprese, per l'attività corrispondente a quella oggetto del presente appalto (Ai sensi dell'art. 83 comma 3 del Codice, nel caso di concorrente stabilito in altro Stato membro dell'U.E., è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente).
- 6) esperienza almeno biennale negli ultimi dieci anni nella gestione di progetti SAI.
- 7) disponibilità di unità abitative a titolo di proprietà, affitto, possesso e/o comodato d'uso di edifici residenziali e/o appartamenti, opportunamente arredati e attrezzati e con i requisiti di cui alle Linee Guida del D.M. 10 agosto 2016, idonei ad ospitare n. 21 beneficiari categoria ordinari.

Qualora il concorrente partecipi alla gara in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ex art.2602 C.C., i requisiti di carattere generale devono essere posseduti da tutte le Imprese; nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice i requisiti devono essere posseduti dal consorzio e dal consorziato individuato in sede di offerta quale esecutore del lavoro.

### **ART. 3 - MODALITA' DI ESPERIMENTO DELLA GARA – COMUNICAZIONI – CHIARIMENTI**

L'Appalto verrà aggiudicato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 3, co. 1, lett. vv) e dell'art. 60 del Codice con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ex art. 95, c.3 del Codice.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e congrua.

Ai fini del rispetto del combinato disposto degli artt. 40 e 52 del Codice, l'intera procedura di affidamento si svolgerà interamente con sistemi telematici di cui all'art.58 del Codice utilizzando mezzi di comunicazione elettronici attraverso l'utilizzo della Piattaforma telematica di cui dispone l'Unione dei Comuni della Grecia Salentina, il cui accesso è consentito all'indirizzo internet: <https://piattaforma.asmel.eu/gare>;

L'utilizzo dello strumento telematico per lo svolgimento della procedura di gara assicura il rispetto della parità di condizioni dei partecipanti e dei principi di trasparenza e semplificazione delle procedure, in conformità alle disposizioni nazionali, anche tecniche, di recepimento della normativa comunitaria sulla firma elettronica e sulla PEC. L'utilizzo delle procedure telematiche, inoltre, offre il vantaggio di una maggiore sicurezza nella "conservazione" dell'integrità delle offerte, indipendentemente dalla presenza o meno del pubblico alle sedute di gara, escludendo in radice la possibilità di apportare modifiche.

L'accesso tramite il proprio Account personale da parte degli Utenti registrati sulla piattaforma <https://piattaforma.asmel.eu/gare> comporta l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nelle Norme tecniche di utilizzo, reperibile all'indirizzo internet di cui sopra.

Trattandosi di procedura gestita totalmente in modalità telematica, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al Sistema, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76 del Codice. Detta casella PEC/Email verrà utilizzata e destinata per gestire le comunicazioni, le richieste e gli inviti inerenti all'attività svolta nel Sistema. Pertanto, tutte le comunicazioni tra S.A. e O.E. si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese (utilizzando esclusivamente la piattaforma) all'indirizzo <https://piattaforma.asmel.eu/gare> e all'indirizzo indicato dai concorrenti nel Sistema al momento della presentazione della domanda di abilitazione.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/Email o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla S.A. ovvero, al proprietario/gestore della Piattaforma; diversamente la S.A. declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle

comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare direttamente e unicamente tramite la piattaforma telematica, entro sei giorni dal termine per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <https://piattaforma.asmel.eu/gare>.

**Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

## **ART. 4 -TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

### **4.1 Termine per la presentazione dell'offerta**

**Il termine di ricezione delle offerte: entro le ore 12.00 del giorno 20 gennaio 2023**

**L'apertura delle offerte sarà effettuata il 25/01/2023**

Il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive;

Il recapito tempestivo dell'offerta in ogni caso è a rischio esclusivo dell'offerente e la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.

### **4.2 Modalità di presentazione dell'offerta**

La procedura si svolge esclusivamente attraverso l'utilizzo del Sistema Informatico/Piattaforma telematica di cui all'art.58 del D. Lgs. 50/2016 di cui alla successiva lettera b), mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche richiamate nella stessa lettera b), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara.

Il Sistema Informatico/Piattaforma telematica è <https://piattaforma.asmel.eu/gare> (di seguito per brevità solo «Piattaforma telematica» o «Sistema»).

Mediante la Piattaforma telematica/Sistema sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione degli offerenti, la loro selezione, le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

#### **4.2.1 Formazione e invio dell'offerta**

L'offerta è formata e presentata con le seguenti modalità:

- a) gli operatori economici che intendono partecipare devono accedere alla Piattaforma telematica, con le proprie chiavi di accesso (UserId e password o chiave univoca) ottenute mediante registrazione all'indirizzo internet sopra indicato;
- b) successivamente gli stessi operatori economici devono formare una busta telematica (virtuale) all'interno della quale devono inserire tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare (Documentazione Amministrativa), operando secondo la seguente sequenza:
  - scaricare (download) la documentazione dalla Piattaforma telematica, come resa disponibile dalla stessa;
  - compilare la documentazione secondo le specifiche condizioni individuali, eventualmente integrandola con ulteriore documentazione che l'operatore ritenesse indispensabile;
  - sottoscrivere la stessa documentazione come previsto al precedente art.3 del presente documento;

- inserire l'intera documentazione in un unico file compresso formato «ZIP» o «RAR»;
- c) in caso di partecipazione in Forma aggregata (gli operatori economici multipli, quali i raggruppamenti temporanei; i consorzi di cooperative; i consorzi stabili; gli operatori economici in contratti di rete) ciascun Operatore Economico (O.E.) deve presentare e sottoscrivere la documentazione di propria pertinenza in un proprio file compresso formato «ZIP» o «RAR»; l'eventuale documentazione unica (ovvero di pertinenza dell'offerente in Forma aggregata e non dei singoli operatori economici che la compongono) deve essere unita al file compresso dell'O.E. mandatario o capogruppo;
- d) la busta telematica (virtuale) definita «Busta A – Busta amministrativa» è costituita dal file di cui alla lettera b) e, in caso di partecipazione in Forma aggregata, anche dai files di cui alla lettera c);
- e) successivamente gli stessi operatori economici devono formare una busta telematica (virtuale) all'interno della quale devono inserire la propria Offerta tecnica, operando secondo la seguente sequenza:
- sottoscrivere la propria Offerta tecnica con le modalità di cui all'art. 3;
  - inserire l'Offerta tecnica in un file compresso formato «ZIP» o «RAR»;
- f) la busta telematica (virtuale) definita «Busta B – Busta dell'Offerta tecnica» è costituita dal file di cui alla lettera e);
- g) successivamente gli stessi operatori economici devono formare una busta telematica (virtuale) all'interno della quale devono inserire la dichiarazione di Offerta Economica operando secondo la seguente sequenza:
- compilare a video l'offerta economica, come proposta dalla Piattaforma telematica (cosiddetta offerta "on line"), con i contenuti previsti dal presente disciplinare;
  - sottoscrivere l'offerta;
- h) una volta completate le operazioni, l'Operatore Economico (O.E.) deve caricare (upload) sulla Piattaforma telematica, con le modalità previste dalla stessa, le seguenti due buste telematiche:

#### **Busta A "Documentazione Amministrativa"**

#### **Busta B "Offerta Tecnica"**

- i) la compilazione e il caricamento (upload) della «Busta A – Busta amministrativa», della «Busta B – Busta dell'Offerta Tecnica», possono avvenire anche distintamente in tempi diversi, fermo restando il termine inderogabile per la presentazione delle offerte;
- j) l'Operatore economico deve sempre accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti al Sistema/Piattaforma telematica, con le modalità previste dalla stessa, in quanto il semplice caricamento (upload) degli atti sulla piattaforma potrebbe non essere andato a buon fine;

Entro i termini di presentazione dell'offerta, l'operatore economico direttamente dal sistema, potrà revocare la partecipazione cliccando sul tasto "REVOCA PARTECIPAZIONE", il sistema invierà una PEC di conferma ricezione istanza di revoca di partecipazione alla gara.

L'offerta revocata sarà cancellata dal Sistema ed equivarrà a un'offerta non presentata. Insieme all'offerta, sarà cancellata tutta la documentazione per l'ammissione alla gara e l'eventuale documentazione presentata a corredo dell'offerta.

Se l'operatore economico intende sostituire la precedente offerta, invierà, entro i termini di scadenza della gara, i nuovi file nelle modalità di invio sopra descritte i quali sostituiranno integralmente quelli inviati precedentemente.

Il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabilito come termine di presentazione delle offerte.

Si consiglia di inviare la propria offerta con congruo anticipo, in modo da consentire alla Stazione Appaltante e/o al Gestore della piattaforma di fornire l'eventuale assistenza che dovesse rendersi necessaria al superamento di eventuali problemi correlati alla mancanza di padronanza nell'utilizzo della piattaforma da parte degli Operatori Economici.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

Le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet indicato all'art.3;

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del DPR 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### **4.2.2 Sottoscrizione degli atti**

Fatte salve le eccezioni specificamente previste dal presente Documento, tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (cosiddetto upload) sulla Piattaforma telematica, nonché le Offerte, devono essere sottoscritti con firma digitale; nel presente Documento con i termini firma, sottoscrizione, firmato o sottoscritto si intende la firma generata nel formato CADES (CMS Advanced Electronic Signatures, con algoritmo di cifratura SHA-256) BES, distinguibile dal file generato dopo l'apposizione della firma digitale al quale è attribuita estensione «.p7m», o nel formato PAdES (PDF Advanced Electronic Signature), che mantiene l'estensione «.pdf» al file generato dopo l'apposizione della firma digitale;

Nel caso più persone fisiche debbano firmare lo stesso documento (firme multiple) sono ammesse solo firme multiple parallele, non sono ammesse controfirme o firme multiple nidificate (cosiddette “firme matryoshka”);

#### **4.2.3 Contenuto delle buste**

##### **A) “BUSTA A – AMMINISTRATIVA”**

Nella BUSTA A, a pena di esclusione, devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1. DGUE** (Documento di Gara Unico Europeo) da sottoscrivere in forma di dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000 e ss. mm. ii., redatto dal legale rappresentante dell'impresa, con il quale il concorrente dichiara tutte le informazioni e i requisiti occorrenti per l'ammissione alla gara.

Si precisa che:

- in caso di raggruppamento temporaneo va compilato e allegato un DGUE per ogni componente il raggruppamento;
- nel caso dei consorzi anche l'impresa deputata all'esecuzione del servizio dovrà presentare il proprio DGUE distinto;

N.B. L'esclusione in presenza dei casi di cui al comma 1 dell' art. 80 del Codice, opera, ai sensi dell'art. 80 comma 3 del Codice, anche se sono state emesse le sentenze o i decreti nei confronti del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Si chiede pertanto di indicare nel DGUE tutti i dati necessari all'individuazione di questi soggetti.

Le cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice non si applicano alle Aziende o Società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del Decreto Legge 8 Giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 07.08.1992 n. 356, o dagli articoli 20 e 24 del D. lgs 06/09/2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento, o finanziario.

La stazione appaltante esclude dalla gara l'operatore economico, e/o anche il subappaltatore, che si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, ai sensi dell'art. 80 comma 5 lettera c). Tali carenze nell'esecuzione di un precedente contratto, significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione, saranno valutate e determinate secondo i mezzi di prova adeguati indicati nelle linee guida n. 6 di attuazione del Codice emanate dall'ANAC e aggiornate al D.lgs. 56 del 19/04/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1008 del 11/10/2017;

**2. Istanza di partecipazione**, secondo l'allegato modello, con la quale il concorrente dichiara:

1. Di concorrere alla gara esclusivamente nella forma di partecipazione sopra espressa, specificata anche nel DGUE, attestando in tal modo che l'impresa rappresentata non partecipa in qualsiasi altra forma, sia essa individuale o plurima (cfr. art. 48 comma 7 del D. Lgs. 50/2016), né quale ausiliaria di altro concorrente.
2. Di accettare senza condizione o riserva alcuna tutte le prescrizioni contenute nel bando e disciplinare di gara e nel Capitolato d'Appalto.
3. Di eleggere domicilio per il ricevimento delle comunicazioni inerenti alla procedura l'indirizzo PEC sopra indicato, che dovrà coincidere con quello inserito sulla piattaforma telematica di gara, a cui saranno recapitate tutte le comunicazioni inviate ai sensi dell'art. 76 del D.lgs. 50/2016.
4. Che (per ogni impresa in caso di operatori plurisoggetto) tutti i soggetti previsti dall'art. 80 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 posseggono i requisiti di ordine generale richiesti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, ivi compresi i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, per come meglio specificato e dichiarato nel DGUE, parte II, disponibile sulla piattaforma telematica di gara;
5. Di possedere (per ogni impresa in caso di operatori plurisoggetto) i requisiti specifici richiesti dal disciplinare di gara ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016, per come meglio specificato e dichiarato nel DGUE, parte IV, disponibile sulla piattaforma telematica di gara.
6. Di aver (direttamente o mediante proprio personale dipendente di fiducia delegato):
  - preso esatta cognizione della natura del servizio e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
  - esaminato (congiuntamente in caso di operatori plurisoggetto) tutte le norme e disposizioni contenute

nel disciplinare, nel capitolato speciale d'appalto, e in tutti gli allegati ed elaborati della gara;

- preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali per l'espletamento del Servizio, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza;
- preso conoscenza di tutte le circostanze generali e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- verificato che le proprie capacità finanziarie e tecniche sono compatibili con le condizioni fissate dalla Stazione Appaltante.

7. Limitatamente ai CONSORZI FRA SOCIETÀ COOPERATIVE)

- Di partecipare alla gara come consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro costituito a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e ss. mm. ii.;

*OPPURE*

- Di partecipare alla gara come consorzio tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443, per conto delle seguenti imprese consorziate (Indicare: DENOMINAZIONE IMPRESA - SEDE LEGALE - P.IVA);

8. (Limitatamente ai CONSORZI STABILI, anche in forma di SOCIETÀ CONSORTILI ai sensi dell'articolo 2615-ter del C.C.)

- Di partecipare alla gara con la struttura consortile del consorzio stabile;
- Di partecipare alla gara come consorzio stabile mediante i propri seguenti consorziati (Indicare: DENOMINAZIONE IMPRESA - SEDE LEGALE - P.IVA);

9. (Limitatamente ai RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI di CONCORRENTI o CONSORZI ORDINARI)

- Che il Raggruppamento Temporaneo o Consorzio Ordinario di Concorrenti è:
    - già costituito, come da atto unito in copia conforme alla presente;
- OPPURE*
- non ancora costituito formalmente, di cui si allega da atto di impegno irrevocabile;
  - Che l'impresa mandataria/capogruppo assumerà dalle mandanti/consorziate mandato collettivo speciale con rappresentanza per la stipula del contratto di appalto in nome e per conto proprio e delle mandanti/consorziate;
  - Che le imprese mandanti/consorziate conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa mandataria/capogruppo con potere di stipula del Contratto di Appalto in nome e loro conto;
  - Che il Raggruppamento Temporaneo o Consorzio Ordinario è di tipo Orizzontale;
  - Che sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione la composizione del Raggruppamento Temporaneo o Consorzio Ordinario non subirà alcuna modifica nel rispetto dell'art. 48 comma 9 del Codice;
  - Che tutti i soggetti raggruppati o consorziati accettano e delegano la mandataria a ricevere le comunicazioni in nome e per conto di tutti loro.

10. (Limitatamente alle AGGREGAZIONI DI RETE ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del DL 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33):

- Di partecipare alla gara come RETE SOGGETTO ossia aggregazione di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, come da atto unito in copia conforme alla presente, mediante le seguenti imprese retiste (Indicare: DENOMINAZIONE IMPRESA - SEDE LEGALE - P.IVA);

suddividendo al proprio interno requisiti e servizi come segue (Indicare: DENOMINAZIONE IMPRESA - Quota % di partecipazione all'aggregazione - Quota % di ripartizione del servizio



tra le imprese retiste)

- Di partecipare alla gara come RETE CONTRATTO ossia aggregazione di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica, come da atto unito in copia conforme alla presente, mediante le seguenti imprese retiste (Indicare: DENOMINAZIONE IMPRESA - SEDE LEGALE - P.IVA);

(suddividendo al proprio interno requisiti e servizi come segue (Indicare: DENOMINAZIONE IMPRESA - Quota % di partecipazione all'aggregazione - Quota % di ripartizione del servizio tra le imprese retiste)

- Di partecipare alla gara come RETE PRIVA DI ORGANO E REQUISITI ossia aggregazione di rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di partecipazione, come da atto unito in copia conforme alla presente, in tal caso compilare il precedente punto 9 trattando la rete alla stregua di un raggruppamento temporaneo di concorrenti.

11. (Limitatamente all'AVVALIMENTO) Che le imprese AUSILIARIE sono consapevoli di:

- dover allegare alla documentazione di gara il Contratto di Avvalimento ai sensi del disciplinare e del codice tra l'impresa ausiliaria (Indicare DENOMINAZIONE IMPRESA - SEDE LEGALE - P.IVA), che presta in ausilio dell'impresa ausiliata i seguenti requisiti economico-tecnico che dichiara di possedere (Indicare i requisiti);
- di essere obbligate in caso di affidamento ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, verso il concorrente ausiliato e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente ausiliato;
- di essere obbligate in caso di affidamento ai sensi dell'art. 89, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, di non poter ausiliare più di un concorrente alla presente procedura, né di poter partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- di essere consapevole che, in base all'art. 89, comma 9 del d.lgs. n. 50/2016:
  - a) la stazione appaltante eseguirà in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte delle imprese ausiliarie, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto;
  - b) in relazione alle verifiche di cui al precedente punto, il responsabile unico del procedimento accerterà in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto siano svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento;

12. Di possedere, ovvero, non possedere il Sistema di Certificazione di Qualità richiesto per il servizio da svolgere.

13. Di accettare in caso di controversie, quale foro competente esclusivo il Foro di Lecce.

14. Di essere informato che i dati personali raccolti, anche con strumenti informatici, saranno trattati ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento europeo generale sulla protezione dei dati n. 2016/679 e del D. Lgs. 193/2006 esclusivamente per le finalità del procedimento per il quale la presente istanza viene resa.

**3. Cauzione provvisoria:** l'offerta deve essere corredata ai sensi dell'art.93 del Codice da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo a base d'appalto. La garanzia provvisoria è prestata, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauazione o di fideiussione, nei modi e dai soggetti di cui ai commi 2 e 3 dell'articolo 93 del Codice. La garanzia fideiussoria deve essere conforme a quanto stabilito dai commi dal 4 all' 8 bis del già citato art. 93 del Codice. Si applicano le riduzioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del Codice. La garanzia fideiussoria, in formato digitale, dovrà essere sottoscritta con firma digitale anche dal concorrente.

**4. PassOE** acquisito dall'ANAC;

**5. dichiarazione a corredo offerta tecnica;**

**6. dichiarazione patto di integrità.**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di

soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del Codice.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate, le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

#### B) "BUSTA B – OFFERTA TECNICA"

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub- criteri di valutazione dei seguenti elementi:

1.. QUALITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE	Punti 45
2. ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL LAVORO	Punti 30
3.SERVIZI MIGLIORATIVI E AGGIUNTIVI	Punti 15
D. ESPERIENZA SETTORE DI RIFERIMENTO	Punti 10
TOTALE	Punti 100

L'offerta tecnica deve rispettare le indicazioni minime previste dalle Linee Guida Siproimi e dal Manuale operativo per l'attivazione e la gestione dei servizi di accoglienza integrata in favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale e umanitaria, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

L'offerta tecnica non deve superare il limite di 10 pagine in formato A4, orientamento verticale, compilate utilizzando il carattere "times new roman"12, interlinea 1,15. Le facciate successive alla 10a non verranno esaminate.

Eventuali carenze della relazione potranno dar luogo alla mancata attribuzione del punteggio per i singoli ambiti di valutazione.

Qualora la documentazione presentata fosse carente di elementi sostanziali o essenziali, la commissione giudicatrice potrà ritenere non valutabile la relazione.

### ART. 5 - OPERAZIONI DI GARA E COMMISSIONE GIUDICATRICE

#### 5.1 Ammissione

##### 5.1.1 Disciplina generale delle sedute

L'utilizzo dello strumento telematico per lo svolgimento delle procedure di gara garantisce e assicura il rispetto della parità di condizioni dei partecipanti e dei principi di trasparenza e semplificazione delle procedure, in conformità alle disposizioni nazionali, anche tecniche, di recepimento della normativa comunitaria sulla firma elettronica e sulla PEC.

Pertanto, in considerazione dei principi di utilizzo delle procedure telematiche, questa S.A., al fine di evitare inutili aggravii del procedimento, non effettuerà sedute pubbliche con presenze fisiche di soggetti differenti rispetto ai componenti del Seggio e/o delle Commissioni di Gara.

Le operazioni di gara si svolgono alla presenza del RUP e/o di tutti i componenti della Commissione. Di ogni seduta è redatto il relativo verbale restituente le operazioni compiute.

Le sedute pubbliche saranno, quindi, tutte del tipo telematico.

La prima seduta telematica avrà luogo il giorno **25 gennaio 2023, alle ore 9.00.**

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti con Pubblicazione di Avviso sulla Piattaforma Telematica almeno 2 (due) giorni prima della data fissata.

Le sedute "pubbliche telematiche" possono essere sospese se i lavori non possono proseguire utilmente per l'elevato numero degli operatori economici o per cause di forza maggiore o per altre cause debitamente motivate e riportate a verbale.

Le singole fasi della procedura di gara e le sedute delle commissioni di gara sono disciplinate dal seguente articolato.

#### 5.1.2 Individuazione degli offerenti e delle offerte

Il RUP, ovvero la Commissione di gara istituita ad hoc sulla base delle disposizioni organizzative proprie della S.A., procederà, nella prima seduta pubblica telematica, ad acquisire dalla Piattaforma i plichi pervenuti.

Successivamente procederà, in ordine strettamente numerico, a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare, ove necessario, la procedura di soccorso istruttorio;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'art.85, comma 5, primo periodo del Codice, la S.A. si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

L'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVC pass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016. La documentazione non disponibile sul sistema AVC pass, sarà acquisita dalla corrispondente banca dati.

#### 5.1.3 Esame delle condizioni di partecipazione ed esclusioni in fase di ammissione

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura delle Buste delle Offerte, gli offerenti il cui plico:

- è pervenuto dopo il termine perentorio previsto dal presente disciplinare, indipendentemente dall'entità del ritardo o dalle cause che hanno determinato la mancata presentazione nei termini;
- non consente l'individuazione degli offerenti;
- non contiene una delle Buste telematiche, Busta A – Busta amministrativa, Busta B – Busta dell'Offerta tecnica;

Dette condizioni ostative, che comportano l'esclusione, si applicano anche se i casi previsti sono possibili solo in astratto, ovvero nel caso di mancata o erronea imposizione del limite temporale per la presentazione delle offerte da parte della Piattaforma telematica o nell'erronea o incidentale accettazione, da parte della Piattaforma telematica, di offerte carenti di una delle Buste.

Sono altresì esclusi gli offerenti:

- in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario, che hanno presentato offerta in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti o consorzi; l'esclusione dalla gara è disposta per entrambi, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice;
- i consorziati, per conto dei quali i consorzi stabili, oppure i consorzi di cooperative hanno indicato di concorrere, che hanno presentato offerta in qualsiasi altra forma; l'esclusione dalla gara è disposta sia per il consorzio che per il consorziato o i consorziati indicati, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice;
- gli operatori economici ausiliari che hanno presentato offerta autonomamente o hanno partecipato in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario con operatori economici titolari di offerte tra loro concorrenti o si sono costituiti ausiliari per più operatori economici titolari di offerte tra loro concorrenti; l'esclusione è disposta sia per l'O.E. offerente che ha fatto ricorso all'avvalimento che per l'O.E. ausiliario, ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice.

#### 5.1.4 Cause di esclusione relative a requisiti o altre clausole essenziali.

Il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a verificare l'adeguatezza della documentazione amministrativa presentata, in relazione ai motivi di esclusione e ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal Bando di gara e dal presente disciplinare.

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura della Busta dell'Offerta Tecnica, gli offerenti:

- a) che in una o più d'una delle dichiarazioni, hanno palesemente esposto condizioni oggettivamente e irrimediabilmente ostative alla partecipazione, auto confessorie, non rimediabili con soccorso istruttorio, previste da una disposizione di legge statale o da disposizioni del Codice o di attuazione del Codice, oppure hanno esposto dichiarazioni mendaci o prodotto documenti palesemente falsi, al fine di poter essere ammessi;
- b) che incorrono in irregolarità essenziali costituite da carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;
- c) che incorrono in motivi di esclusione o di carenza dei requisiti oggettivamente irrimediabili senza integrazione postuma della cessazione dei motivi di esclusione o senza integrazione postuma del possesso dei requisiti non posseduti in origine o senza inclusione di nuovi operatori economici;

#### 5.1.5 Numero minimo degli offerenti ammessi e delle offerte ammesse.

La Stazione appaltante procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

## 5.2 Gestione della «Offerta tecnica»

### 5.2.1. Apertura della «Offerta tecnica»

La Commissione giudicatrice di cui all'art.77 del Codice oppure, nelle more della nomina e dell'insediamento della stessa Commissione giudicatrice, il RUP, senza soluzione di continuità, oppure con differimento ad altra data e ora procede, in seduta "pubblica telematica", all'apertura delle Buste B – Buste dell'Offerta tecnica, al solo scopo di constatare e accertare la presenza del contenuto, senza alcun esame di merito o altra valutazione;

### 5.2.2. Esame di merito della «Offerta tecnica»:

La Commissione giudicatrice in una o più sedute riservate, in data e ora stabilite dalla stessa Commissione giudicatrice tenendo conto dei termini per la conclusione delle operazioni, procede, sulla base della documentazione contenuta nelle Buste B dell'Offerta tecnica, alla valutazione delle Offerte Tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando le modalità, i criteri e le formule indicate/i nel disciplinare.

### 5.2.3. Cause di esclusione in fase di esame della «Offerta tecnica»:

Sono escluse, dopo l'apertura della Busta B dell'Offerta tecnica, le offerte:

- a) mancanti parzialmente della firma di qualcuno dei soggetti competenti, salvo che la stessa Offerta tecnica sia riconducibile con assoluta certezza all'O.E. offerente;
- b) peggiorative rispetto alle condizioni minime previste dalla documentazione a base di gara;
- c) in contrasto con la normativa tecnica applicabile all'intervento oggetto della gara o a disposizioni legislative o regolamentari imperative o inderogabili o con le indicazioni che la documentazione a base di gara individua come prescrittive;
- d) che contengono elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- e) che esprimono o rappresentano soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione;
- f) che rendono palese, direttamente o indirettamente, l'offerta di prezzo;

### 5.2.4. Conclusione dell'esame della «Offerta tecnica»:

La Commissione giudicatrice, al termine dell'esame delle Offerte Tecniche, procede:

- a) all'assegnazione del punteggio a ciascuna Offerta Tecnica, mediante la somma dei punteggi già assegnati ai relativi elementi;
- b) a formulare una graduatoria provvisoria delle sole Offerte tecniche;
- c) i coefficienti attribuiti a ciascun elemento e i punteggi attribuiti a ciascuna Offerta tecnica, nonché la conseguente graduatoria provvisoria, sono verbalizzati; le schede utilizzate dai commissari per l'attribuzione dei punteggi sull'Offerta tecnica sono allegate al verbale oppure sono riportate direttamente all'interno del medesimo;

### **5.3 Commissione giudicatrice**

La Commissione Giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art.216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di componenti (min. 3, max 5), esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

## **ART. 6 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

### **6.1 Criteri e punteggi DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

<b>N.</b>	<b>CRITERIO DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTI MAX</b>		<b>SUB CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTI D MAX</b>
1	<b>QUALITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE</b>	45	1.1.	Qualità della proposta progettuale in funzione dei risultati attesi e delle attività/servizi richiesti dal presente bando in conformità alle linee guida SAI (Servizi minimi).	20
			1.2.	Conoscenza del territorio, promozione, partecipazione ad una rete a livello locale	15
			1.3.	Requisiti delle strutture. Descrizione delle Strutture di Accoglienza proposte: organizzazione degli spazi e dei tempi in funzione delle esigenze dei singoli e dei gruppi. Fermi restando i requisiti minimi, sarà valutato il grado di aderenza delle stesse a quanto richiesto dalle Linee guida SAI.	10
2	<b>ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL LAVORO</b>	30	2.1	Grado di esperienza e completezza dell'equipe multidisciplinare in conformità alle linee guida SAI	8
			2.2	Sarà valorizzata la composizione quantitativa e qualitativa dell'equipe con riferimento alla presenza di operatori incaricati di seguire la presa in carico di carattere sanitario.	2
			2.3	Modalità adottate per garantire la continuità delle prestazioni del personale impiegato nel progetto (turn-over, assenza per ferie, malattia ecc.). Sarà valorizzato il modello organizzativo che garantisce massima continuità possibile degli operatori; in caso di sostituzioni, inserimento di sostituti con la stessa qualifica	10
			2.4	Incontri periodici dell'equipe multidisciplinare. Saranno attribuiti 6 punti per la frequenza settimanale, 4 punti per la frequenza quindicinale	6
			2.5	Verrà valorizzata l'articolazione della programmazione dei lavori dell'equipe, in relazione alle attività da gestire e alle eventuali criticità	4
3	<b>SERVIZI MIGLIORATIVI EAGGIUNTIVI</b>	15	3.1	Attività collaterali di potenziamento del sistema socio-economico del territorio, volte a valorizzare il patrimonio materiale e immateriale, l'identità storica e culturale della comunità che accoglie.	15
4	<b>ESPERIENZA NEL SETTORE DI RIFERIMENTO</b>	10	4.1	Esperienza di presa in carico di titolari di protezione internazionale: da 3 a 5 anni punti 4 da 6 a 10 anni punti 7 oltre 10 anni punti 10	10

Per la valutazione saranno considerati, in relazione alle soluzioni progettuali presentate, i seguenti elementi:

- completezza della documentazione richiesta;
- chiara descrizione delle migliorie da offrire.

La formulazione dell'offerta tecnica difforme dai documenti posti a base di gara, comporta l'**esclusione dalla gara**, trattandosi di irregolarità NON sanabile ai sensi dell'art. 83 – comma 9 – del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii.

#### **METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA**

La commissione, nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice, attribuirà i punteggi tecnici con valutazione discrezionale entro i limiti stabiliti, con criteri sia di proporzionalità sia di sostenibilità e fondatezza di quanto offerto e con il seguente metodo: ogni commissario, per ogni ambito di valutazione, attribuirà ad ogni offerta un coefficiente da 0 a 1, cui corrispondono i seguenti giudizi:

<b>Coefficiente</b>	<b>Giudizio</b>
<b>0</b>	Inadeguato rispetto a quanto richiesto / insufficiente
<b>0,3</b>	Inferiore agli standard richiesti / parzialmente sufficiente
<b>0,5</b>	In linea con gli standard richiesti / sufficiente
<b>0,8</b>	Superiore agli standard richiesti / buono
<b>1</b>	Molto superiore agli standard richiesti / ottimo

La media dei coefficienti attribuiti dai commissari, arrotondata alla seconda cifra decimale, sarà moltiplicata per il peso (punteggio massimo) di ogni ambito di valutazione. Il prodotto sarà troncato alla seconda cifra decimale.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8 del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 50 punti per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

#### **Valutazione dell'offerta tecnica: ELEMENTI TECNICI: M AX PUNTI 100**

Al concorrente che ha raggiunto il prodotto (coefficiente medio \* peso) più elevato sarà attribuito il peso (punteggio) massimo; i prodotti degli altri offerenti saranno riparametrati, con troncamento alla seconda cifra decimale e calcolati con la seguente formula matematica:

$$(x) = (c \times Pt) / C$$

ove:

**(x)** = punteggio da attribuire

**C** = valutazione assegnata dalla Commissione all'offerta tecnica ritenuta migliore

**Pt** = punteggio massimo attribuibile (100)

**c** = valutazione dell'offerta tecnica alla quale deve essere assegnato il punteggio

#### **ART. 7 – AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui agli artt.5 e 6, la Commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo

al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la S.A. si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua dall'Amministrazione.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art.85, co.5 del Codice, sull'offerente cui la Stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Ai sensi dell'art.95, co.10 del Codice, la Stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La Stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, procede ad aggiudicare l'appalto.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante provvede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la Stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D. Lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia) fatto salvo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis, e 89 e dall'art. 92 comma 3 del citato D. Lgs.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula avrà luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante del Comune da sottoscrivere, a pena di nullità, in modalità elettronica così come prescritto dal comma 14 dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii..

Prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve presentare:

- **garanzia definitiva**, da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art.103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.
- **Polizza assicurativa** a copertura dell'impianto, comprensiva di danni derivanti da incendio, scoppio, eventi atmosferici ed alluvionali con un massimale di €.500.000 per sinistro; la polizza dovrà prevedere la garanzia del "ricorso terzi da incendio" con un massimale di €. 500.000 per sinistro.
- **Polizza assicurativa** di Responsabilità Civile verso terzi (RCT) a copertura dei danni provocati a persone o cose, con un massimale di €.1.000.000 per sinistro, considerando tra i soggetti terzi anche il Comune.
- **Polizza assicurativa** di Responsabilità Civile verso i dipendenti ed i prestatori d'opera a qualsiasi titolo (RCO), con un massimale di € 1.000.000 per sinistro.

Le polizze dovranno prevedere la rinuncia, in qualsiasi caso, alla rivalsa da parte della compagnia nei confronti del Comune.



L'esistenza, la validità e l'efficacia delle polizze assicurative di cui al presente articolo per tutta la durata del contratto è condizione essenziale per il Comune e, pertanto, qualora il concessionario non sia in grado di provare in qualsiasi momento la validità della copertura assicurativa di cui trattasi, il contratto si risolverà di diritto.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e ss. mm. ii.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 02.12.2016 (GU 25.01.2017 nr. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto da sottoscrivere con il Comune.

#### **ART. 8 – SUBAPPALTO**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii. è fatto divieto alla ditta aggiudicataria di cedere a terzi, in tutto o in parte, l'oggetto del Contratto che verrà stipulato.

Inoltre, considerata la particolare natura professionale dei servizi oggetto dell'appalto ed i requisiti tecnici richiesti all'affidatario, ai sensi dell'art. 24 comma 4 delle linee guida del D.M. 10/08/2016 è fatto divieto di ricorrere all'istituto del subappalto. In caso di violazione di detti divieti, fermo restando il diritto da parte della S.A. al risarcimento di ogni danno e spesa, il contratto si risolverà ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

È vietata la cessione del contratto a pena di nullità, salvo quanto previsto nell'art. 106 del D.lgs. 50/2016. Fermo il divieto di cedere il contratto, non sono considerate cessioni ai fini della presente procedura d'appalto le modifiche di sola denominazione sociale o di ragione sociale o i cambiamenti di sede, purché il nuovo soggetto espressamente venga indicato subentrante nel contratto in essere con la stazione appaltante.

#### **ART. 9 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 119, comma 1, lettera a), e 120 del D. Lgs. n. 104 del 2010, contro i provvedimenti che l'O.E. ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Puglia, sede/sezione di Lecce rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli artt. 205, 206 e 208 del Codice, se non risolte, sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria, con esclusione della competenza arbitrale.

#### **ART. 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Codice della Privacy, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il RUP è l'Ass. Soc. Giovanni Cotardo

L'Istruttore Amministrativo ufficio Servizi sociali è la dott.ssa De Fabrizio Maria Consiglia.

